

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 602
Konusu : **Kayseri Büyükşehir Belediyesi­nin 2024 Mali Yılı Performans Programı teklifinin grlmesi.**

Meclis gündeminin 1. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesi­nin 2024 Mali Yılı Performans Programı teklifinin grlmesi talebi hususunda hazırlanan 15.11.2023 tarih ve 30 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 2024 yılı Performans Programında; 51 adet performans hedefi, sz konusu hedeflere ulaşabilmek için yürütülecek olan 154 adet faaliyet/proje yer almaktadır. Performans Programında yer alan 154 adet faaliyet/proje için 8.022.000.000,00 TL faaliyet gideri, 3.478.000.000,00 TL genel ynetim gideri olmak üzere toplamda 11.500.000.000,00 TL kullanılması planlanmıştır.

2024 Yılı Performans Programının, 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plandaki Amaç ve Hedefler ile uyumlu, Performans Programı Hazırlama Rehberindeki hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olduğu incelenmiş olup, hazırlanan 2024 Yılı Performans Programının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı ynnde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 603
Konusu : **Kayseri Büyükşehir Belediyesi­nin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin grlmesi.**

Meclis gündeminin 2. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesi­nin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin grlmesi talebi hususunda hazırlanan 15.11.2023 tarih ve 28 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı ynnde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 603 sayılı Meclis Kararının 6 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		01		Kayseri Büyükşehir Belediyesi	11.500.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	17.000.000,00
			03	Sivil Savunma Amirliği	500.000,00
			04	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	1.328.230.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	2.250.000.000,00
			06	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	50.000.000,00
			10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	60.000.000,00
			11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	280.000.000,00
			12	İşletmeler ve İştirakler Daire Başkanlığı	2.400.000.000,00
			13	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	22.500.000,00
			24	1.Hukuk Müşavirliği	105.000.000,00
			25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	23.500.000,00
			30	Fen İşleri Daire Başkanlığı	1.009.000.000,00
			31	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	50.000.000,00
			32	İtfaiye Daire Başkanlığı	27.000.000,00
			33	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı	1.000.000.000,00
			34	Zabıta Daire Başkanlığı	540.000,00

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

			35	Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	900.000.000,00
			37	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	10.000.000,00
			38	Park Bahçeler ve Ağaç. Daire Başkanlığı	150.000.000,00
			39	Emlak ve İstimlâk Daire Başkanlığı	40.000,00
			40	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	140.000.000,00
			41	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	1.120.000.000,00
			42	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	6.500.000,00
			43	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı	200.000.000,00
			44	Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı	200.000.000,00
			46	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı	50.190.000,00
			47	Afet İşleri Daire Başkanlığı	100.000.000,00
				TOPLAM	11.500.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	538.100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	58.660.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.626.249.500,00
04	Faiz Giderleri	149.516.000,00
05	Cari Transferler	901.425.000,00
06	Sermaye Giderleri	4.051.806.500,00
07	Sermaye Transferi	2.121.305.000,00
08	Borç Verme	1.000,00
09	Yedek Ödenek	1.052.937.000,00
	TOPLAM	11.500.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	4.877.397.000,00
02	Savunma Hizmetleri	500.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	86.478.000,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	3.759.790.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	50.190.000,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	56.540.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	841.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	2.424.264.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	244.000.000,00
	TOPLAM	11.500.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 11.500.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	30.000.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	857.200.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	2.200.000.000,00

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

05	Diğer Gelirler	5.302.453.000,00
06	Sermaye Gelirleri	2.369.347.000,00
09	Red ve İadeler (-)	000.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	10.759.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	741.000.000,00
	a) Borçlanma	1.000.000.000,00
	b) Ödeme	-259.000.000,00
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		741.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 11.500.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1-Belediye Bütçesi kapsamındaki dairelerin harcamaları için (A) işaretli cetvelde gösterildiği üzere toplam 11.500.000.000,00 TL olarak ödenek verilmiştir.

Madde 2-Belediye Bütçesinin gelirleri; bağlı (B) işaretli cetvelde gösterildiği üzere toplam 10.759.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4-Gelir çeşitlerin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5-(G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6-6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7-Bütçeye:

- 1- Ödenek Cetveli – A (Örnek - 20)
- 2- Bütçe Kararnamesi (Örnek -21)
- 3-- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması – B Cetveli (Örnek - 11)
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 12)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 13)
- 6- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek - 22)
- 7- Memur ve Hizmetli Olmayanlara Verilecek Harcırahı Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 23)
- 8- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek - 24)
- 9- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek - 25)
- 10- 237 sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) (Örnek – 26)
- 11- İzleyen İki yıl Bütçe Gelirleri Tahmini Cetveli (Örnek - 28)
- 12- İzleyen İki yıl Bütçe Giderleri Tahmini Cetveli (Örnek - 27)
- 13- İzleyen İki yıl Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Tahmini Cetveli (Örnek - 29)
- 14- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 30)
- 15- Finansman Programı (Örnek - 31)
- 16- Gerekli Görülen Diğer Cetveller eklenmiştir.

Madde 8-Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9-Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen işler için borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

İç Borçlanma: 1.000.000.000,00 TL Dış Borçlanma:0 TL Borçlanma Toplam: 1.000.000.000,00 TL

İç Borç Ödeme: 259.000.000,00 TL Dış Borç Ödeme:0 TL Toplam Borç Ödeme: 259.000.000,00 TL

Madde 10- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtildiği şekilde diğer gelirler ise meclisçe tayin edilecek zamanlarda tahsil edilir.

Madde 11- Belediye birimlerinde istihdam edilecek işçilerin kadroları Belediye Meclisince tespit edilir.

Madde 12- Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyedeki araçları kiraya vermeye ve belediyenin asli görevlerinin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulacak her türlü aracı kiralamaya belediye başkanı yetkilidir.

Madde 13- Belediyemizin menkul ve gayrimenkullerin uygun görülen sigorta şirketlerine sigorta ettirilmesine belediye başkanı yetkilidir.

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 14- Belediyemizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olan personelin yemek yardımı 11 Aralık 1986 tarih ve 19308 sayılı resmî gazetede yayınlanan yönetmelik kapsamına dâhil memur kadro adedine göre belediye bütçesine konulacak ödenekten karşılanmasına belediye encümeni yetkilidir.

Madde 15- Belediye konservatuar ve benzeri eğitim kurumlarında öğretim üyesi olarak görevlendirilenlere her yıl bütçe kanununun (K) cetvelindeki ders saat ücretleri olarak belirtilen miktardan ödeme yapılır.

Madde 16- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılacak işgaller için şagillerden işgalin başladığı tarihe kadar geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümence belirlenen ecrimisil bedelleri 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur. Gerek 3194 sayılı İmar Kanunu ve gerekse 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nun uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilerden tahsil edilir. Yasal usullere uymayanların tesis ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

Madde 17- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 16. maddesi uyarınca ilan reklam vergisi beyanname verme süresi içinde ödenir. Yine aynı kanunun 16. Maddesi gereği, ilan reklamlara ait vergiler ve 2024 yılı gelir tarifesinin I-7. maddesinin b fıkrası gereğince alınacak tahsis, bakım ve kontrol ücretleri yılı içerisinde Mayıs ve Kasım olmak üzere 2 eşit taksitle tahsil edilecektir. Gelir tarifesinin III-3. maddesi gereğince alınacak mezarlık ücretleri yılı peşin tahsil edilir. Harcamalara katılma payı 2 yılda ve 4 eşit taksitle; yılın Nisan ve Ekim aylarında tahsil edilir. UKOME tarafından alınacak kararda kontenjanları, taliplerin ve kullanılacak araçların özellikleri çerçevesinde verilecek 3 yıl tahditli P, S ve T plakalı araçlara verilecek ruhsat, plaka ve güzergah belgesi ücretleri kararda belirtildiği şekilde ve peşin tahsil edilir.

Madde 18- Bu kararname hükümleri 1 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 19- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesi 19 maddeden ibaret olup ve ekli cetvellerinin meclis tutanaklarına uygun olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 604
Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı cret Tarifelerinin grlmesi.

Meclis gündeminin 3. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı cret Tarifelerinin grlmesi talebi hususunda hazırlanan 15.11.2023 tarih ve 29 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi (g) fıkrası, 23. maddesinin (e) ve (m) fıkrası, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (f) ve 59. maddesinin (e) fıkrası ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97. maddesi gereğince, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2024 Mali Yılı cret Tarifesinin ekteki şekliyle oy birliğı ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy okluğı ile karar verildi.

2464 SAYILI YASAYA GÖRE VERGİ VE HARÇLAR

(2464 sayılı Kanununun Geçici 7.maddesi hükmü gereğince, "Cumhurbaşkanınca tespit edilecek karar yürürlüğe girinceye kadar" 2013 yılı vergi tarifesi uygulanmaya devam edilir.)

1- 2464 Sayılı Kanunla belirlenen en az ve en çok maktu miktarlar mahallelerin ekonomik ve sosyal gelişmişliklerine göre dört bölgeye ayrılarak her bölge için ayrı ayrı miktarlar uygulanacaktır.

2- Bölgelerin Tanımı;

a) Birinci Bölge : Sivas cad. Alpaslan parkı girişinden eski Emniyet binası önüne kadar, İstasyon cad. Emek kavşağından Talas durağına kadar olan dörtgen alan içerisinde kalan bölüm birinci bölgedir.

b) İkinci Bölge : Oylum Fabrikası karşısından, Alpaslan parkı girişine kadar Eski Emniyet Müdürlüğünden DSİ girişine kadar, İstasyon caddesi Emek kavşağından İhlamur köprüsüne kadar, Talas durağından Kartal kavşağına kadar olan dörtgen alan içerisinde kalan bölüm, ayrıca Talas Kız Yurdu girişinden Fatma Kemal Timuçin Anadolu Lisesi istikametindeki ana cadde, Ali Dağ yolu girişinden yukarı Talas Dörtöl kavşağı istikametindeki ana cadde ikinci bölgedir.

c) Üçüncü Bölge : Oylum Fabrikası karşısından Cırgalan yol ayırımına kadar DSİ girişinden Anbar çıkışına kadar Kartal kavşağından İlahiyat Fakültesi karşısına kadar İhlamur köprüsünden Kayseri Spor Tesislerine kadar olan dörtgen alan içerisinde kalan bölüm ve ayrıca Mimarınan dörtöl kavşağı girişinden Malatya yolu Ünlüler Petrol çıkışına kadar, Sivas caddesi Gesi yol ayırımından Gesi Belediyesine kadar olan ana caddeler üçüncü bölgedir.

d) Dördüncü Bölge : Birinci, İkinci, Üçüncü bölge dışında kalan yerler ile Belediyemiz mücavir alanlar içerisinde kalan bölüm ayrıca Erketil Aşık Hasan Parkından Mehmet Oktay Parkına kadar, Hacılar Mezbahasından Hacılar Mezarlığına kadar, Boğaz köprüden İncesu Belediyesine kadar, Boğaz köprü Ankara yol ayırımından Beydeğirmeni yol ayırımına kadar olan ana caddeler dördüncü bölgedir.

A- İLAN VE REKLAM VERGİSİ

	2464 sayılı Kanununun 12-16 maddeleri gereği;	Tutarı (TL)		KAB.ED. 1.BÖLGE	KAB.ED. 2.BÖLGE	KAB.ED. 3.BÖLGE	KAB.ED. 4.BÖLGE
		ALT SINIR	ÜST SINIR				
1	Dükkan, ticari ve sınai müessese ve serbest meslek erbabınca çeşitli yerlere asılan ve takılan her çeşit levhanın m ² 'sinden yıllık olarak:	20,00	100,00	100,00	90,00	60,00	40,00
2	Dükkan, ticari ve sınai müessese ve serbest meslek erbabınca çeşitli yerlere asılan ve takılan her çeşit Resim ve yazının m ² 'sinden yıllık olarak:	20,00	100,00	39,00	36,00	34,00	31,00
3	Motorlu taşıt araçlarının içine veya dışına konulan ilan ve reklamların beher m ² yıllık olarak	8,00	40,00	40,00	35,00	30,00	19,00
4	Cadde, sokak ve yaya kaldırımlar üzerine gerilen, binaların cephe ve yanlarına asılan bez veya sair maddeler vasıtasıyla yapılan geçici mahiyeteki ilan ve reklamların m ² sinden haftalık olarak:	2,00	10,00	10,00	9,00	7,00	5,00
5	İşikli veya projeksiyonlu ilan ve reklamlardan her m ² 'si için yıllık olarak; levhalar	30,00	150,00	140,00	125,00	70,00	47,00
6	İşikli veya projeksiyonlu ilan ve reklamlardan her m ² 'si için yıllık olarak; yazı ve resimler	30,00	150,00	55,00	51,00	47,00	44,00
7	İlan ve reklam amacıyla dağıtılan broşür, katalog, duvar ve cep takvimleri, biblolar veya benzerlerinin her biri için:	0,01	0,25	0,25	0,22	0,17	0,11
8	Mahiyeti ne olursa olsun yapıştırlacak çeşitli afişler ve benzerlerinin beherinin m ² sinden:	0,02	0,50	0,50	0,44	0,33	0,22

B- EĞLENCE VERGİSİ

	2464 sayılı Kanununun 17-22 maddeleri gereği;	Tutarı (TL)		KAB.ED. 1.BÖLGE	KAB.ED. 2.BÖLGE	KAB.ED. 3.BÖLGE	KAB.ED. 4.BÖLGE
		ALT SINIR	ÜST SINIR				
1	Biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinden günlük	5,00	100,00	60,00	48,00	36,00	24,00

C- İŞGAL HARCİ

	2464 sayılı Kanununun 52-57 maddeleri gereği;	Tutarı (TL)		KAB.ED. 1.BÖLGE	KAB.ED. 2.BÖLGE	KAB.ED. 3.BÖLGE	KAB.ED. 4.BÖLGE
		ALT SINIR	ÜST SINIR				
1	52 nci maddenin (1) ve (2) numaralı bentlerinde yazılı işgallerde beher m ² için günde:						
	a- Taksi Durakları dışında kalanlar	0,50	2,50	2,35	1,65	1,38	1,10
2	52 nci maddenin (1) numaralı bendinde yazılı hayvan satıcılarının işgallerinde:						
	a- Satışı yapılan Küçükbaş hayvan başına	0,50	2,50	2,20	1,65	1,10	0,66
	b- Satışı yapılan Büyükbaş hayvan başına	1,00	5,00	3,30	2,75	2,20	1,65
3	52 nci maddenin (3) numaralı bendinde yazılı işgallerde;						
	a- Her taşıttan beher saat için	0,25	1,25	1,25	1,10	0,77	0,39
	b- Parkmetre çalıştırılan yerlerde beher saat için:	0,50	2,50	2,50	2,20	1,65	1,38

D- TATİL GÜNL. ÇALIŞMA RUH. HRC.

	2464 sayılı Kanununun 58-62 maddeleri gereği;	Tutarı (TL)		KAB.ED. 1.BÖLGE	KAB.ED. 2.BÖLGE	KAB.ED. 3.BÖLGE	KAB.ED. 4.BÖLGE
		ALT SINIR	ÜST SINIR				
1	Tatil günlerinde çalışma ruhsatı harcı işin mahiyetine göre yılda ;	20,00	800,00	217,00	151,00	79,00	38,00

E- İŞYERİ AÇMA İZİN HARCİ

	2464 sayılı Kanununun 58-62 maddeleri gereği;	Tutarı (TL)		KAB.ED. 1.BÖLGE	KAB.ED. 2.BÖLGE	KAB.ED. 3.BÖLGE	KAB.ED. 4.BÖLGE
		ALT SINIR	ÜST SINIR				
1	Beher metrekare için işin mahiyetine göre (Ancak bu miktar hiçbir suretle beş bin metrekareye isabet edecek tutarı aşamaz)	0,10	1,00	1,00	0,88	0,66	0,44

2464 SAYILI KANUNUN 97.MADDESİ GEREĞİNCE
İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN BELEDİYEMİZCE YAPILACAK
HİZMETLERDEN ALINACAK ÜCRET TARİFESİ

I

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN

İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZI ARACILIĞI İLE BANKACILIK HİZMETİ YAPILMASI AMACIYLA, MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT YERLER İLE UMUMA AİT YERLERİN TAHSİS EDİLMESİ HALİNDE 2024 YILINDA UYGULANACAK ÜCRET TARİFESİ.

YASAL DAYANAK:

Madde 1- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7.Mad. g fıkrası, 23. maddesinin (e)ve (m) fıkrası, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 nci maddesinin (f) ve 59 ncu maddesinin (e) fıkrası ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97 nci maddesi hükmü gereğince hazırlanmıştır.

İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZI KONULACAK YERLER:

Madde 2-

A- İlan ve Reklam konulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Mülkiyeti Belediyemize ait alanlar.
- 2- Umuma ait meydan, cadde, bulvar, ana arter, tretuvar, yeşil alanlar, bariyerler, alt ve üst geçitler, vb gibi kamu emlakından sayılan yerler.
- 3- Belediyemiz otobüsleri ve Halk otobüslerinin dış yüzeyleri ile şoför arka camları, ticari amaçla yük ve yolcu taşımaları yapılan taksi, taksidolmuş, minibüs, otobüs ve kamyonetler ile kiralık otomobil cinsi motorlu araçlar ve bu araçlarla çekilen römorklarda.
- 4- Satış yapılmamak üzere sergi, teşhir ve tanıtım yapmak amacıyla stand veya araçlarda(kamyonet, kamyon, tır vs.) gibi Kamu emlakı sayılan meydan ve tretuvar.

B- ATM Cihazı konulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Mülkiyeti Belediyemize ait alanlar.
- 2- Umuma ait meydan, cadde, bulvar, ana arter, tretuvar, yeşil alanlar, bariyerler, alt ve üst geçitler, vb gibi kamu emlakından sayılan yerler.

İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZININ ÇEVREYE UYUMU:

Madde 3- İkinci maddede sayılan yerlere konulacak ilan, reklamlar ve ATM cihazları; araç ve yaya yoluna engel olmaması, çevreye uyumu, yaratacağı görüntü, can ve mal güvenliğinin korunması hususundaki etkileri göz önüne alınarak tahsis işlemi yapılacaktır.

İDARENİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:

Madde 4- İlan -Reklam ve Bankacılık hizmeti yapılması amacıyla ATM cihazı için tahsis edilen yerlerin ilgililerine teslimi, tahsis işleminin idareimiz izniyle konulduğunu belgelendiren bandrolün verilmesi gibi yükümlülükler Belediyemize aittir.

Tahsis edilen yerde konuşlandırılan cihazların çalınması veya herhangi bir hasara uğratılmaları ile bu araçların üçüncü şahıslara verebileceği zararlardan Belediyemiz sorumlu değildir.

ADINA TAHSİS İŞLEMİ YAPILAN ŞAHSIN VEYA FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:

Madde 5-Tahsis hizmeti alacaklar; Tahsis aracının cinsini, mahiyetini, yerini, ebadı ve sayısı ile teknik görünümünü belirten krokisi ekli bir dilekçe ile Belediyemize müracaat edecektir.

Talebin uygun görülmesi halinde reklam sahibi 6 ncı maddede belirlenen tarifeye göre gerekli ücretleri yatırdıktan, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 12-16 Maddeleri hükümlerine istinaden gerekli beyanda bulunup vergisini ödedikten sonra bandrol alacaktır.

Tahsis aracının belirlenen yere konulması (montajı) Belediyemiz yetkililerinin denetiminde ilgililerince yaptırılacaktır. İleriki zamanlarda reklam araçlarında meydana gelecek bozulmalar ve idarece yapılacak kontrollerde belirlenecek eksikliklerin giderilmesi tahsis hizmeti alana aittir.

TARİFE:

Madde 6- İkinci ve üçüncü madde ile tespit edilen alanlara reklam araçlarını koymak isteyenlerden aşağıdaki tarife göre tahsis ve bakım ücreti alınır.

Tahsis yapılacak yerler	Meclisce Kabul Edilen
A- Mülkiyeti Belediyemize ait yerler veya kamu emlakı sayılan yerlerde yapılan bez afişler, karton afişler, Belediye Otobüsleri, Halk otobüsleri ve Dolmuş dış yüzeyleri, şoför arka camları afişleri;	
a- Bez Afiş (haftalık m ² sinden)	150 TL
b- Karton Afiş (0,5 m ² yi geçemez) adet günlük.....	50 TL
B- Mülkiyeti Belediyemize ait yerler veya kamu emlakı sayılan yerlerde asılan ve takılan her çeşit vinil, bez, levha, yazı ve resim gibi bütün ilan reklamların beher adetten alınacak yıllık tahsis ücreti.	
1- Işıklı veya projeksiyonla beher adet ilan reklamlardan alınacak yıllık tahsis ücreti:	
a) I.Bölge	11.400 TL
b) II.Bölge	9.100 TL
c) III.Bölge	5.600 TL
d) IV.Bölge	3.120 TL
2- Işıksız beher adet ilan reklamlardan alınacak yıllık tahsis ücreti:	
a) I.Bölge	9.500 TL
b) II.Bölge	7.500 TL
c) III.Bölge	4.800 TL
d) IV.Bölge	2.500 TL
C) 1- Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde umum servis aracı, personel servis aracı ile okul taşıtı hariç olmak üzere ticari amaçla yük ve yolcu taşımıcılığı yapılan taksi, taksi dolmuş, minibüs, otobüs ve kamyonetler ile kiralık otomobil cinsi motorlu araçları ve bu araçlarla çekilen römorklarda, Belediyemizce verilecek ticari araç reklam yetki belgesi ve ticari araç reklam izin belgesi ücreti:	
a) Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi Ücreti	
1. Taksi, kiralık otomobil ve hafif römorklar için yıllık	5.000 TL
2. Minibüs ve kamyonetler yıllık	10.000 TL
3. Otobüsler yıllık	20.000 TL
b) Ticari Araç Reklam İzin Belgesi Ücreti	
1. Taksi, kiralık otomobil ve hafif römorklar için yıllık araç başı	5.000 TL
2. Minibüs ve kamyonetler yıllık araç başı	10.000 TL
3. Otobüsler yıllık araç başı	20.000 TL
2- Şehrin muhtelif yerlerinde müzikli yada insan tarafından yapılan reklam ücretleri:	
a) Müzik yayını (günlük)	1.000 TL
b) Gezginci özelliği bulunan insan tarafından icra edilen paten, palyaço, bale, karagöz oyunu, kukla oyunu gösterilerinden günlük (iki kişiyi geçmemek kaydıyla)	1.000 TL
3- Satış yapılmamak üzere, sadece sergi, teşhir ve tanıtım yapmak amacıyla stand veya araç üzerinde (kamyonet, kamyon, tır vs.) firma ürün reklamlarının yapılması (Günlük)	
a) Uygun görülecek meydan ve tretuvarlarda	2.500 TL
D)- a) ATM Cihazları yeri tahsis ücreti (yıllık)	62.000 TL
b) Belediyemizde yapıpıp konuşlandırılmış ATM kabini (yıllık)	111.000 TL
c) Erciyes Turizm Bölgesi ATM Cihazı yeri tahsis ücreti (yıllık)	8.000 TL
Madde 7- Mesul Müdür Belgesi	3.200 TL
(Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, talep edilmesi halinde verilecek)	
Madde 8- Basılı Evrak Ücreti:	
a) Makbuz Sureti	20 TL
b) Şartname, sözleşme, beyanname vb. evrak sureti (beher sayfa)	20 TL
c) Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Bedeli	500 TL
d) Ruhsat Yenileme (Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı) (kayıp, çalıntı, yıpranma)	1.000 TL
(Bir defaya mahsus Ruhsat Bedeli üzerinden alınır, sonraki talepler için bu bedel alınır.)	

Madde 8- ORTAK HÜKÜMLER:

a) Altıncı maddenin A fıkrası gereğince yapılacak tahsis izinleri **Belediyemiz ilgili birimlerince, B, C ve D fıkrası gereğince** verilecek tahsis izinleri ise **Belediyemiz Encümenince** verilir. İlgili birimler ve Encümenin kabul etmediği alanlara ilan – reklam ve ATM cihazı konulamaz. Genel ahlak kurallarına aykırı reklam türleri ile alkol ve sigara satış ve tüketimini özendirici reklamlara hiçbir surette izin verilemez.

b) Altıncı maddenin B ve D fıkrası gereğince **Belediyemiz Encümenince izin verilmesi halinde yapılacak tahsislerde tahsis sahipleri ile Belediyemiz arasında başlangıç tarihi Encümen kararından sonraki 15.gün, bitiş tarihi 31.12.2024 tarihi olmak üzere sözleşme yapılacaktır.**

c) Altıncı Maddenin A ve C fıkrası gereğince alınacak ücretler peşin olarak ödenecektir. Altıncı maddenin B ve D fıkrası gereğince Belediyemizle sözleşme yapan tahsis sahipleri, asma, tahsis ve bakım ücretlerini, yıl içerisinde 31 Mayıs - 30 Kasım tarihleri olmak üzere iki eşit taksitte ödeyeceklerdir. 1 Eylül 2024 tarihinden itibaren yapılacak sözleşmelerden doğan ücretler yine peşin olarak ödenecektir.

d) **Bölgelerin Tanımı:** 2464 Sayılı Kanununun 96/a maddesi 2. paragrafı gereğince (6527 sayılı Kanununun 5. ve 6. maddeleri ekli) belirlenen en az ve en çok maktu miktarlar mahallelerin ekonomik ve sosyal gelişmişliklerine göre dört bölgeye ayrılarak her bölge için ayrı ayrı miktarlar uygulanacaktır.

Birinci Bölgenin Tanımı:

Melikgazi, Kocasinan ve Talas Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler birinci bölgedir.

İkinci Bölgenin Tanımı:

Develi Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler ikinci bölgedir.

Üçüncü Bölgenin Tanımı:

Hacılar, İncesu, Yahyalı, Bünyan ve Pınarbaşı Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler üçüncü bölgedir.

Dördüncü Bölgenin Tanımı:

Tomarza, Yeşilhisar, Sarız, Felahiye, Akkışla, Sarioğlan ve Özvatan Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler dördüncü bölgedir.

e) Teşhir edilecek reklam panolarının öncelikle Belediyemizce belirlenen İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliği Esaslarına uygun olması şarttır. Özel Mülkiyeti Konu alanlarda yapılacak reklamlarda Bina sahibi veya yönetiminden izin alınması sorumluluğu reklamı veren ilgiliye ait olacak olup, Bu hususta taraflar arasında doğabilecek Hukuki anlaşmazlıklarda Belediyemiz muhatap gösterilmeyecektir. Belediyemizin sorumluluk alanı her türlü iklim şartlarında reklam araçlarının çevreye verebileceği zararların önlenmesi için tabela güvenliğinin kontrol edilmesi, estetik görünüm açısından şehrin genel bütünlüğünün korunması konusundaki Mimarlık ve Mühendislik hizmetlerinin teknik incelemelerinin yapılması gibi görevlerle sınırlıdır.

f) **Konuşlandırılacak sabit reklam araçları ve ATM cihazları yılından daha az süreyi kapsamaması halinde, bakım ve tahsis ücretlerinin 31 Aralık 2024 tarihi esas alınarak güne çevrilmek suretiyle hesaplanır. Gelecek yılların ücretleri o yıla ait belirlenecek tarifeden alınır.**

g) Bu tarife gereğince ödenecek asma, tahsis ve bakım ücretleri; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile belirlenen İlan ve Reklam Vergisinin ödenmesine engel değildir. Konulacak her türlü ilan ve reklamlara ait gerekli bildirim ve beyanlar 2464 Sayılı Kanunla belirlenen esaslara göre aynen yürütülür.

h) **Belediyemizden izin almaksızın 2 nci madde ile belirlenen yerlere konulan sabit ilan ve reklam araçlarının durumları Belediyemiz Encümeni tarafından değerlendirilir. Belediyemize müracaat etmeden kaçak asılan ilan ve reklam tabelalarının kaldırılmasına karar verilenler, hiçbir ikaza gerek kalmaksızın Belediyemizce kaldırılır.**

i) Reklam araçları müsaade edilen yerler haricinde hiçbir yere asılamaz, nakledilemez ve devredilemez. Asılmasına müsaade edilen ilan ve reklamın ibaresi değiştirilemez.

j) Reklam araçları konusunda yapılacak her türlü sigorta masraflarının yükümlülüğü ilgili müracaatçı şahıs/şirket/firmaya ait olacaktır.

k) **Araçların tahsis süreleri 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri ile sınırlıdır. Tahsis sürelerinin uzatılması Belediyemiz tasarrufundadır. Belediyemiz Encümenince önceki yıllarda verilmiş izin kararı olan reklam araçlarının Belediyemiz meclisi, encümeni, kent estetik kurulu veya Belediyemizin diğer ilgili birimleri tarafından önceki verilen kararın aksine tabelanın kaldırılması konusunda herhangi bir karar alınmadığı sürece araç sahibi Belediyemiz ilgili birimlerince yeni bir karar alınmaksızın önceki karar geçerli sayılarak Ocak ayı içerisinde Belediyemiz Gelir Müdürlüğü'ne müracaat edecek, İlan ve Reklam Beyannamesi verecektir. Tarh olunacak vergiyi kanuni süresi içerisinde ödemek şartı ile tahsis süresinin uzatılması talebinde bulunacaktır. Belediyemiz organlarınca reklam araçlarının kaldırılması konusunda karar alındığı takdirde ise ilgili bu kararın kendisine tebliğinden itibaren en geç 10 gün içerisinde tabelasını kaldırmak zorundadır.**

II

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN

MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT YERLER İLE, UMUMİ HİZMETLERE TAHSİS EDİLMİŞ TAŞINMAZ MALLAR ÜZERİNDE; SOSYAL ve KÜLTÜREL FAALİYETLER İLE TİCARİ BİR GAYE İÇİN YER VERİLMESİ TALEBİNDE BULUNACAK KİŞİLERE, BU YERLERİN TAHSİSİ İLE İLGİLİ ESAS VE USULLERİN VE BU KİŞİLERDEN ALINACAK ÜCRETLERİN BELİRLENMESİNE DAİR TARİFEDİR.

YASAL DAYANAK:

Madde 1-

a) Mülkiyeti belediyemize ait Hobi Bahçesinde tarımsal faaliyetlerde bulunmak.

b) Mülkiyeti belediyemize ait sosyal ve kültürel alanlarda (tiyatro salonu, anfi tiyatro, park, müze, konservatuvar, kütüphane, bilim merkezi, hayvanat bahçesi vb.) etkinliklerde bulunmak.

(a) ve (b) fıkrasında belirtilen hizmetlere karşılık 5393 Sayılı Kanununun 14 ncü maddesinin (a) fıkrası 15 nci maddenin (h) fıkrası ile 5216 Sayılı Kanununun 23 üncü maddesinin I ve m fıkrası, hükümleri gereğince hazırlanmış olan iş bu tarife doğrultusunda tahsis ücreti alınır.

TAHSİS ESAS ve USULLERİ:

Madde 2- Birinci maddenin (a) ve (b) fıkraları ile belirlenen yerlerden adlarına tahsis yapılmasını isteyenler bir dilekçe ile belediyeye başvuracaklardır.

Birinci maddenin:

1-(a) ve (b) fıkrasında sayılan yerler için talepte bulunacakların talepleri doğrultusunda, tahsise müsait yerin bulunması halinde, Belediyemizin ilgili birimlerinin; tahsisin kabulüne ilişkin verecekleri karar sonucu, ilgililerce iş bu tarife ile belirlenecek tahsis ücretlerinin peşin yatırılması halinde, tahsis işlemi gerçekleşmiş sayılır. Talepleri uygun bulunmayanlar idaremizden herhangi bir hak iddiasında bulunamazlar.

TARİFE:

Madde 3- Adlarına tahsis yapılacaklardan aşağıdaki tarifeye göre tahsis ücreti alınır.

<u>Tahsis yapılacak yerler</u>	<u>Meclisçe Kabul Edilen</u>
A-) Milli Mücadele Müzesi ve Selçuklu Müzesi:	
1) Milli Mücadele Müzesi (Tam)	15 TL
2) Milli Mücadele Müzesi (İndirimli)	10 TL
3) Selçuklu Uygarlığı Müzesi (Tam)	15 TL
4) Selçuklu Uygarlığı Müzesi (İndirimli)	10 TL
5) Gazi ve Şehit yakını	Ücretsiz
6) 0-7 Yaş	Ücretsiz
7) 65 yaş ve üzeri	Ücretsiz
8) Engelliler	Ücretsiz
9) Okullardan grup olarak gelen öğretmen ve öğrenciler	Ücretsiz
B-) Hobi Bahçesi Ücret Tarifesi	
1- Doğal Üretim Bahçesi (Yıllık m ²)	3,50 TL
2- Hobi Bahçeleri Ortak Gider Katılım Payı (Karpuzatan, Cırgalan, Beştepeler, Selçuklu, Altınoluk)	3.000 TL
3- Hobi bahçelerinde aylık 30 m ³ üzerinde kullanılan su miktarı için (o bölgedeki KASKI'nin belirlediği 1m ³ fiyat üzerinden ücretlendirilir)	Aylık Kaski Ücreti
C-) Parklarda Hayrat-Çeşme Yer Ücretleri (1,5 m²)	17.000 TL
D-) Kütüphane Ücret Tarifesi	
1- Kütüphane üyelik bedeli (ilk giriş kartı dahil)	6 TL
2- Kütüphane üyelik kartı yenileme bedeli	20 TL
3- Gazi ve Şehit Yakınları	Ücretsiz
E-) Konservatuvar Ücret Tarifesi	
1- Kurs Ücreti (aylık)	150 TL
2- Gazi ve Şehit Yakınları	Ücretsiz
F-) Kayseri Bilim Merkezi Giriş Ücreti:	
1- Öğrenci	10 TL
2- Yetişkin	20 TL
3- Tematik Bilim Kampları (2 günlük) (öğle yemeği dahil)	250 TL
4- Tematik Bilim Kampları (3 günlük) (öğle yemeği dahil)	350 TL
5- Plenaryum Giriş Ücreti (tek seans)(kişi başı)	10 TL
6- Haftasonu Atölyeleri (1.Kategori-Basit deney kitleri gibi basit seviye etkinlikler)	Ücretsiz
7- Haftasonu Atölyeleri (2.Kategori-orta deney kitleri, aile katılımı gibi orta seviye etk.)	50 TL
8- Haftasonu Atölyeleri (3.Kategori-Zor deney kitleri,kimyasal kullanımı,aile katılımı,robotik gibi zor seviye etk.)	100 TL
9- Resmi Bayramlar ve özel günlerde Başkanlık Oluru ile girişler	Ücretsiz
Not: Pazartesi günleri Bilim Merkezi ziyarete kapalıdır.	
G-) Hayvanat Bahçesi Ücret Tarifesi	
1- Tam	10 TL
2- Öğrenci	5 TL

III

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN

BELEDİYEMİZE AİT İŞ MAKİNALARI, ARAÇ, GEREÇ VE EKİPMANLARLA YAPILACAK ÇALIŞMA İLE, DİĞER HİZMETLER KARŞILIĞI ALINACAK ÜCRET TARİFESİ

YASAL DAYANAK

Madde 1- Belediyemizin mecburi ve ihtiyari görevleri arasında sayılmayan ve ilgililerin talebi üzerine doğrudan belediyemiz araç, gereç ve ekipmanlarıyla verilecek hizmetler karşılığında; 5216 Sayılı Kanununun 23.maddesinin (m) fıkrasına istinaden, 5393 Sayılı Kanununun 18 nci maddesinin (f) fıkrası ve 2464 Sayılı Kanunun Ücrete Tabi İşler başlıklı 97 nci maddeleri gereğince hazırlanmış olan iş bu tarife göre ücret alınır.

TARİFE

Madde 2- Yapılacak işler karşılığı alınacak ücretler aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

İşin Mahiyeti

Meclisce Kabul Edilen

1- İş Makineleri ile çalışma (Saat ücreti)

Park Bahçe ve Ağaçlandırma Dai.Bşk.

- a) Ağaç sökme ve dikme makinesi (saat) 1.700 TL
b) Çim kesme ve çapa makinesi kiralama (saat) 350 TL

Makine İkmal Bakım Onarım Dai.Bşk.

4736 - 5393 - 5216 - 5018 sayılı Kanunların ilgili maddeleri gereğince;

- b) İş Makinası (Forklift) kiralama 1 saat 840 TL
c) İş Makinası (Araçlı vinç) kiralama 1 saat 1.050 TL
d) Otobüs kiralama (1 yıl) 2.100 TL
Fen İşleri Dai.Bşk.
e) Riberli dozer (D8 ve ayarında) 5.000 TL
f) Greyder (saat) 2.200 TL
g) Vibrasyonlu silindir 1.700 TL
h) Beko Loder Kepçe 1.600 TL
ı) Kompresör 1.500 TL
i) Asfalt kesme makinesi (1 mt tül asfalt kesme için) 258 TL
j) Büyük kamyon (20 Tonluk) 3.300 TL
k) Büyük kamyon (20 Tonluk) yakıt bedeli (km) 30 TL
l) Küçük kamyon (10 Tonluk) 2.500 TL
m) Küçük kamyon (10 Tonluk) yakıt bedeli (km) 30 TL
n) Arozöz (Beher seferi) nakliye (km) 1.300 TL
o) Arozöz (Beher seferi) su bedeli (ton) 85 TL
ö) TIR (Dorseli) 4.000 TL
p) TIR (Dorseli) yakıt bedeli (km) 30 TL
r) Ekskavatör (180 HP)(saat) 2.500 TL
s) Ekskavatör (180 HP) nakliye (km) 30 TL
ş) 950 Muadili kepçe (saat) 2.500 TL
t) 950 Muadili kepçe nakliye (km) 30 TL
u) İş Makinası (Araçlı vinç) kiralama 1.500 TL
ü) İş Makinası (Araçlı vinç) yakıt bedeli (km) 30 TL
v) Tuz serici kar küreme iş makinası (saat) 2.000 TL
y) Tuz serici kar küreme iş makinası nakliye (km) 30 TL

İşin Mahiyeti

Konkasör ve Kum Ocağından Verilecek Malzeme Bedeli ücret tarifesi:

a) Tüvanan kaba malzeme Yükleme idareden (ton)	200 TL
b) Tüvanan kaba malzeme Yükleme kendinden (ton)	200 TL
c) Tüvanan ince malzeme Yükleme idareden (ton)	200 TL
d) Tüvanan ince malzeme Yükleme kendinden (ton)	200 TL
e) Konkasör malzemesi 1-2-3 nolu Yükleme idareden (ton)	200 TL
f) Konkasör malzemesi 1 (Bir)'lik Yükleme idareden (ton)	200 TL
g) Konkasör malzemesi 2 (iki)'lik Yükleme idareden (ton)	200 TL
h) By-pass, elek altı malz. Yükleme idareden (ton)	150 TL
i) Freze malzemesi (ton)	300 TL

2- Ekiple yapılan işler:

A-) Aykome Zemin Tahrip ve Ruhsat Bedeli

a) Asfalt kaplama yollarda BSK (bitümlü sıcak karışım) yama bedeli (asfalt kesme dahil)(m ²)	1.000 TL
b) Sathi kaplama yollarda BSK (bitümlü sıcak karışım) yama bedeli (asfalt kesme dahil)(m ²)	660 TL
c) Plent altı. BSK (bitümlü sıcak karışım) temini (nakliye ve yerinde uygulaması hariç) (ton)	1.500 TL
d) Stabilize (Alt Temel) Dolgu Yapılması (1 Metre Derinliğe Kadar) (m ²)	350 TL
e) Renkli, Renksiz Farklı Ebatlarda Beton Parke Yapılması (m ²)	370 TL
f) Renkli, Renksiz Farklı Ebatlarda Beton Bordür ve Yağmurluğu Yapılması (m/tül)	190 TL
g) Bazalt ve Traverter Taşından Farklı Ebatlarda 250 Doz Çimento Harcı İle Döşeme Yapılması (m ²)	940 TL
h) Her renk ve ebatta bazalt kaplamalı, kumlu her renkte beton plak döşeme yapılması (m ²)	420 TL
i) Harcsız Doğaltaş ile Farklı Ebatlarda Arnavut Kaldırımı Yapılması (m ²)	375 TL
j) Renkli, Renksiz, Farklı Yükseklik ve Ebatlarda Beton Parke (Begonit) Kaplama Yapılması (m ²)	420 TL
k) Her Tür Cins ve Çaplı Boru ile Zemin Altından Yönlendirilebilir Yatay Sondaj Geçiş Ücreti (m/tül) ***	200 TL
l) Yatay sondaj izinsiz geçiş harcı (mt/tül)	1.000 TL
m) Çim tahrip bedeli	250 TL
n) Ruhsat Başvuru Harcı	330 TL
o) Keşif ve Denetim Bedeli (m ²)	10 TL

*** KASKİ, Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin Kendi Uhdesinde (KASKİ Su, KASKİ Kanal, KASKİ Yağmursuyu, Park ve Bahçenin Sulama, Trafik ve Sinyalizasyon Işıklandırma Çalışmaları, vb. gibi), Yapılacak Olan İşlerinden, Yönlendirilebilir Yatay Sondaj Geçiş Ücret Bedeli Alınmayacaktır.

B-) Merdiven aracı

a) Merdiven aracı (1 saat ücreti) 28 m. üstü	8.000 TL
b) Merdiven aracı (1 saat ücreti) 28 m. ve altı	2.000 TL
c) Kapı açma ücreti	600 TL
d) Pankart asma indirme 1 adet ücreti (5 m ² 'ye kadar 7 günlük tahsis ücreti dahil)	1.550 TL

İşin Mahiyeti**Meclisce
Kabul Edilen****C-) Atık su tahliyesi**

a) Motopomp 1 saat ücreti	450 TL
b) Dalgiç pompa 1 saat ücreti	350 TL

D-) Yangın önleme tedbirleri

a) İlk müdahale aracı (1 saatlik)	1.100 TL
b) Profesyonel ve Amatör Spor Müsabakalarında Tedbir Amaçlı İtfaiye Aracı Görevlendirme ve yol giderleri	Ücretsiz
c) Temiz hava solunum cihazı tüpü hidrostatik testi (1 adet)	250 TL
d) Temiz hava solunum cihazı maske+ldv testi (1 adet)	350 TL
e) Temiz hava solunum cihazı sırtlık testi (1 adet)	350 TL
f) Gaz ölçüm cihazı kalibrasyon testi (1 adet)	600 TL
g) Su altı ve üstü arama kurtarma aracı ve dalgiç ekibi(1 saatlik) (resmi kurumlar hariç)	1.000 TL

E-) Yangın önlem ve denetim

a) Sabit ücret (0-50 m ²)	250 TL
b) Sabit ücret (51-100 m ²)	500 TL
c) 500 m ² ye kadar işyerleri (ticaret, eğlence,oyun, içkili lokanta,büro,fırın,unlu mamül,imalethaneler,atölyeler) 100 m ² 'yi aşan her m ² için	2,30 TL/m ²
d) 500 m ² 'den büyük fabrika, imalathane (üretim, imalat yeri, tamirhane, servis ve satış yeri), ticaret yerleri (marketler, katlı mağazalar, alışveriş merkezleri) 100 m ² 'yi aşan her m ² için	3,70 TL/m ²
e) Eğitim Tesisleri (Özel Okul, Dershane, Kurs, Kreş, Rehabilitasyon, Spor-fitness salonu) 100 m ² yi aşan her m ² için	5,40 TL/m ²
f) Konaklama Tesisleri (Oteller,Moteller,Pansiyonlar,Yurtlar) 100 m ² yi aşan her m ² için	6,20 TL/m ²
g) Sağlık Kurumları (Hastane,Sağlık-Tıp-Tedavi Merkezi, Poliklinik, Muayenehane, Eczane-Optik medikal) 100 m ² yi aşan her m ² için	6,20 TL/m ²
h) Açık otoparklar (2000 m ² ye kadar her m ² için)	4,10 TL/m ²
ı) Açık otoparklar (2000 m ² yi aşan her m ² için)	0,60 TL/m ²
i) Akaryakıt ve LPG-CNG istasyonları- LPG tüp dolun ve depolama tesisleri 1000 m ² 'ye kadar sabit ücret	9.200 TL
j) Akaryakıt ve LPG-CNG istasyonları- LPG tüp dolun ve depolama tesisleri 1000 m ² yi aşan her m ² için	0,90 TL/m ²
k) Açık alan arazi işletmelerinde 100 m ² 'yi aşan her kapalı alan m ² ' si için	5,30 TL/m ²
l) Açık alan arazi işletmelerinde açık alan her m ² ' si için	0,10 TL/m ²
m) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler	300 TL
n) İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığınca kamu yararına çalışan dernek ve vakıflar (m ² aranmaksızın)	100 TL
o) Enerji Üretim Tesisleri (GES,HES,RES) 2000 m ² 'ye kadar	5,30 TL/m ²
ö) Enerji Üretim Tesisleri (GES,HES,RES)2000 m ² 'yi aşan her m ²	1,30 TL/m ²
p) Konutlarda Güneş Enerji Santrali kurulması durumunda m ² 'ye bakılmaksızın	1.000 TL

NOT:

* 100 m² den büyük bütün kapalı alanlarda, ilk 100 m² için sabit ücret **500 TL**'dir.

* Olumsuz raporların güncellenmesi için şahıs ismi, şirket ismi,adres ve faaliyet konusu değişmemesi şartıyla 2.tetkik ücreti ile yeniden rapor düzenlenir.

* Diğer Raporların yeniden güncellenmesi için şahıs ismi, şirket ismi, adres ve faaliyet konusu değişmemesi şartıyla güncel tarifenin (sabit ücret hariç) 1/3' ü uygulanır.

* Akaryakıt istasyonlarında harç hesaplaması yapılırken tapu kayıtlarındaki m² dikkate alınır.

İşin Mahiyeti

Meclisce Kabul Edilen

F-) Eğitim

a) Özel kurumlara,her ders saati (45 dk) 20 kursiyere kadar	1.000 TL
b) Özel kurumlara,her ders saati (45 dk) 20 ve 50 arası kursiyer için	1.600 TL
c) Özel kurumlara her ders saati (45 dk) 50 ve üstü kursiyer için	2.400 TL
d) Kayseri İli içerisinde ki resmi kurumlar, üniversiteler ve MEB' e, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına vb. bağlı eğitim kurumları ve itfaiye gönüllülük çalışmaları için eğitim ve tatbikatlar	Ücretsiz
e) Özel kuruluşlardaki eğitim ve tatbikatlar için itfaiye aracı gidiş-dönüş yol giderleri (km başına)	15 TL
f) Bireysel yangın güvenlik eğitimi başvurularında verilecek eğitime katılım belgesi	200 TL
g) 8 saatlik temel yangın eğitimi (kişi başı ücret)	800 TL
h) İl dışı resmi ve özel kurumlardan gelen eğitim taleplerinde (2 eğitmen) günlük ücreti	2.000 TL

Not: İl dışı resmi ve özel kurumlardan gelen eğitim taleplerinde; eğitimde kullanılacak eğitim malzemeleri, eğitmenlerin konaklama, ulaşım ve yemek giderleri talep eden kurumlar tarafından karşılanacaktır.

G-) Baca Temizleme ücretleri

a) Yağlı Kanal ve Baca Temizleme Yetki Belgesi Başvuru Ücreti	12.500 TL
b) Izgara yapılan yağlı kanal bacaları bandrol ücreti (1 adet bandrol)	160 TL
c) Soba bacaları bandrol ücreti (1 adet bandrol)	20 TL

Katı yakıtlı ısıtma sistemleri

a) Bağımsız bölüme ait şönt baca temizliği (1 adet baca için)	750 TL
b) Bağımsız bölüme ait müstakil baca temizliği (1 metre için)	200 TL
c) Bağımsız bölüme ait tıkalı bacanın açılması (baca başına)	1.000 TL
d) Yapının ortak bacasının temizliği (1 metre için)	200 TL
e) Yapının tıkalı ortak bacasının açılması	1.000 TL

Sıvı-Katı Yakıtlı Kazan Temizliği

a) Duman borularının temizliği	4.000 TL
b) Kazan baca temizliği (1 metre İçin)	300 TL

Pişirme Bacalarının Temizliği

a) Davlumbaz içi motoru temizliği	500 TL
b) Davlumbaz temizliği (m2)	250 TL
c) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri baca temizliği (1 metre için)	300 TL
d) Şehir merkezinden 20 km'den uzak yerleşim yerleri için yol ücreti km başına	3,50 TL
e) Yağlı kanal ve Katı baca sistemlerinin yerinde incelenmesi ve keşif ücreti (Temizlik hizmeti verildiğinde bu ücret talep edilemez)	250 TL

Yağlı Kanal ve Baca Temizlik Personel Eğitimi

a) Yağlı Kanal ve Baca Temizlik Personeli Eğitim Paket Programı (kişi başı)	2.000 TL
---	----------

(16 saatlik temel yangın eğitimi, yüksekte çalışma eğitimi, baca temizleme ve denetim yönetmeliği eğitimi, binaların yangından korunması hakkındaki yönetmelik eğitimi)

Açıklamalar:

- 1- Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde baca temizliği işleri İtfaiye Daire Başkanlığından yetki alan firmalar tarafından yapılır.
- 2- Bu ücretler tavan olup, firma ile pazarlık yapılabilir.
- 3- Sanayi tipi bacalar yerinde görülerek fiyatlandırılır.
- 4- Organize Sanayi Bölgelerinde bulunan Bacaların Temizliği Bölge Müdürlüklerinin sorumluluğundadır.

İşin Mahiyeti**Meclisce
Kabul Edilen****3- Mezar ücretleri:**

10.07.2004 Tarih ve 5216 say.Büyükşehir Kanununun 3/45 (s) maddesine bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

A-) Eski Mezarlık mevkii:

a) Eski mezarlık 64. adada yapılı bir mezar	85.000 TL
b) Eski mezarlık 64. adada topraktan bir mezar	77.000 TL
c) Diğer tüm adalarda yapılı bir mezar	55.000 TL
d) Diğer tüm adalarda topraktan bir mezar	50.000 TL

B-) Taşlıburun Mezarlık mevkii:

a) Tüm adalarda yapılı bir mezar	35.000 TL
b) Tüm adalarda topraktan bir mezar	28.000 TL

C-) Gesi-İldem mezarlığı:

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	400 TL
b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar	5.600 TL
c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar	8.400 TL
d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar	14.000 TL
e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	17.000 TL
f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri	14.000 TL

D-) Argıncık Mezarlığı:

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	400 TL
b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar	5.600 TL
c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar	8.400 TL
d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar	14.000 TL
e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	17.000 TL
f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri	14.000 TL

E-) Anbar Mezarlığı:

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	400 TL
b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar	5.600 TL
c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar	8.400 TL
d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar	14.000 TL
e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	17.000 TL
f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri	14.000 TL

F-) Bülbül Pınarı Mezarlığı

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	400 TL
b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar	5.600 TL
c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar	8.400 TL
d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar	14.000 TL
e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	17.000 TL
f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri	14.000 TL

İşin Mahiyeti

Meclisce Kabul Edilen

G-) Gayri Müslim Mezarlığı

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	400 TL
b) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	7.500 TL

4- Cenaze nakli ve defin hizmetleri:

A-) Cenaze nakilleri:

a) İl içi mezarlıklara	Ücretsiz
b) İl dışına (km/TL ücret tek yön olarak hesaplanır)	6 TL

(Fakirliğini kendi beyanıyla ibraz edenlerden bu ücret alınmaz.)

B-) Defin hizmetleri:

a) Cenaze yıkama, gasil, techiz, tekfin ve defin	Ücretsiz
b) Kefen - Havlu takımı	Ücretsiz
c) Tahsisli Mezara cenaze nakli için, mezar açma-kapama	500 TL

C-) Diğer hizmetler:

a) Mezar tahsis belgesi yenileme	200 TL
b) Mezar lahit veya üst yapımı için izin belgesi	25 TL
c) Tüm Mezarlıklara Hayrat-Çeşme Yer Ücretleri (1,5 m ²)	8.000 TL

* Kayseri Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 08.08.2022 tarih ve 2022/266 sayılı kararına göre Kayseri'de ikamet eden şehit ailelerine (anne-baba-eş-çocuk) en fazla 2 adet mezar satışında cari yıl fiyatları üzerinden %50 indirim uygulanır.

* Kayseri Valiliği İl Göç İdaresi Müdürlüğünün 6880 sayılı yazısı ekindeki "Suriyeli misafirler ve Uygur Türkleri ile ilgili Komisyon" toplantısında alınan kararın 3.maddesinde belirtilen 'Suriyeli misafirlerimizin ve Uygur Türklerinin cenaze işlemlerinin giderleri (defin, mezarlık, kefen, yurtiçi nakli vb.) belediyeler tarafından ücretsiz karşılanacaktır.

5- Hafriyat Yönetimi ve GSM Ruhsat İşleri:

A-) G.S.M. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Gelirleri

a-) Ruhsat Harcı (2464 sayılı Kanununun 84.maddesinin değiştirilmesi hakkında çıkan 5281 sayılı Kanununun 26.maddesi uyarınca bu miktar, hiçbir suretle 5000 m ² 'ye isabet edecek tutarı geçemez.) (m ²)	1 TL
b-) Basılı Evrak ücreti	4.320 TL
c-) Ünvan değişikliği	8.640 TL
d-) Ruhsat yenileme (kayıp, çalıntı, yenileme)	6.400 TL
e) Ruhsat intibakı	6.400 TL
f-) Ruhsat güncelleme (idare tarafından yapılan adres değişikliklerinde güncelleme ücreti alınmayacaktır.)	4.320 TL
g-) Deneme izni	28.800 TL
h-) Devir işlemleri	Ruhsat bedelinin tamamı alınır

B-) 1.Sınıf G.S.M. Ücret Tarifesi

a-) Ruhsat bedeli	30.400 TL
b-) Kullanılan alan bedeli (m ²)	1,20 TL

C-) 2.Sınıf G.S.M. Ücret Tarifesi

a-) Akaryakıt dispenseri	15.200 TL
b-) LPG dispenseri	12.800 TL
c-) Biodizel, CNG, LNG dispenseri	12.800 TL
d-) Oto bakım ve servis istasyonları (tali faaliyet)	24.000 TL

İşin Mahiyeti**Meclisce
Kabul Edilen****D-) 3.Sınıf G.S.M. Tali Faaliyet Ücret Tarifesi**

a-) Otomatik araç yıkama üniteleri	8.640 TL
b-) Kompresörlü yıkama tabancası	3.200 TL
c-) Kompresörlü köpük tabancası	3.200 TL
d-) Oto lastik tamir atölyeleri	24.000 TL
e-) Elektrikli araç şarj istasyonu (m ²)	50 TL

E-) Sıhhi Müessese Tali Faaliyet Ücret Tarifesi

Oto market, çay ocağı, büfe	24.000 TL
-----------------------------	-----------

F-) Geçiş Yolu İzin Belgesi

Gayri Sıhhi Müesseseler	24.000 TL
-------------------------	-----------

G-) GSM İnceleme Komisyonu ve Yerinde Tespit Ücreti

20 km'den az mesafeler için	12.800 TL
20 km'den fazla mesafeler için	15.200 TL

H-) Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının Depolanma ve Belgelendirme Ücret Tarifesi

a-) Kantarı bulunan depolama sahalarında depolama ücreti (ton başına)	9,70 TL
b-) Hafriyat kazısından çıkan malzemenin başka bir parselde geri kullanımı (m ³)	15,50 TL
c-) Hafriyat toprağını, ruhsatlı işlerde geçici depolama/biriktirme ücreti (m ³)	5,00 TL
d-) Kantarı bulunmayan depolama sahaları, dolgu veya rehabilitasyon alanları ücreti	
Büyük araçtan (10 m ³ ve üstü) araç başına	250 TL
Kamyonet (10 m ³ 'ün altı) araç başına	75 TL
Traktör, pick-up, küçük araç vb. (5m ³ ve altı) araç başına	60 TL
e-) Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi	850 TL
f-) Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi kayıp, yıpranma sebebi ile yenilenmesi	250 TL
g-) Kantar bulunan depolama sahalarından dolgu ücreti (araç başı)	300 TL
h-) Kamuya ait siyah plakalı resmi araç döküm bedeli (araç başı)	Ücretsiz

6- Kırsal Hizmetler:**A-) Yol Geçiş İzin Belgesi Harcı (Madenler için)**

a) Basılı Evrak ücreti	1.338,88 TL
b) Yerinde Tespit Komisyon Ücreti 20 km'den az ise	7.997,44 TL
c) Yerinde Tespit Komisyon Ücreti 20 km'den fazla ise	10.836,48 TL
d) Geçiş yolu hizmet bedeli	16.773,12 TL

B-) Mahalle Yollarında Yatay Geçiş Harcı

a) Mahalle Yollarında İzinli Geçiş Ücreti (m ² /TL)	5.160,96 TL
b) Mahalle Yollarında İzensiz Geçiş Ücreti (m ² /TL)	15.482,88 TL

İşin Mahiyeti

7- İmar İle İlgili Hizmetler:

A-) İmar planı pafta ve kopyaları:

5393 Sayılı Belediye Kanununun Madde:59 (a) ve (e), 2464 Sayılı Kanununun Madde:97, 3194 Sayılı Kanununun madde:8/b hükümleri gereğince;

a) 1/1.000 Ölç. Halihazır harita paftası (1 Adet)	40 TL
b) 1/5.000 Ölç. Halihazır pafta (1 adet)	150 TL
c) 1/1.000 Ölç. İmar paftası (1 adet onaylı)	150 TL
d) 1/5.000 Ölç. İmar paftası (1 adet onaylı)	200 TL
e) 1/25.000 Ölç. Nazım İmar Planı (renkli) paftası (bir adet)	300 TL
f) 1/50.000 ölçekli çevre düzeni planı (renkli) paftası (bir adet)	375 TL
g) İmar planı ve röper krokisinden A4 ebadında fotokopi (onaylı)	50 TL
h) İmar planından A3 ebadında çekilen fotokopi (onaylı)	120 TL
ı) 1/5.000 ölçekli sayısal halihazır pafta (1 Adet NCZ uzantılı)**	675 TL
i) 1/1.000 ölçekli sayısal halihazır pafta (1 Adet NCZ uzantılı)**	600 TL
j) 1/1.000 ölçekli ortofoto pafta çıktısı	900 TL
k) Parsel ve yapılarla ilişkin yapılan arazi ölçümleri ve asgari mesafe ölçümü	1.800 TL
l) Mesafe tespit tutanağı ücreti	3.000 TL

**Pafta boyutu dışında alınacak verilerde enter plasyon yoluyla fiyat belirlenecektir.

NOT: Emniyet Müdürlüğünden, Askeri Birliklerden ve Resmi Kurumlardan gelecek talepler ile öğrencilerin çalışma alanlarını üniversiteden getirecekleri Resmi yazı ile belirlemeleri halinde, sayısal olmayan planları ücretsiz vermeye İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, sayısal pafta taleplerini Büyükşehir Belediye Encümeni vermeye yetkilidir.

B-) Yıllık Vize Ücretleri:

5216 Sayılı Kanununun Madde:23 (m) Delaletiyle, 5393 sayılı Kanununun Madde: 59 (a) ve (e) , 2464 sayılı Kanununun Madde: 97 hükümleri gereğince;

a) Mühendis ve Mimarların yıllık vizelerinde	400 TL
Daha önceki yıllarda vize işlemini yaptırmayanların geçmiş yıllara sari vize ücr. yürürlükte olan tarifeye göre alınır.	
b) Müteahhitlik yazısı almak için başvurulardan (her bir parsel için)	400 TL
c) Sürveyan, usta ve kalfaların yeni kayıtlarından ve yıllık vizelerinden	200 TL
d) Zemin etüdü ve jeolojik rapor (Yer mühendislik prj.) hazırlayacak kişi ve kuruluşlardan (bina başına)	400 TL

C-) İmar Planı Tadilat Talepleri Dosya İnceleme:

a) 1/5.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme	
1) 0 - 5.000 m2 arası	10.000 TL
2) 5.001 - 100.000 m2 arası	15.000 TL
3) 100.001 m2 ve üzeri	25.000 TL
b) 1/25.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme	60.000 TL
c) 1/50.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme	120.000 TL
d) GES talebi dosya incelemelerinde her ha/MW için (ara ha için enterplasyon ile çıkacak sonuca göre de artı rakam belirlenir) (ha/MW değerlerinden yüksek olan hesaba katılır.)	300.000 TL
e) RES (türbin başına) talebi için dosya inceleme	300.000 TL

NOT: 1) Belirlenen ücretler imar planı değişiklik teklifi Meclis gündemine sunulmadan alınacaktır.

2) İlçe Belediyelerinin mülkiyetindeki alanlarla ilgili yapılacak tadilatlarda ve Belediyelerin revizyon imar planı talepleri için ücret alınmaz.

3) Vergiden muaf kurum ve kuruluşlar bu ücretlere tabi değildir.

4) Belediyemiz Meclisince red edilen kararlarda, talep halinde yatırılan ücretten 5.000 -TL kesinti yapılarak kalan tutar iade edilir.

8- Zabıta Hizmetleri:**A-) Kar Motorları İşletme Ruhsat Ücreti :**

1.000 TL

9- Ulaşım Hizmetleri:

A-) 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7.maddesinin f fıkrası: “kara, deniz, su ve demir yolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemeyi”, yine aynı kanunun p fıkrası ise “Büyükşehir sınırları içerisindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermeyi” Büyükşehir Belediyesinin görevleri arasına alınmıştır.

Bu çerçevede daha önce Belediyemizden özel izin belgesi olarak taşımacılık yapan gerçek ve tüzel şahısların 2024 yılı içerisinde de bu işi sürdürmek istemeleri halinde;

a) Servis Araçları Özel İzin Belgesi Ücreti :

-Minibüs cinsi araçlardan	435 TL
-Otobüs cinsi araçlardan	575 TL
b) İlçe T Plaka Ücreti	9.600 TL
c) İlçe P Plaka Ücreti	12.800 TL
d) İlçe S Plaka Ücreti	16.000 TL

B-) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Yasasınının 23. md. (n) fıkrası gereğince;

a) Ticari Taksi Özel İzin Belgesi Ücreti	240 TL
--	--------

10- Kültürel ve Sosyal hizmetler:**A-) Özel Etkinlikler İçin Bando ve Mehter takımı: (Günlük) (Resmi Görevler Hariç)**

a) Büyükşehir Mücavir alanı (Ulaşım dahil)	7.000 TL
b) İlçeler ve köyler (Ulaşım dahil)	9.000 TL
c) İl Dışı (Ulaşım Hariç)	12.000 TL
d) İl Dışı Ulaşım (km/TL ücret tekyön olarak)	40 TL

11- Coğrafi Bilgi Sistemleri/Numarataj İle İlgili Hizmetler:

5393 sayılı Belediye Kanununun Madde: 59 (a) ve (e), 2464 sayılı Kanunun Madde:97 hükümleri ve 5490 sayılı kanunun 49. maddesi ve Adres Numaralama Yönetmeliğinin 17. maddesi gereği;

a) Müstakil konutlar için	100 TL
b) Apartman ve çok katlı mesken binaların her bir bağımsız bölümü için	100 TL
c) İşyeri, iş merkezi, alışveriş merkezi vb. binaların her bir bağımsız bölümü için	100 TL
d) Otel, motel, pansiyon, hastane, dersane, misafırhane, yurt, okul vb. binaların her bir bağımsız bölümü için	100 TL
e) Hacılar, İncesu, Kocasinan, Melikgazi ve Talas ilçe sınırları içerisinde bulunan binaların köşe koordinatının ölçülmesi ve dış cephe resimlerinin çekilmesi ücreti için, belediye merkez binası baz alınarak anayol güzergahından araç gidiş kilometresi aşağıdaki şekilde uygulanır.	
1) 0-10 km'ye kadar	350,00 TL
2) 11-20 km arası	500,00 TL
3) 21 km ve yukarısı	600,00 TL

NOT: Akıllı şehircilik çalışmaları kapsamında portal üzerinden paylaşımlar ücrete tabi değildir.

İşin Mahiyeti

**Meclisce
Kabul Edilen**

12- Elektronik Sistemler ve Haberleşme İle İlgili Hizmetler:

A-) Sabit ve Mobil Haberleşme Geçiş Hakkı Ücret Tarifesi :

Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının 27.12.2012 tarih ve 28510 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan sabit ve mobil haberleşme altyapısı veya şebekelerinde kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerecin taşınmazlardan geçirilmesine ilişkin yönetmelik gereği;

	m ² 'si taşınmazın emlak vergisine esas asgari m ² birim değerinin %2'si
a) Tapuda kamu kurum ve kuruluşları adına kayıtlı taşınmazlar	
b) Büyükşehir belediyeleri sınırları içerisinde kalan ve büyükşehir belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	12,95 TL
c) Büyükşehir belediyeleri sınırları içerisinde kalan ve ilçe belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	9,02 TL
d) Büyükşehir belediyeleri dışında kalan il belediyelerinin belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde kalan ve il belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	9,02 TL
e) İlçe belediyeleri (büyükşehir belediyesi kapsamında kalan belediyeler hariç) ile belde belediyelerinin, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde kalan ve ilçe veya belde belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	6,28 TL
f) Devlet karayolları, Devlet demiryolları, doğalgaz boru hatları, elektrik iletim hatları, su isale hatları ve benzeri tesislerin geçtiği güzergahlarda kalan yerler	6,28 TL
g) Köy yolları, Devletçe yapılan sulama tesisleri ve benzeri güzergahlarda kalan yerler	6,28 TL
h) Orman sayılan yerler	12,95 TL
ı) Deniz, tabii ve suni göller ile akarsular ve kıyı alanları	38,43 TL
i) Türk Boğazları	256,52 TL
j) Metro, tramvay, tünel ve benzeri tesislerin sınırlarındaki yerler	128,37 TL
k) Yukarıdaki alanların dışında kalan yerler	1,36 TL

NOT:

1) Her türlü kablo ve benzeri gerecin geçirildiği yerin genişliğinin 40 cm'ye kadar (40 cm dahil) olan geçiş haklarında bu tarifede belirtilen geçiş hakkı ücretleri (1 numaralı bent hariç) uygulanır. Genişliğin 40 cm'den fazla olduğu geçiş haklarında geçiş hakkı ücretleri; genişliğin arttığı oranda, bu Tarifede belirtilen ücretler artırılarak tespit edilir.

2) Geçiş hakkı ücretlerinin beş yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde on, on yıllık kısmının peşin ödemesi halinde yüzde yirmi oranında indirim uygulanır.

3) Fiyat artışları, sabit ve mobil haberleşme altyapısı veya şebekelerinde kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerecin taşınmazlardan geçirilmesine ilişkin yönetmeliğin 9'uncu maddesinin 2'nci bendi gereğince, her mali yılın başında Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Üretici Fiyat Endeksi (ÜFE) oranında belirlenecektir.

4) Tabloda belirtilen fiyatlara **KDV dahil değildir.**

B-) Elektronik Haberleşme İstasyonları Yer Seçim Belgesi Ücret Tarifesi:

27.01.2018 tarih ve 30314 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer seçim belgesinin verilmesi ve ücretlerinin belirlenmesine ilişkin yönetmelik ile 7256 Sayılı Kanun gereği;

a) Baz İstasyonu Yer Seçim Belgesi ücreti	her yıl bir önceki yıla ilişkin olarak Maliye Bakanlığınca belirlenecek yeniden değerlendirme oranında artırılarak uygulanır.
b) GSM kule tesis yeri (yıllık)	Yer seçim belgesi ücretinin 5 katı olarak uygulanacaktır.

NOT: Elektronik haberleşme istasyonlarına yer seçim belgesinin verilmesi ve ücretlerinin belirlenmesine ilişkin yönetmeliğin 6. madde, 3. fıkrasında belirtilen "Ek-1'deki yer seçim belgesi ücret tarifesindeki ücretlere katma değer vergisi (KDV) dahil değildir. Söz konusu ücretler üzerinden ayrıca KDV hesaplanır." maddesi gereğince tabloda belirtilen fiyat KDV hariç fiyattır. Bu fiyat üzerinden ayrıca KDV hesaplanacaktır.

13- İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı İle İlgili Hizmetler:

a) Personel Kimlik Kartı Yenileme Ücreti:

100 TL

YÜRÜRLÜK: 2024 Yılı "Verilecek Hizmetlere İlişkin ÜCRET TARİFESİ" 5393 Sayılı Kanununun 23 'üncü maddesi gereğince 01.01.2024 tarihinde yürürlüğe girer. Mezar ücretleri, cenaze nakli ve defin hizmetleri ile kapı numaralama ücretleri KDV'den istisnadır. Elektronik Sistemler ve Haberleşme ile ilgili işlemlerde Katma Değer Vergisi (KDV) hariç, belirlenen diğer ücretlerde Katma Değer Vergisi (KDV) dahildir.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 605
Konusu : Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 4. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 39 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 605 sayılı Meclis Kararının 6 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		12		Melikgazi Belediyesi	2.622.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	7.830.000,00
			04	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	85.000.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	254.255.000,00
			09	Sağlık İşleri Müdürlüğü	465.000,00
			11	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	40.000.000,00
			12	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	251.935.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	63.111.500,00
			25	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	9.050.000,00
			30	Gelirler Müdürlüğü	1.880.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	319.930.500,00
			32	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	4.280.000,00
			33	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.000.000,00
			34	Kültür İşleri Müdürlüğü	30.000.000,00
			35	Mali Hizmetler Müdürlüğü	283.378.000,00
			36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	260.000.000,00
			37	Plan ve Proje Müdürlüğü	67.645.000,00
			39	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	35.000.000,00
			40	Yazı İşleri Müdürlüğü	2.350.000,00
			41	Zabıta Müdürlüğü	21.580.000,00
			42	Mezarlıklar Müdürlüğü	4.870.000,00

Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

			43	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	350.000.000,00
			45	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	100.000.000,00
			46	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	20.000.000,00
			47	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	325.000.000,00
			48	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	58.540.000,00
			49	Kütüphane Müdürlüğü	9.900.000,00
			50	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	15.000.000,00
				TOPLAM	2.622.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	242.625.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Yar. Giderleri	35.082.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.225.678.500,00
04	Faiz Giderleri	12.350.000,00
05	Cari Transferler	83.570.000,00
06	Sermaye Giderleri	795.651.250,00
07	Sermaye Transferleri	2.043.000,00
09	Yedek Ödenekler	225.000.000,00
	TOPLAM	2.622.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	1.027.789.500,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	21.730.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	383.540.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	350.000.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	503.575.500,00
07	Sağlık Hizmetleri	465.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	299.900.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	35.000.000,00
	TOPLAM	2.622.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 2.622.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	461.220.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	47.310.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	228.610.000,00
05	Diğer Gelirler	1.223.120.000,00
06	Sermaye Gelirleri	292.400.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-2.660.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	2.250.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	372.000.000,00
	a) Borçlanma	372.000.000,00
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		372.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Melikgazi Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 2.622.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediyemiz birimleri için " (A) işaretli Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 2.622.000.000,00 TL ikimilyaraltıyüzyirmiikimilyon TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediyemiz bütçesinin gelirleri "(B) işaretli Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi toplam 2.250.000.000,00 TL ikimilyarikiyüzellimilyon TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- Gelir Gider farkından oluşan 372.000.000,00 TL üçyüzyetmişikimilyon TL'nin karşılığı İç Borçlanma olarak tahmin edilmiş ve "Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterilmiştir.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen projeler dolayısı ile üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8' inci maddesi gereğince memur olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1- Ödenek Cetveli - (A) (Ömek-14)
- 2- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- 3- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 4- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 5- 5- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 6- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örn.-8)
- 7- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 8- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- 9- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örn-21)
- 10- Memur ve Hizmetli Olmayanlara Verilecek Harcırahı Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 11- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- 12- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- 13- 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örn- 25)
- 14- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 15- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 16- Finansman Programı (Örnek- 28)

Madde 8- Meclisce kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Gayrimenkul satışlarında ve kat karşılığı yap-işlet-devret anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Üst yönetici tarafından 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsili hakkındaki kanundaki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Üst yönetici tarafından süre uzatılmaz veya uzatılan süre sonunda da ödeme aksatılır veya hiç ödeme yapılmazsa ihtara veya ihbara gerek kalmaksızın, Sözleşmesi fesih edilir. Sözleşmenin feshiyle birlikte yatırılan teminatları irat kayıt edilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonunda başlamak üzere 4' er ay ara ile ve 3 eşit taksitte faizsiz olarak iade edilir.

Madde 10- Belediye Gayrimenkullerini 3 seneden az süreyle kiraya verilmesinde, Belediye Encümeni yetkilidir.

MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 11- Belediyemizin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışları, kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan menkul ve gayrimenkul malları, bankadaki nakit paraları, diğer kurumlar nezdindeki hak ve alacakları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri (5393 S.K- 15.M.); 2023 yılında programa alınan; muhtelif bölgelerdeki asfalt ve alt yapı çalışmaları, Sosyal konutlar yapımı, Park ve bahçe tanzimleri, cadde ve yolların yapılması, temizliği, bakım ve onarım vs. gibi amme hizmetlerinin yürütülmesine tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

Madde 12- İlçenin kalkınması bakımından bütçe gereğince yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere finansmanının devletçe temin edilerek İller bankasına intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere milli banka ve müesseselerden 2024 yılında meclis kararı ile borçlanmaya üst yönetici yetkilidir.

Madde 13- Belediye tahsilatının milli bankalar kanalı ile yaptırılmasına Üst yönetici yetkilidir.

Madde 14- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi özel müesseseler ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye meclisince gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediyece amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 15- Harp hali, deprem, sel, heyelan, yangın gibi olağanüstü hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevleri olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere kadrodaki işçilerin yetersizliğinde Üst yöneticinin onayı ile hariçten mevsimlik gündelikçi işçi çalıştırılır ve araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu ödeneğinden karşılanır.

Madde 16- Belediye daire müdürlüklerinde çalışan işçilerin mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına, Belediye araçlarını kiraya vermeye Üst yönetici yetkilidir.

Madde 17- Toplu iş sözleşmesi hükümlerine uyulmak koşulu ile belediye ve müdürlüklerimizde çalışan işçilerin karşılıklı olarak müktesep hakları ile nakledilmelerine Üst yönetici yetkilidir.

Madde 18- Belediyemizde 657 sayılı devlet memurları yasasına tabi olan personele yapılacak yemek yardımının, 11/12/1986 tarih ve 19308 nolu Resmi Gazetede yayımlanan " Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği " esaslarına göre yapılmasına ve ödeneğin aktarılmasına belediye başkanı yetkilidir.

Madde 19- Belediye lehine karara bağlanan ve tahsil olunan vekalet ücretleri, hukuk biriminin bağlı olduğu idarenin merkez teşkilatında bir emanet hesabında toplanarak idare hukuk biriminde fiilen görev yapan personele 26/9/2011 tarih ve 659 nolu Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararnamede yer alan usul ve sınırlar dahilinde ödenir.

Madde 20- Belediye bütçesinden yapılacak temsil, ağırlama ve tören giderleri İçişleri Bakanlığınca hazırlanmış olan ve yürürlükte bulunan "Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi" hükümlerine uygun olarak yapılacaktır.

Madde 21- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023

Karar No : 606

Konusu : Kocasinan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 5. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 40 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Kocasinan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 606 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		11		Kocasinan Belediyesi	2.165.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	10.000.000,00
			05	İnsan Kaynakları Müd.	12.000.000,00
			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	17.000.000,00
			11	Makine İkmal Bak.On.Md	168.500.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	42.500.000,00
			25	Basın Yayın Müdürlüğü	18.500.000,00
			30	Fen İşleri Müdürlüğü	423.300.000,00
			31	İmar ve Şehircilik Müd.	21.900.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	249.900.000,00
			33	Park ve Bahçeler Müd.	161.900.000,00
			34	Temizlik İşleri Müdürlüğü	255.000.000,00
			35	Veterinerlik Müdürlüğü	17.000.000,00
			36	Emlak ve İstimlak Müd.	20.200.000,00
			37	Zabıta Müdürlüğü	35.500.000,00
			38	Çevre Kor. ve Kon. Müd.	2.800.000,00
			39	Ruhsat ve Denetim Müd.	4.300.000,00
			40	Kültür ve Sosyal İşl.Müd.	29.000.000,00
			41	Etüt Proje Müd.	8.500.000,00
			42	Kentsel Tasarım Müd.	245.000.000,00
			43	Kırsal Hizmetler Müd.	59.600.000,00
			44	Mezarlıklar Müdürlüğü	7.000.000,00
			45	Plan Proje Müdürlüğü	16.600.000,00
			46	Tarımsal Hizmetler Müd.	5.500.000,00
			47	Destek Hizmetleri Müd.	228.500.000,00
			49	Muhtarlık İşleri Müd.	1.000.000,00
			50	Spor İşleri Müdürlüğü	12.500.000,00
			51	Kentsel Dönüşüm Müd.	27.500.000,00
			52	Sosyal Yardım İşl.Müd.	50.000.000,00
			53	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	4.000.000,00
				TOPLAM	2.165.000.000,00

Kocasinan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	161.336.000,00
02	SGK Devlet Primi	18.838.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	1.201.427.000,00
04	Faiz Giderleri	1.352.000,00
05	Cari Transferler	36.619.000,00
06	Sermaye Giderleri	531.432.000,00
07	Sermaye Transferleri	3.996.000,00
09	Yedek Ödenekler	210.000.000,00
	TOPLAM	2.165.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	777.100.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güv.Hiz.	39.800.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hizm.	809.996.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	261.800.000,00
06	İskan ve Toplum Refah.H	22.900.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	0,00
08	Dinlenme Kültür ve Din H	203.400.000,00
10	Sos.Güv.ve Sos.Yard.H.	50.004.000,00
	TOPLAM	2.165.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 2.165.000.000,00 TL olarak bağlanması,

Kocasinan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	272.936.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet G.	25.677.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	42.123.000,00
05	Diğer Gelirler	901.660.000,00
06	Sermaye Gelirleri	890.204.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-600.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	2.132.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	-7.500.000,00
3	LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT	
	a) TL Cinsinden Banka Hesapları	40.500.000,00
	b) Ödeme	
		33.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Kocasinan Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Gider Bütçesi 2.165.000.000,00 TL Gelir Bütçesi 2.132.000.000,00 TL olarak hazırlanmıştır. Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasında gösterilen 33.000.000,00 TL ile bütçe denkliliği sağlanarak 2.165.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

KOCASINAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Kocasinan Belediyesi 2024 Mali Yılı Gider Bütçesine (A) Ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 2.165.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Kocasinan Belediyesi 2024 Mali Yılı Gelir Bütçesine (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 2.132.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 3- Kocasinan Belediyesi 2024 Mali Yılı gider bütçe tahmininde yer alan ödeneklere, gelir bütçe tahmininde yer alan gelirlere, finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterilen iç borçlanmaya ait 7.500.000,00 TL ödeme ile Banka Hesaplarında gösterilen 40.500.000,00 TL banka mevcudu öngörülerek bütçe denklığı sağlanmıştır.

Madde 4- Gelirlerin yasal dayanağı (C) Cetvelinde gösterilmiştir.

Madde 5- Kocasinan Belediyesi Harcama Birimleri (G) Cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu'nun 8. Maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Vergi resim harçlar ve katılma paylarının tahsil süreleri 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununda gösterilen zamanlarda tahsil edilir.

Madde 8- 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 59. Maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm belediye gelirleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

Madde 9- Belediye meclisince satışı uygun bulunan taşınmazların, taşınmaz malın tüm niteliklerini, (pafta, ada, parsel gibi özelliklerini) belirtmek suretiyle, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla satılmasına, belediye encümeni yetkilidir.

Madde 10- Gayrimenkul satışlarında ve kat karşılığı, "yap-işlet-devret" anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri belediye başkanı tarafından 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki gecikme faizi oranları uygulanmak şartıyla, şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye başkanı tarafından süre uzatılmaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmaz ise ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen dördüncü ayın sonundan başlamak üzere dörder ay ara ile üç eşit taksitte faizsiz olarak iade edilir.

Madde 11- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenlerden, işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Ayrıca taksitlendirmesine de encümen yetkilidir. Gerek 3194 gerekse 775 Sayılı Kanunların uygulanmasına kadar, işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediye tarafından 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerince derhal yıktırılır.

Madde 12- Kocasinan Belediye Başkanı, Belediye Meclisinden yetki alarak İmar Programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bunlarla ilgili gayrimenkul ipoteğine veya diğer teminatları vermeye yetkilidir.

Madde 13- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun geçici 6. Maddesinde (değişik 6745 Sayılı Kanunun 33. maddesi) "Kesinleşen mahkeme kararına istinaden bu madde uyarınca ödemelerde kullanılmak üzere ihtiyaç olması halinde belediye ve il özel idareleri ile bağlı idareleri için en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamının en az % 4 oranında yılı bütçelerinde pay ayrılır" denilmektedir. Bu hüküm uyarınca 2022 yılı kesinleşen bütçe gelirleri toplamının %4'ü olan 33.220.281,00 TL kamulaştırmaz el koyma işlemleri için ayrılmıştır.

Madde 14- Toplu iş sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile Sosyal Güvenlik Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, diğer iş yerine işçilerin kadroları ve müktesep hakları ile nakledilmesine belediye başkanı yetkilidir.

KOCASINAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 15- Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece hesabın tahsil olunmasına müteakip muhasebe kayıtlarına alınır. Hesaba alınan avukatlık ücretleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 82. Maddesi ile 659 Sayılı KHK hükümleri ile Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklarına İlişkin Toplu Sözleşme Hükümlerinde yer alan düzenlemelerdeki usul ve esaslar dahilinde ödenir.

Madde 16- Kocasinan Belediye Başkanı yurt içi ve yurt dışında meydana gelebilecek büyük yangın, deprem, sel, toprak kayması vb. afet ve olağan üstü hallerde, afet bölgelerine müdahale etmeye ve/veya nakdi yardım yapmaya, Belediye Kanununa göre protokoller düzenleme ve bu protokollere göre gerekli harcamaları yapmak üzere afet ve olağan üstü hal bölgelerine yardım yapmaya yetkilidir.

Madde 17- Bütçeye aşağıda belirtilen cetveller eklenmiştir.

- a) Bütçe Kararnamesi
- b) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- d) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- e) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- f) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- g) Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Teklifleri Cetveli (Örnek-8)
- h) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- i) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- j) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan (G) Cetveli (Örnek-21)
- k) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- l) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- m) İhdas edilen sürekli işçi kadrolarını gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- n) 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- o) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- p) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- q) Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 18- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 19- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 19 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 607
Konusu : Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 6. maddesinde bulunan, Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 37 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 607 sayılı Meclis Kararının 6 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		17		Talas Belediyesi	
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	2.100.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	397.565.000,00
			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	10.810.000,00
			11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	140.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.400.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	5.125.000,00
			25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	9.500.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	444.400.000,00
			33	Mali Hizmetler Müdürlüğü	133.570.000,00
			34	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	50.000,00
			35	Destek Hizmetler Müdürlüğü	3.700.000,00
			36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	52.000.000,00
			37	Temizlik İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00
			38	Zabıta Müdürlüğü	415.000,00
			40	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	3.500.000,00
			46	Plan ve Proje Müdürlüğü	10.500.000,00
			47	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	50.000,00
			48	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	45.000.000,00
			49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	12.500.000,00

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

		49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü (İktisadi İşletme)	12.150.000,00
		50	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	8.350.000,00
		51	Sağlık İşleri Müdürlüğü	11.500.000,00
		54	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	15.000,00
		55	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11.500.000,00
		56	Kültür İşleri Müdürlüğü	20.000.000,00
		57	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	3.000.000,00
		58	Afet İşleri Müdürlüğü	1.300.000,00
			TOPLAM	1.350.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	138.855.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	14.900.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.643.000,00
04	Faiz Giderleri	5.000.000,00
05	Cari Transferler	7.680.000,00
06	Sermaye Giderleri	304.450.000,00
07	Sermaye Transferleri	8.472.000,00
09	Yedek Ödenekler	120.000.000,00
	TOPLAM	1.350.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	716.270.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	415.000,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	57.150.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	13.000.000,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hiz.	463.165.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	11.500.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.	75.500.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yar. Hiz.	13.000.000,00
	TOPLAM	1.350.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 1.350.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	73.660.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	37.600.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	39.000.000,00
05	Diğer Gelirler	488.940.000,00
06	Sermaye Gelirleri	710.800.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	1.350.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Talas Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 1.350.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

TALAS BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 1.350.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 1.350.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenekler toplamı ile gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler toplamı arasında denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellere oluşur:

a- Bütçe Kararnamesi

b- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),

c- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli-B, (Örnek-15),

ç- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)

d- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),

e- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)

f- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-

g- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19)

h- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek – 20)

ı- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere Girişmeye İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21),

i- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-23),

j- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),

k- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),

l- 237 sayılı Taşıtlar Kanunu’na Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) Cetveli (Örnek-25),

m- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek 26)

n- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)

o- Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 ve 1319 sayılı kanunlarda gösterilen zamanlarda, diğer gelirlerin ise taksitler halinde alınmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilatını ve personel ödemelerini özel ve milli bankalar kanalı ile yaptırılmasında Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belediye teşkilatında çalışan memur ve işçilerin maaşından kesilen emekli keseneği, gelir vergisi, sosyal sigortalar primi ile diğer kanuni borçları mali imkânsızlıklar sebebi ile kanuni süresinde ödenmemesinden dolayı ilgililere herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

Madde 11- Fevkalade haller ile bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin ifasında kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde hariçten mevsimlik-gündelikçi işçi çalıştırmaya, vasıta kiralamaya, beldeye hizmet eden kamu kuruluşları araçlarının akaryakıtı, personelin fazla mesai ve ibate-iaşelerinin karşılanmasına belediye başkanı yetkili olup böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu fasıl ve maddelere konulan ödeneklerden karşılanır.

Madde 12- Belediye personeline mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırmaya, yetkili sendikayla sözleşme yapmaya, birimler arası işyerlerini değiştirmeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 13- Gayrimenkul satışlarında, yap- işlet, yap-işlet-devret ve kat karşılığı anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini

TALAS BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

ödemeyenlerin süreleri üst yönetici tarafından 6183 sayılı Kanun'daki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Bununla birlikte tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için yapılan işyerleri, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarı ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabilir. Bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için 6183 Sayılı yasaya göre vade farkı uygulanır. Borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edilir. Konut ve işyerleri alımlarında, inşasında veya kiralanmasında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabilir.

Madde 14- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 15- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Şartlı bağışlar amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 16- İmar programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bununla ilgili gayrimenkul ipoteline veya diğer teminatları vermeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 17- Belediye başkanı bağlı kuruluşlara, iktisadi işletme ve sermayesine iştirak edilen şirketler için gerektiğinde her türlü kefalet verebilir veya teminat gösterebilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümenince belirlenen ecrimisil bedelleri 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur.

Madde 19- Belediyemiz, ilçe genelindeki ibadethane, okul, sağlık kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

Madde 20- Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili kurumların ihtiyaçların karşılanması amacıyla bina yapım, bakım, onarım, tadilat işleri ile geçici olarak araç ve personel temin edilebilir. Gerektiğinde mücavir alan dışına sürücüsü ile birlikte cenaze taşıma aracı ve diğer belediye araçlarını görevlendirme hususunda belediye başkanı yetkilidir.

Madde 21 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22 - Bu kararname hükümlerini Talas Belediye Başkanı yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 608
Konusu : Develi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 7. maddesinde bulunan, Develi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 38 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Develi Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Develi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 608 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		07		Develi Belediyesi	350.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	10.630.000,00
			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	7.850.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	241.000,00
			30	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	37.495.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	56.147.500,00
			32	Hesap İşleri Müdürlüğü	29.365.000,00
			33	Temizlik İşleri Müdürlüğü	31.398.600,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	775.000,00
			35	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11.130.000,00
			37	Eğitim ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü	69.970.000,00
			40	Strateji Müdürlüğü	3.550.000,00
			41	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	19.630.000,00
			42	Park Bahçeler Müdürlüğü	47.397.900,00
			43	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	23.960.000,00
			44	Emlak İstimlak Müdürlüğü	290.000,00
			45	Muhtarlık Hizmetleri Müdürlüğü	170.000,00
				TOPLAM	350.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Develi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	48.980.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	5.200.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.995.000,00
04	Faiz Giderleri	1.000.000,00
05	Cari Transferler	20.150.000,00
06	Sermaye Giderleri	66.610.000,00
07	Sermaye Transferleri	65.000,00
09	Yedek Ödenekler	12.000.000,00
	TOPLAM	350.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	121.896.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	775.000,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	117.772.500,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	31.398.600,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	11.130.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	66.127.900,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	900.000,00
	TOPLAM	350.000.000,00

Develi Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Toplam Gider Bütçesinin 350.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	42.228.600,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	14.556.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar Özel Gelirleri	22.390.000,00
05	Diğer Gelirler	226.936.400,00
06	Sermaye Gelirleri	13.889.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	320.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	30.000.000,00
	a) Borçlanma	30.000.000,00
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		30.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Develi Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 350.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

DEVELİ BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 350.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye/bağlı idare/birlik bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 320.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş olup finansmanın ekonomik sınıflandırması 30.000.000,00 TL borçlanma ile bütçe denkliği 350.000.000,00 TL olarak sağlanmıştır.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

1-Bütçe kararnamesi,

2-Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)

3-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)

4-Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)

5-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)

6-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)

7-Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)

8-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)

9-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)

10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli-21

11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)

12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)

13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)

14-237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1)-25

15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)

16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)

17-Finansman Programı (Örnek-28)

18-İhtiyaç duyulan diğer cetveller,

Madde 8- Mecliste kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınması temin için meclisçe yapılması uygun görülen işler için borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır. İç borçlanma:30.000.000,00 TL

Madde 10- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı belediye gelirleri kanununda belirtildiği şekilde, diğer gelirler ise belediye meclisinde kabul edilen 2024 yılı gelir tarife cetvelinde yazdığı şekilde tahsil edilir.

Madde 11- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 12- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 12 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 609
Konusu : Yahyalı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 8. maddesinde bulunan, Yahyalı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2023 tarih ve 24 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yahyalı Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Yahyalı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 609 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		19		Yahyalı Belediyesi	300.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	4.300.000,00
			30	Fen İşleri Müdürlüğü	100.000.000,00
			31	Mali Hizmetler Müdürlüğü	40.000.000,00
			34	Temizlik İşleri Müdürlüğü	40.000.000,00
			36	Zabıta Müdürlüğü	3.600.000,00
			38	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	8.000.000,00
			39	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	700.000,00
			40	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7.000.000,00
			41	Muhtarlık Hizmetleri Müdürlüğü	800.000,00
			42	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	75.000.000,00
			43	Bilgi İşlem Müdürlüğü	5.000.000,00
			44	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.600.000,00
			45	Makina İkmal Müdürlüğü	12.000.000,00
			46	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	2.000.000,00
				TOPLAM	300.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Yahyalı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Gideri	28.075.000,00
2	Sosyal Güvenlik Gideri	3.092.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Gideri	166.263.000,00
4	Faiz Giderleri	800.000,00
5	Cari Transferler	5.310.000,00
6	Sermaye Gideri	66.460.000,00
9	Yedek Ödenek	30.000.000,00
	TOPLAM	300.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	127.800.000,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	3.600.000,00
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	7.000.000,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	40.000.000,00
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	121.600.000,00
	TOPLAM	300.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 300.000.000,00 TL olarak bağlanması,

Yahyalı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	29.380.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.000.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	40.000.000,00
5	Diğer Gelirler	189.620.000,00
6	Sermaye Gelirleri	32.000.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	300.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Yahyalı Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 300.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

YAHYALI BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 300.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması” cetvelinde gösterildiği gibi 300.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde6- 6245 sayılı Harcama Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

a- Bütçe Kararnamesi

b- Ödenek Cetveli (A) (Örnek -14)

c- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek -15)

ç- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek -16)

d- Gelirlerin Yasal Dayanağını gösteriri (C) Cetveli (Örnek -17)

e- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek -18)

f- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek -8)

g- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek -19)

h- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek -20)

i- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek -21)

ı- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek -22)

j- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek -23)

k- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek -24)

l- 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)

m- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek -26)

n- Ayrıntılı harcama Programı (Örnek -27)

o- Finansman Programı (Örnek -28)

Madde 8 – Bu kararname Hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 9 – Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 610
Konusu : Bünyan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 9. maddesinde bulunan, Bünyan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2023 tarih ve 27 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bünyan Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki Şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Bünyan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 610 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		11		Bünyan Belediyesi	160.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	493.000,00
			31	Başkanlık Encümeni	4.000.000,00
			32	Fen İşleri Müdürlüğü	66.010.000,00
			33	Mali Hizmetler Müdürlüğü	17.530.000,00
			34	Park Bahçe ve Mezarlıklar Müdürlüğü	16.475.000,00
			36	Zabıta Müdürlüğü	920.000,00
			38	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.379.000,00
			39	Temizlik İşleri Müdürlüğü	32.869.000,00
			42	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	235.500,00
			44	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	20.088.500,00
				TOPLAM	160.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	16.670.000,00
02	Sosyal Güv. Kurumu Dev. Prim Giderleri	1.915.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	83.065.000,00
04	Faiz Giderleri	1.000.000,00

Bünyan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

05	Cari Transferler	11.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	37.950.000,00
07	Sermaye Transferleri	400.000,00
09	Yedek Ödenekler	8.000.000,00
	TOPLAM	160.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	160.000.000,00
	TOPLAM	160.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 160.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	13.748.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.820.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	56.500.000,00
05	Diğer Gelirler	83.942.000,00
06	Sermaye Gelirleri	1.970.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	20.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	160.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Bünyan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Bünyan Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 160.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

BÜNYAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 160.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 160.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere 160.000.000,00 TL, “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler 160.000.000,00 TL ile Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen likidite durumu, 160.000.000,00 TL karşılık gösterilerek bütçe denkliğinin sağlandığı,

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli (Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek -25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28)

Madde 8- Beldenin kalkınması bakımından bütçe gereğince, yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere, finansman devletçe temin edilerek İller Bankasından intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere Milli Banka ve müesseselerden 2021 yılında meclis kararıyla borçlanmaya, Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilâtının Milli Bankalar kanalıyla yaptırılmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belirli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve hususi müesseselerin daire ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler Belediye Meclisince bir taraftan gelir bütçesine irat diğer taraftan gider bütçesine ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmette harcanır. Bağışlar mülk ve gayrimenkul mahiyetinde ise belediye mülkleri arasında intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediye maksadına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 11- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gayrimenkullerin emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklâm vergilerinin 1. taksitleri “Mart - Nisan – Mayıs” aylarında, 2. taksitleri ise Kasım ayı sonuna kadar tahsil edilir.

BÜNYAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 12- Harp hali, deprem heyelan yangın gibi fevkalade hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere, kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde, belediye başkanından olur almak sureti ile hariçten mevsimlik gündelikçi işçi alınabilir, araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar, gider bütçesine ait olduğu ödenekten karşılanır.

Madde 13- Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve Toplu-İş Sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyeden kiraya verilecek araçları, kiraya vermeye belediye başkanı yetkilidir.

Madde 14- Toplu-İş Sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile sigorta Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, iş ve sigorta kapsamına alınmış diğer iş yerine bağlı bulunduğu müdürlüklerimizin karşılıklı olarak yazılı önerileri ile işçilerin kadro ve müktesep hakları ile nakledilmelerine belediye başkanı yetkilidir.

Madde 15- Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip ve intaç edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı adli idari, mali kaza mercileri tarafından belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece ve hesabın tahsil olunmasına, müteakip bütçenin ilgili olduğu bölümü veya maddeye gelir, karşılığı gider bütçesine ödenek kayıt edilerek 311 Sayılı Kanun Hükmünde kararname ile tespit edilen ve 1136 Sayılı avukatlık Kanununun, 199. Maddesi hükümlerin göre düzenlenen yönetmelik esasları dahilinde avukat olan Hukuk İşleri Müdürü (Müşaviri) muavinleri, avukat ile hukuk işleri personeline tevzi ve tediye edilir.

Madde 16- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 59. maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm Belediye gelirleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

Madde 17- Belediyemizin özel mülkiyetinde olan gayrimenkullerin satışa konulan taşınmaz malın tüm nitelikleri (pafta, ada, parsel) gibi özellikleri belirtmek suretiyle, belediye meclisince satışı uygun bulunan taşınmaz mallar. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla Belediye Encümeni'nce satılabilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere, geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti Belediye Encümeni'nce yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de Encümen yetkilidir. Gerek 3194 ve gerekse 775 sayılı kanunların uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararları işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

Madde 19- Gayrimenkul satışlarında kat karşılığı "yap - işlet - devret" anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanundaki gecikme faizi oranları uygulamak şartıyla şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılamaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmazsa ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonundan başlamak üzere 4 er ay ara ile 3 eşit taksitle faizsiz olarak iade edilir.

Madde 20- Elektrik tüketim vergisi ve eğlence vergisi her ayın 20 sine kadar, Haberleşme vergisi ise her ayın sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 21- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 611
Konusu : Pınarbaşı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 10. maddesinde bulunan, Pınarbaşı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2023 tarih ve 23 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Pınarbaşı Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Pınarbaşı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 611 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		14		Pınarbaşı Belediyesi	220.000.000,00
			11	Makine İkmal Bakım Onarım Müdürlüğü	36.170.000,00
			31	Yazı İşleri Müdürlüğü	2.081.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	50.744.000,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	1.294.000,00
			38	İmar Şehircilik Müdürlüğü	2.600.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	115.026.000,00
			44	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.800.000,00
			53	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	4.100.000,00
			54	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4.350.000,00
			55	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.835.000,00
				TOPLAM	220.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	16.976.000,00
2	Sosyal Güvenlik Devlet Primi Giderleri	2.600.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	167.119.000,00

Pınarbaşı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

4	Faiz Giderleri	2.000.000,00
5	Cari Transferler	3.510.000,00
6	Sermaye Giderleri	5.795.000,00
7	Yedek Ödenek	22.000.000,00
	TOPLAM	220.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	63.110.000,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.294.000,00
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	151.186.000,00
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	2.600.000,00
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.800.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	10.000,00
	TOPLAM	220.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 220.000.000,00 TL olarak bağlanması,

Pınarbaşı Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	3.508.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.500.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.100.000,00
5	Diğer Gelirler	167.392.000,00
6	Sermaye Gelirleri	44.500.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	220.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Pınarbaşı Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 220.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

PINARBAŞI BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 220.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi 220.000.000,00 TL tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur;

a) Bütçe Kararnamesi

b) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)

c) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)

ç) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)

d) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)

e) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)

f) Fonk. ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-)

g) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)

h) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20)

i) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)

ı) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)

j) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cet (Örnek-23)

k) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) (Örnek-24)

l) 237 sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)

m) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)

n) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)

o) Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 9- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 612
Konusu : İncesu Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 11. maddesinde bulunan, İncesu Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 20.11.2023 tarih ve 31 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; İncesu Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

İncesu Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 612 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		10		İncesu Belediyesi	321.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	2.000.000,00
			19	Emlak ve İstimlak Müd.	3.000.000,00
			20	Destek Hizmetleri Müd.	43.000.000,00
			21	Afet İşleri Müdürlüğü	16.000.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	122.000.000,00
			32	Mali Hizmetler Müd.	38.000.000,00
			33	Zabıta Müdürlüğü	6.000.000,00
			34	Ruhsat ve Denetim Müd.	1.000.000,00
			35	İmar ve Şehircilik Müd.	13.000.000,00
			36	Park ve Bahçeler Müd.	15.000.000,00
			37	Basın Yayın Halk.İş.Müd	4.000.000,00
			38	Temizlik İşleri Müd.	27.000.000,00
			39	İktisadi İşletme Müd.	3.000.000,00
			40	İnsan Kaynakları ve Eğt. Müdürlüğü	11.000.000,00
			41	Muhtarlıklar Müdürlüğü	1.000.000,00
			42	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8.000.000,00
			43	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	8.000.000,00
				TOPLAM	321.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

İncesu Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	29.550.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	2.273.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımları Gideri	138.680.000,00
04	Faiz Giderleri	1.000.000,00
05	Cari Transferler	4.585.000,00
06	Sermaye Giderleri	112.512.000,00
07	Sermaye Transferi	400.000,00
09	Yedek Ödenekler	32.000.000,00
	TOPLAM	321.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
02	Genel Kamu Hizmetleri	239.000.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	6.000.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	50.000.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	13.000.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	13.000.000,00
	TOPLAM	321.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 321.000.000,00 TL olarak bağlanması,

İncesu Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	51.295.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.387.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	22.000.000,00
05	Diğer Gelirler	191.318.000,00
06	Sermaye Gelirleri	52.500.000,00
09	Red ve İadeler	-500.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	321.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

İncesu Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 321.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

İNCESU BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı idare/birlik birimleri için (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi 321.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri (B) gelirlerin ekonomik sınıflandırılması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 321.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıdaki belirtilen cetvellerden oluşur:

1. Bütçe Kararnamesi
2. Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
3. Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (B) (Örnek-15)
4. Finansman Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek-16)
5. Gelirlerin Yasal Dayanağı Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
6. Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek 18)
7. Fonksiyonel Ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
8. Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek 19)
9. Çok Yıllı Finansman Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek 20)
10. Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek 21)
11. Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek 22)
12. İhdas Edilen Memur Kadrolarının Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
13. İhdas Edilen İşçi Kadrolarının Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
14. 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T1) Cetveli (Örnek-25)
15. Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
16. Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek:27)
17. Finansman Programı (Örnek:)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için Meclisçe yapılması uygun görülen, işlere ilişkin olarak borçlanma kararı verildikten sonra kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 10- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununda gösterilen zamanlarda, diğer gelirler ile tahakkuka bağlı olarak 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili hakkında Kanun ve diğer ilgili kanunlarının ön gördüğü şekilde tahsil edilecektir.

Madde 11- 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesinin son bendi "Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar Kamu hizmetlerinde fiilen uygulanan malları ile Belediye tarafından tahsil edilen vergi resim ve harç gelirleri haczedilemez" denilmekte olup, belirtilen yasalar çerçevesinde Belediyemizin Bankalardaki mevcut cari hesaplarına esham tahvilatı bonoları ve Belediyenin taşınır taşınmaz malları ve bunların gelirlerine kamu hizmetlerine tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

Madde 12- Günün koşullarına göre işçilerle sözleşme yapmaya Belediye Başkanı yetkilidir.

İNCESU BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 13- Bütçeye gider kaydedilecek mal alımları, menkul ve gayrimenkul onarımlarında Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda yayınlanacak limitler uygulanacaktır.

Madde 14- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 15- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve ekli cetveller Meclis tutanaklarına uygun olup iş bu kararname 15 maddeden ibarettir.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 613
Konusu : Tomarza Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 12. maddesinde bulunan, Tomarza Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 20.11.2023 tarih ve 35 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Tomarza Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Tomarza Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 613 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		18		Tomarza Belediyesi	103.000.000,00
			5	Personel Müdürlüğü	39.000.000,00
			31	Yazı İşleri Müdürlüğü	450.000,00
			32	Mali İşler Müdürlüğü	21.500.000,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	220.000,00
			35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00
			38	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.500.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	25.500.000,00
			53	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.830.000,00
				TOPLAM	103.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	11.190.000,00
02	Sosyal Güvenlik	1.670.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	54.560.000,00
04	Faiz Giderleri	750.000,00
05	Cari Transferler	5.830.000,00
06	Sermaye Giderleri	17.500.000,00
07	Sermaye Transferler	1.000.000,00
09	Yedek Ödenek	10.500.000,00
	TOPLAM	103.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Tomarza Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	64.780.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	220.000,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	24.500.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	10.000.000,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hiz.	3.500.000,00
	TOPLAM	103.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 103.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	9.775.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.130.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	7.000.000,00
05	Diğer Gelirler	78.095.000,00
06	Sermaye Gelirleri	6.000.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	105.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Tomarza Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	2.000.000,00
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	2.000.000,00
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		2.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Tomarza Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 105.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

TOMARZA BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye Birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 103.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye Bütçesinin gelirleri (B) gelirleri Ekonomik Sınıflandırılması cetvelinde gösterildiği gibi 105.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile tahmin edilen bütçe fazlasının finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki 2.000.000,00 TL'lik Borç Ödeme gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) Cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 8. maddesi gereğince, memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve dışı gezilerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

1- Bütçe kararnamesi

2- Ödenek Cetveli (Örn 14)

3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (B) (Örn 15)

4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örn-16)

5- Gelirlerin Yasal Dayanağını gösterir cetvel (C) (Örn 17)

6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örn 18)

7- Fonk.ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örn 8)

8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örn 19)

9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması (Örn 20)

10- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeleri kapsayan taahhütler (G) Cetveli (örn 21)

11- Memur olmayanlara verilecek yollukları gösterir (H) cetveli (Örn 22)

12- İhdas edilen memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örn 23)

13- İhdas edilen sürekli İşçi Kadrolarını gösterir(K-2) Cetveli (Örn 24)

14- 237 Sayılı Taşıt kanununa göre satın alınacak taşıtları gösterir (T-1) Cetveli (Örn 25)

15- Mevcut Taşıtları gösterir (T-2) cetveli (Örn 26)

16- Ayrıntılı Harcama programı (Örn-27)

17- Finansman Programı (Örn 28)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirlenen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Vergi, Resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtildiği şekilde, diğer gelirler ise meclisçe tayin edilecek zamanlarda iki eşit taksitle tahsil edilir.

Madde 10- Belediye birimlerinde istihdam edilecek işçilerin kadroları Belediye Meclisince tespit edilir.

Madde 11- Belediyeye bağlı daire Müdürlüklerinde çalışan işçilere mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve Belediyedeki araçları kiraya vermeye belediyenin asli görevlerinin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulacak her türlü aracı kiralamaya Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 12- Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olan personelin yemek yardımı 11 Aralık 1986 tarih ve 19308 sayılı resmi gazete yayınlanan yönetmelik kapsamına dahil memur kadro adedine göre Belediye bütçesine konulacak ödenekten karşılanmasına Belediye encümeni yetkilidir.

Madde 13- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenlerin, tarım arazilerini işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayini ve tespiti Belediye encümenince yapılır. Encümence

TOMARZA BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

belirlenen ecrimisil gelirlerinin tahsili 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerinin göre tahsil olunur. Gerek 3193 sayılı İmar Kanunu ve gerekse 775 sayılı Gece kondu kanunun uygulamasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilerden tahsil edilir. Yasal usullere uymayanların tesis ve meskenleri Belediyece derhal yıktırılır.

Madde 14- 2464 sayılı Belediye Gelir Kanununun 16. maddesi uyarınca İlan ve Reklam Vergisi beyanname verme süresinde ödenir. Yine aynı Kanununun 15.maddesi, 5281 sayılı Kanununun 16.maddesi değişik şekli ile 1-2-4 bentlerinde yazılı yıllık ilan Reklamlara ait vergiler yılı içinde iki eşit taksitle almaya belediye meclisi yetkilidir hükmü içermektedir. Buna göre idare 1-2 ve 4.cü bentlerde İlan ve Reklam Vergisi yılı içerisinde iki eşit taksitle tahsil edilecektir. Harcamalara Katılma Payı 2 yılda 4 eşit taksitle tahsil olunur. Taksitler yılın Mayıs ve Kasım aylarıdır.

Madde 15- Belediyemizin proje karşılığı borçlanma yolu ile elde ettiği gelirleri, şartları bağışları kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan menkul ve gayrimenkul malları, bankadaki nakit paraları, diğer kurumlar nezdindeki hak ve alacakları ile belediye tarafından tahsil edilen Vergi, Resim ve Harç gelirleri (5393 SK15M) 2024-2025-2026 yılında programa alınan muhtelif bölgelerdeki asfalt, park ve bahçe tanzimleri ve cadde yollarının yapılması, temizliği, bakım onarım vs. gibi amme hizmetlerin yürütülmesinde tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

Madde 16- Bu Kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer

Madde 17- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 17 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 614
Konusu : Yeşilhisar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 13. maddesinde bulunan, Yeşilhisar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 20.11.2023 tarih ve 36 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yeşilhisar Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Yeşilhisar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 614 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		20		Yeşilhisar Belediyesi	110.500.000,00
			31	Yazı İşleri Müdürlüğü	2.999.000,00
			32	Zabıta Müdürlüğü	1.905.000,00
			34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	13.036.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	92.560.000,00
				TOPLAM	110.500.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	14.008.000,00
2	SGK Devlet Prim Gideri	1.651.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Gid.	80.846.000,00
4	Faiz Giderleri	101.000,00
5	Cari Transferler	360.000,00
6	Sermaye Giderleri	3.024.000
9	Yedek Ödenek	10.510.000,00
	TOPLAM	110.500.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Yeşilhisar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	27.751.000,00
6	İskan ve Toplum Refahı	82.728.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardımlar	21.000,00
	TOPLAM	110.500.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 110.500.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	8.960.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.278.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	3.400.000,00
5	Diğer Gelirler	77.832.000,00
6	Sermaye Gelirleri	16.070.000,00
9	Red ve İadeler	-40.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	110.500.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Yeşilhisar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Yeşilhisar Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 110.500.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

YEŞİLHİSAR BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 110.500.000,00 TL (YüzOnMilyonBeşYüzBinTL) ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi toplam 110.500.000,00 TL (YüzOnMilyonBeşYüzBinTL) olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 5- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 6- Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1 - Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),
- 2 - Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15),
- 3 - Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16),
- 4 - Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 5 - Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18),
- 6 - Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8),
- 7 - Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19),
- 8 - Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20),
- 9 - Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21),
- 10 - Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22),
- 11 - İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 12 - İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 13 - 237 sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25),
- 14 - Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26),
- 15 - Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27),
- 16 - Finansman Programı (Örnek-28),

Madde 7- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 8- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen, aşağıda maddeler halinde gösterilen işlere ilişkin olarak karşılıklarında belirtilen miktarlarda borçlanma kararı verilmiş ve kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 9- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 10- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 615
Konusu : **Sarıoğlan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 14. maddesinde bulunan, Sarıoğlan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 20.11.2023 tarih ve 34 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarıoğlan Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Sarıoğlan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 615 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		15		Sarıoğlan Belediyesi	104.600.000,00
				TOPLAM	104.600.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	16.127.672,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	1.654.184,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.853.144,00
4	Faiz Giderleri	1.310.000,00
5	Cari Transferler	1.595.000,00
6	Sermaye Giderleri	4.220.000,00
7	Sermaye Transferleri	240.000,00
9	Yedek Ödenekler	7.600.000,00
	TOPLAM	104.600.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Sarıoğlan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	60.632.856,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	43.967.144,00
	TOPLAM	104.600.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 104.600.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	3.401.480,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	38.298.514,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	2.665.000,00
05	Diğer Gelirler	39.246.748,00
06	Sermaye Gelirleri	21.060.000,00
09	Red ve İadeler (---)	-71.742,00
	Toplam Gelir Bütçesi	104.600.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarıoğlan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarıoğlan Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 104.600.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

SARIOĞLAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 104.600.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi 104.600.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı Gider Bütçesinde yer alan ödeneklere 104.600.000,00 TL Gelir Bütçesinde tahmin edilen gelirler 104.600.000,00 TL karşılık gösterilerek bütçe denklığı sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

a)- Bütçe Kararnamesi,

b)- Ödenek Cetveli (A) (Örnek – 14),

c)- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek – 15),

ç)- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek – 16),

d)- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek – 17),

e)- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek – 18)

f)- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek – 8),

g)- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek – 19)

ğ)- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek – 20)

h)- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek – 21),

ı)- Memur olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek – 22)

i)- İhlas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K – 1) Cetveli (Örnek – 23)

j)- İhlas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K -2) Cetveli (Örnek – 24),

k)- 237 Sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T – 1) Cetveli (Örnek – 25)

l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T – 2) Cetveli (Örnek – 26),

m)- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek – 27),

n)- Finansman Programı (Örnek – 28)

Madde 8- Beldenin kalkınması bakımından bütçe gereğince, yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere finansman devletçe temin edilerek İller Bankasından intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere Banka ve müesseselerden 2024 yılında meclis kararıyla borçlanmaya, Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilâtının Bankalar kanalıyla yaptırılmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belirli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve hususi müesseselerin daire ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler Belediye Meclisine bir taraftan gelir bütçesine irat diğer taraftan gider bütçesine ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmette harcanır. Bağışlar mülk ve gayrimenkul mahiyetinde ise belediye mülkleri arasında intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediye maksadına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 11- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gayrimenkullerin emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergilerinin 1. taksitleri “Mart – Nisan – Mayıs”, aylarında 2. taksitleri ise Kasım ayı sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 12- Harp hali, deprem heyelan yangın gibi fevkalade hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere, kadrodaki

SARIOĞLAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

işçilerin yetersizliği halinde, belediye başkanından olur olmak sureti ile hariçten mevsimlik gündelikçi işçi alınabilir, araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesine ait olduğu ödenekten karşılanır.

Madde 13- Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve Toplu- İş Sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyeden kiraya verilecek araçları, kiraya vermeye belediye başkanı yetkilidir.

Madde 14-Toplu iş Sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile Sigorta Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, iş ve sigorta kapsamına alınmış diğer iş yerine bağlı bulunduğu müdürlüklerimizin karşılıklı olarak yazılı önerileri ile işçilerin kadro ve müktesep hakları ile nakledilmelerine belediye başkanı yetkilidir.

Madde 15- Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip ve intaç edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı adli idari, mali kaza mercileri tarafından belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece ve hesabın tahsil olunmasına, müteakip bütçenin ilgili olduğu bölümü veya maddeye gelir, karşılığı gider bütçesine ödenek kayıt edilerek 311 Sayılı Kanun Hükmünde kararname ile tespit edilen ve 1136 Sayılı avukatlık Kanununun, 199.Maddesi hükümlerine göre düzenlenen yönetmelik esasları dahilinde de avukat olan Hukuk İşleri Müdürü (Müşaviri) muavinleri, avukat ile hukuk işleri personeline tevzi ve tediye edilir.

Madde 16- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 59.maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm Belediye gelirleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

Madde 17- Belediyemizin özel mülkiyetinde olan gayrimenkullerin satışa konulan taşınmaz malın tüm nitelikleri (pafta, ada, parsel) gibi özellikleri belirtmek suretiyle, belediye meclisince satışa uygun bulunan taşınmaz mallar. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla Belediye Encümeni'nce satılabilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere, geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti Belediye Encümeni'nce yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de Encümen yetkilidir. Gerek 3194 ve gerekse 775 sayılı kanunların uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararları işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

Madde 19-Gayrimenkul satışlarında kat karşılığı “yap – işlet – devret” anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanundaki gecikme faizi oranları uygulamak şartıyla şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılamaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmazsa ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonundan başlamak üzere 4 er ay ara ile 3 eşit taksitle faizsiz olarak iade edilir.

Madde 20- Elektrik tüketim vergisi ve eğlence vergisi her ayın 20 sine kadar, Haberleşme vergisi ise her ayın sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 21- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22-Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesi ve Ek Cetvelleri Meclis Tutanaklarına uygun olup 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 616
Konusu : Hacilar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 15. maddesinde bulunan, Hacilar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazirlanan 20.11.2023 tarih ve 32 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Hacilar Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazirlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Hacılar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 616 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		09		Hacılar Belediyesi	250.000.000,00
			31	Yazı İşleri Müdürlüğü	625.000,00
			32	Mali İşler Müdürlüğü	60.000.000,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	200.000,00
			35	Temizlik ve Çevre Koruma Müd.	3.650.000,00
			37	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	12.500.000,00
			38	İmar Şehirlik Müdürlüğü	2.000.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	112.000.000,00
			41	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.245.000,00
			44	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2.680.000,00
			54	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	55.000.000,00
			55	Muhtarlıklar Müdürlüğü	100.000,00
				TOPLAM	250.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Hacılar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	33.110.000,00
02	Sosyal Güvenlik Gid.	4.870.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	81.665.000,00
04	Faiz Giderleri	2.000.000,00
05	Cari Transferler	2.700.000,00
06	Sermaye Giderleri	111.055.000,00
07	Sermaye Transferleri	600.000,00
09	Yedek Ödenekler	14.000.000,00
	TOPLAM	250.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	61.520.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	200.000,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	115.800.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	6.240.000,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hiz.	57.450.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	90.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.	8.700.000,00
	TOPLAM	250.000.000,00

Hacılar Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Toplam Gider Bütçesinin 250.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	25.130.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.100.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	36.600.000,00
05	Diğer Gelirler	24.320.000,00
06	Sermaye Gelirleri	160.850.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	250.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Hacılar Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 250.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

HACILAR BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 250.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 250.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynak kaleminde de görülen karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8 inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçeye aşağıdaki cetveller eklenmiştir.

- 1- Ödenek Cetveli -A (Örnek-14)
- 2- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması-B Cetveli (Örnek-15)
- 3- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 4- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 5- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 6- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahm. Cet. (Örnek-8)
- 7- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 8- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20)
- 9- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21)
- 10- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 11- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- 12- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- 13- 237 sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 14- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 15- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 16- Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen, aşağıda maddeler halinde gösterilen işlere ilişkin olarak karşılıklarında belirtilen miktarlarda borçlanma kararı verilmiş ve kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 10- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 11- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 617
Konusu : Sarız Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 16. maddesinde bulunan, Sarız Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2023 tarih ve 22 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarız Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Sarız Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 617 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		16		Sarız Belediyesi	
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.806.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	24.967.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	38.227.000,00
				TOPLAM	65.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	8.858.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri	1.480.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.962.000,00
4	Faiz Giderleri	130.000,00
5	Cari Transferler	456.000,00
6	Sermaye Giderleri	2.084.000,00
7	Sermaye Transferleri	9.020.000,00
9	Yedek Ödenek	4.010.000,00
	TOPLAM	65.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Sarız Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	39.913.000,00
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	24.967.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Yardım Hizmetleri	120.000,00
	TOPLAM	65.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 65.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	2.488.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.616.000,00
4	Alım Bağış ve Yardımlar	9.654.000,00
5	Diğer Gelirler	40.288.000,00
6	Sermaye Gelirleri	10.954.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	65.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarız Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarız Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 65.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

SARIZ BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı idare/birlik birimleri için “ (A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 65.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde” gösterildiği gibi 65.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı Gider Bütçesinin de yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinin de tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın Ekonomik Sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları “(C) cetvelinde” gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

a)- Bütçe kararnamesi,

b)- Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),

c)- Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),

ç)- Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)

d)- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 17)

e)- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)

f)- Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),

g)- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),

ğ)- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),

h)- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),

ı)- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 22),

i)- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli (Örnek - 23),

j)- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),

k)- 237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek -25),

l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),

m)- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),

n)- Finansman Programı (Örnek - 28)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabılır.

Madde 9- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 10- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 618
Konusu : Felahiye Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 17. maddesinde bulunan, Felahiye Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2023 tarih ve 25 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Felahiye Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Felahiye Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 618 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		08		Felahiye Belediyesi	40.000.000,00
			33	Hesap İşleri Müdürlüğü	40.000.000,00
				TOPLAM	40.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	29.839.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	178.000,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	4.000.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	100.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	5.092.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	120.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	400.000,00
09	Eğitim Hizmetleri	80.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardımlar	191.000,00
	TOPLAM	40.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen ‘‘Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerekleŒen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aŒamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.’’ hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki Œekliyle düzenlenmiŒtir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen ‘‘bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.’’ hükmüne istinaden düzenlendiği görölmüŒtür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	BüyükŒehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	6.413.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	567.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.369.400,00
04	Faiz Giderleri	250.000,00
05	Cari Transferler	1.004.000,00
06	Sermaye Giderleri	6.425.000,00
07	Sermaye Transferleri	432.000,00
09	Yedek Ödenekler	3.539.000,00
	TOPLAM	40.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 40.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	BüyükŒehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	3.224.000,00
03	TeŒebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.912.000,00
04	Alınan BaęıŒ ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.000.000,00
05	Diğer Gelirler	30.000.000,00
06	Sermaye Gelirleri	832.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	32.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	40.000.000,00

Œeklinde düzenleniŒ olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Felahiye Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 40.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

FELAHİYE BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı /idare/birlik birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 40.000.000,00 TL gider olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 2- Belediyemiz Bütçesinin (B) gelirlerin ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 40.000.000,00 TL gelir olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı Gider Bütçesinde yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklara karşılık gösterilmek üzere denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir bütçesinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 8.maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yakınlarına, Sözleşmeli personele yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

1. Bütçe kararnamesi (Örnek 21)
2. Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma düzeyinde ödenek cetveli (Örnek.18)
3. Ödenek Cetveli (A) (Örnek:20)
4. Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması cetveli (B) (Örnek 11)
5. Açık/Fazlanın Ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 12)
6. Gelirlerin Yasal dayanağını gösterir (C) Cetveli (Örnek 13)
7. Gelecek yıllara yaygın yüklemelere girişmeye izin verilen hizmetlere ait (G) Cetveli (Örn 22)
8. Memur ve Hizmetli olmayanlara verilecek harcırahı gösterir (H) Cetveli (Örnek 23)
9. İhdas edilen memur kadrolarını gösterir (K-1) Cetveli (Örnek 24)
10. İhdas edilen sürekli işçi kadrolarını gösterir (K-2) Cetveli (örnek:25)
11. 237 Sayılı Taşıtlar Kanunu'na göre satın alınacak taşıtları gösterir (T) Cetveli (Örnek:26)
12. İzleyen iki yılı Gider bütçe tahmin cetveli (Örnek:27)
13. İzleyen iki yılı gelirlerin tahmini cetveli (Örnek:28)
14. İzleyen iki yılın açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek:29)
15. Ayrıntılı harcama programı (Örnek:30)
16. Finansman programı (Örnek: 31)
17. İhtiyaç duyulan diğer cetveller

Madde 8- Belediyemizce 2024 Mali yılı içerisinde gerektiği zaman ve usulüne uygun işlem yapmak üzere:

2024 Mali Yılı Gelir Bütçesi

01 Vergi Gelirleri	3.224.000,00.-TL
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.912.000,00.-TL
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.000.000,00.-TL
05 Diğer Gelirler	30.000.000,00.-TL
06 Sermaye Gelirleri	832.000,00.-TL
08 Alacaklardan Tahsil	32.000,00.-TL

olmak üzere 2024 Mali Yılıın Gelir Bütçesinin genel toplamının 40.000.000,00 TL olduğu,

Madde 9- 2024 Mali yılı Gider Bütçesine usulüne uygun işlem yapmak üzere:

2024 Mali Yılı Gider Bütçesi

01 Personel Giderleri	6.413.600,00.-TL
02 SGK Devlet Primi Giderleri	567.000,00.-TL
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.369.400,00.-TL
04 Faiz Giderleri	250.000,00.TL
05 Cari Transferler	1.004.000,00.TL
06 Sermaye Giderleri	6.245.000,00.TL

FELAHİYE BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

07	Sermaye Transferleri	432.000,00.TL
09	Yedek Ödenekler	3.539.000,00.TL

olmak üzere 2024 Mali Yılı Gider Bütçesine 40.000.000,00 TL ödenek konulmuştur.

Madde 10- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 11- Bu kararname hükümlerini üst yönetici (Belediye Başkanı) yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 619
Konusu : Akkışla Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 18. maddesinde bulunan, Akkışla Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 14.11.2023 tarih ve 26 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Akkışla Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Akkışla Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 619 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		05	32	Akkışla Belediyesi	41.000.000,00
				TOPLAM	41.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	5.212.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	2.198.000,00
3	Mal ve Hizmet alımları	27.735.000,00
4	Faiz Giderleri	250.000,00
5	Cari Transferler	345.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.790.000,00
7	Sermaye Transferleri	70.000,00
9	Yedek Ödenek	3.400.000,00
	TOPLAM	41.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Akkışla Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	29.340.000,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	130.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	11.310.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yar.	220.000,00
	TOPLAM	41.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 41.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	4.776.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.316.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardım ile Özel Gelirleri	4.448.000,00
5	Diğer Gelirler	23.160.000,00
6	Sermaye Gelirleri	6.300.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	41.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Akkışla Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Akkışla Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 41.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

AKKIŞLA BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı /idare/birlik birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 41.000.000,00 TL gider olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 2- Belediyemiz Bütçesinin (B) gelirlerin ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 41.000.000,00 TL gelir olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı Gider Bütçesinde yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklara karşılık gösterilmek üzere denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir bütçesinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 8.maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yakınlarına, Sözleşmeli personele yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1.Bütçe kararnamesi (Örnek 21)
- 2.Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma düzeyinde ödenek cetveli (Örnek 18)
- 3.Ödenek Cetveli (A) (Örnek 20)
- 4.Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması cetveli (B) (Örnek 11)
- 5.Açık/Fazlanın Ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 12)
- 6.Gelirlerin Yasal dayanağını gösterir (C) Cetveli (Örnek 13)
- 7.yıllara yaygın yüklemelere girişmeye izin verilen hizmetlere ait (G) Cetveli (Örn 22)
- 8.Memur ve Hizmetli olmayanlara verilecek harcırahı gösterir (H) Cetveli (Örnek 23)
- 9.İhdas edilen memur kadrolarını gösterir (K-1) Cetveli (Örnek 24)
10. İhdas edilen sürekli işçi kadrolarını gösterir (K-2) Cetveli (Örnek 25)
- 11.237 Sayılı Taşıt Kanunu'na göre satın alınacak taşıtları gösterir (T) Cetveli (Örnek 26)
- 12.İzleyen iki yılı Gider bütçe tahmin cetveli (Örnek 27)
- 13.İzleyen iki yılı gelirlerin tahmini cetveli (Örnek 28)
- 14.İzleyen iki yılın açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 29)
- 15.Ayrıntılı harcama programı (Örnek 30)
- 16.Finansman programı (Örnek 31)
- 17.İhtiyaç duyulan diğer cetveller

Madde 8- Belediyemizce 2024 Mali yılı içerisinde gerektiği zaman ve usulüne uygun işlem yapmak üzere:

2024 Mali Yılı Gelir Bütçesi

01	Vergi Gelirleri	4.776.000,00-TL
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.316.000,00-TL
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel	4.448.000,00-TL
05	Diğer Gelirler	23.160.000,00-TL
06	Sermaye Gelirleri	6.300.000,00-TL
08	Alacaklardan Tahsil	0,00-TL

olmak üzere **2024** Mali Yılıın Gelir Bütçesinin genel toplamının **41.000.000,00 TL** olduğu,

Madde 9- 2024 Mali yılı Gider Bütçesine usulüne uygun işlem yapmak üzere:

AKKIŞLA BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

2024 Mali Yılı Gider Bütçesi

01	Personel Giderleri	5.212.000,00-TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.198.000,00-TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.735.000,00-TL
04	Faiz Giderleri	250.000,00-TL
05	Cari Transferler	345.000,00-TL
06	Sermaye Giderleri	1.790.000,00-TL
07	Sermaye Transferleri	70.000,00-TL
09	Yedek Ödenekler	3.400.000,00-TL

olmak üzere 2024 Mali Yılı Gider Bütçesine 41.000.000,00 TL ödenek konulmuştur.

Madde 10- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 11- Bu kararname hükümlerini üst yönetici (Belediye Başkanı) yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 620
Konusu : Özvatan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi.

Meclis gündeminin 19. maddesinde bulunan, Özvatan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin görüşülmesi talebi hususunda hazırlanan 20.11.2023 tarih ve 33 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Özvatan Belediyesi'nce 2024 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Özvatan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

24.11.2023 tarih ve 620 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		13		Özvatan Belediyesi	55.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	41.865.640,00
			31	Genel Kamu Düzeni	5.726.360,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	7.408.000,00
				TOPLAM	55.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	10.168.000,00
02	Sosyal Güvenlik	1.080.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımları	33.436.472,00
04	Faiz Giderleri	350.000,00
05	Cari Transferler	399.120,00
06	Sermaye Giderleri	2.505.120,00
07	Sermaye Transferleri	1.561.288,00
09	Yedek Ödenek	5.500.000,00
	TOPLAM	55.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Özvatın Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	17.948.832,00
04	Ekonomik İşler Hizmetleri	5.264.520,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz	31.756.648,00
10	Sasyal Güvenlik ve Sosyal Yar.Hiz	30.000,00
	TOPLAM	55.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 55.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	2.286.700,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.756.600,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	3.473.200,00
05	Diğer Gelirler	42.588.500,00
06	Sermaye Gelirleri	2.895.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	55.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Özvatan Belediyesinin 2024 Mali Yılı Bütçesi

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		0,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Özvatan Belediyesinin 2024 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 55.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

ÖZVATAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı /idare/birlik birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 55.000.000,00 TL gider olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 2- Belediyemiz Bütçesinin (B) gelirlerin ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 55.000.000,00 TL gelir olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 yılı Gider Bütçesinde yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklara karşılık gösterilmek üzere denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir bütçesinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 8.maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yakınlarına, Sözleşmeli personele yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

1. Bütçe kararnamesi (Örnek 21)

2. Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma düzeyinde ödenek cetveli (Örnek 18)

3. Ödenek Cetveli (A) (Örnek 20)

4. Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması cetveli (B) (Örnek 11)

5. Açık/Fazlanın Ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 12)

6. Gelirlerin Yasal dayanağını gösterir (C) Cetveli (Örnek 13)

7. Yıllara yaygın yüklemelere girişmeye izin verilen hizmetlere ait (G) Cetveli (Örn 22)

8. Memur ve Hizmetli olmayanlara verilecek harcırahı gösterir (H) Cetveli (Örnek 23)

9. İhdas edilen memur kadrolarını gösterir (K-1) Cetveli (Örnek 24)

10. İhdas edilen sürekli işçi kadrolarını gösterir (K-2) Cetveli (Örnek 25)

11. 237 Sayılı Taşıtlar Kanunu'na göre satın alınacak taşıtları gösterir (T) Cetveli (Örn 26)

12. İzleyen iki yılı Gider bütçe tahmin cetveli (Örnek 27)

13. İzleyen iki yılı gelirlerin tahmini cetveli (Örnek 28)

14. İzleyen iki yılın açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 29)

15. Ayrıntılı harcama programı (Örnek 30)

16. Finansman programı (Örnek 31)

17. İhtiyaç duyulan diğer cetveller

Madde 8- Belediyemizce 2024 Mali yılı içerisinde gerektiği zaman ve usulüne uygun işlem yapmak üzere:

2024 Mali Yılı Gelir Bütçesi

01	Vergi Gelirleri	2.286.700,00-TL
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.756.600,00-TL
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel	3.473.200,00-TL
05	Diğer Gelirler	42.588.500,00-TL
06	Sermaye Gelirleri	2.895.000,00-TL
08	Alacaklardan Tahsil	0,00-TL

olmak üzere 2024 Mali Yılı Gelir Bütçesinin genel toplamının 55.000.000,00 TL olduğu,

Madde 9- 2024 Mali yılı Gider Bütçesine usulüne uygun işlem yapmak üzere:
2024 Mali Yılı Gider Bütçesi

ÖZVATAN BELEDİYESİNİN 2024 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

01	Personel Giderleri	10.168.000,00-TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.080.000,00-TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.436.472,00-TL
04	Faiz Giderleri	350.000,00-TL
05	Cari Transferler	399.120,00-TL
06	Sermaye Giderleri	2.505.120,00-TL
07	Sermaye Transferleri	1.561.288,00-TL
09	Yedek Ödenekler	5.500.000,00-TL

olmak üzere 2024 Mali Yılı Gider Bütçesine 55.000.000,00 TL ödenek konulmuştur.

Madde 10- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 11- Bu kararname hükümlerini üst yönetici (Belediye Başkanı) yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 621
Konusu : Erciyes Kayak Merkezinde 2023-2024 sezonunda kullanılacak bilet fiyatlarının belirlenmesi talebi.

Meclis gündeminin 20. maddesinde bulunan, Erciyes Kayak Merkezinde 2023-2024 sezonunda kullanılacak bilet fiyatlarının belirlenmesi talebi hususunda hazırlanan 22.11.2023 tarih ve 41 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Erciyes Kayak Merkezinde 2023-2024 sezonunda kullanılacak bilet fiyatlarının ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

BİLET TÜRLERİ	BİLET ÇIKIŞ ADEDİ	2023/2024 YENİ SEZON FİYATI
YAYA YETİŞKİN	1	25,00 ₺
YAYA ÇOCUK	1	15,00 ₺
1 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	1	60,00 ₺
1 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	1	45,00 ₺
7 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	7	300,00 ₺
7 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	7	250,00 ₺
14 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	14	430,00 ₺
14 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	14	350,00 ₺
30 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	30	830,00 ₺
30 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	30	650,00 ₺
50 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	50	1.200,00 ₺
50 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	50	950,00 ₺
100 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	100	2.250,00 ₺
100 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	100	1.650,00 ₺
200 ÇIKIŞ KAYAKÇI YETİŞKİN	200	3.650,00 ₺
200 ÇIKIŞ KAYAKÇI ÇOCUK	200	2.950,00 ₺
5 ÇIKIŞ YÜRÜYEN BANT	5	80,00 ₺
10 ÇIKIŞ YÜRÜYEN BANT	10	150,00 ₺

UYGULAMA VE BİLET KURALLARI

- 1-** Zümrüt tesisi tırmanış için çalıştırma ücretlendirmesi şu şekildedir; 1-10 kişi arası 500-TL'lik yaya yetişkin bileti, 11 kişi ve üzeri kişi başı 50 TL'lik yaya yetişkin bileti tarifesi uygulanacaktır. (Gondol tesisi kullanım ücreti dâhil değildir)
- 2-** İnternet üzerinden satış yapan acentelere %5 indirim sağlanacaktır.
- 3-** Hisarcık Kapı T-Bar Tesisi 2023/2024 sezonu için eğitim ve spora teşvik amacı ile bedelsiz hizmet verecektir.
- 4-** Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından verilen mavi basın kartı sahibi kişilerin sadece kendisi günlük 1 çıkış yaya ve 14 çıkış kayakçı olarak tesislerimizi ücretsiz kullanabileceklerdir.
- 5-** Şehit yakını ailelerimiz (anne, baba, eş ve çocukları) günlük 1 çıkış yaya ve 14 çıkış kayakçı olarak tesislerimizi ücretsiz kullanabileceklerdir.
- 6-** Gazi kartına sahip gazilerimiz kendisi, eş ve çocukları günlük 1 çıkış yaya ve 14 çıkış kayakçı olarak tesislerimizi ücretsiz kullanabileceklerdir.
- 7-** Engelli kartına sahip kişilerin kendisi günlük 1 çıkış yaya ve 14 çıkış kayakçı olarak tesislerimizi ücretsiz kullanabileceklerdir.
- 8-** Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Kayseri Erciyes A.Ş., Kayseri İl Emniyet Müdürlüğü, TSK Kış Eğitim Merkezi Komutanlığı ve Erciyes Jandarma Karakol Komutanlığı bünyesinde görevli olanların askeri ve sivil eğitimleri ile arama kurtarma gibi görevlerde kullanılmak üzere 300 adet 100 çıkışlık kayakçı teleferik kartı ilgili kurumlara tahsis edilecektir. Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi arasında yapılan protokol çerçevesinde Kayak ve Dağcılık Kulüpleri bünyesindeki amatör sporcular da teleferiklerden bedelsiz faydalanacaktır.
- 9-** Kayseri Kayak ve Snowboard Öğretmenleri Derneği'nin kayıtlı aktif üyelerinden, Kayseri Erciyes A.Ş. tarafından onaylı kayak eğitici-antrenör belgesi olanların, Erciyes Kayak Merkezinde 2023-2024 kış sezonunda kayak eğitiminde kullanmak amacıyla her bir eğitici veya antrenöre; 200 binişlik kayakçı yetişkin bileti %50 indirimli olarak 1 adet satın alması için tanımlanacak, tanımlı biletin tükenmesi şartıyla ilave olarak 1 adet daha satın alma hakkı verilecek toplam 2 adet satış yapılabilecektir.
- 10-** Kayakçı bilet fiyatları 2023-2024 kayak sezonu boyunca geçerlidir. Kayakçılar için sezon sonu tarihi Kayseri Erciyes A.Ş. tarafından pist şartları göz önüne alınarak belirlenir. Belirlenen bu tarihten sonra kayakçı biletleri geçersiz olur. Biletler bir sonraki sezona devredilemez ve kayakçı olarak satın alınan biletler ile tesisler yaya olarak kullanılamaz. Satılan biletler (Yürüyen bant, Kayakçı ve Yaya biletleri) iade alınmaz. Sadece sezonda alınan yaya biletleri, bir sonraki sezonun fiyat tarifesi uygulamaya sunulana kadar yaz boyu kullanılabilir.
- 11-** Kart yenileme ücreti 40 TL'dir.
- 12-** Yaya biletlerinde 0-6 yaş grubu ücretsizdir. 7-12 yaş grubu çocuk bileti / 13 yaş ve üzeri yetişkin olarak biletlendirilir.
- 13-** Kayakçı biletlerinde 0-12 yaş grubu çocuk bileti / 13 yaş ve üzeri yetişkin olarak biletlendirilir.
- 14-** Hisarcık ve Hacılar yürüyen bant ücretleri %50 indirimli olarak hizmet verecektir.
- 15-** Kayak bileti fiyatlarına kart bedeli dâhildir.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 622
Konusu : Melikgazi İlçesi, Güzelköy Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 21. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Güzelköy Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 421 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi 09.11.2023 tarih, E-28539355-754-79455 sayılı yazısı ile, Güzelköy Köy Yerleşik Alan Sınırlarının bulunduğu alan ve çevresine doğalgaz ve diğer altyapı hizmetlerinin düzenli şekilde ulaştırılabilmesi amacıyla 5216 sayılı kanunun 7b, 7c ve 7g maddelerine istinaden 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının birlikte yapılması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu alanda farklı koordinat sisteminde olan mevcut imar planı bulunan alanlar ITRF koordinat sistemine dönüştürülerek revize edilmiş ve köy yerleşik alan ve civarı sınırı dikkate alınarak sosyal donatı alanları ile birlikte ilave imar planları yapılmıştır. Ayrıca bazı alanlarda 1/25.000 ölçekli nazım imar plan değişikliği yapılmıştır.

1/25.000-1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerlerin sosyal donatı alanları ile birlikte konut alanı olarak planlanması yönündeki 1/25.000 ölçekli nazım imar plan tadilatı, 1/5000 ölçekli ilave-revizyon nazım imar planı, 1/1000 ölçekli ilave-revizyon uygulama imar planı ve plan açıklama raporunun oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 623
Konusu : Melikgazi İlçesi, Kayabağ Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 22. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Kayabağ Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 422 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi 09.11.2023 tarih, E-28539355-754-79455 sayılı yazısı ile, Kayabağ Köy Yerleşik Alan Sınırlarının bulunduğu alan ve çevresine doğalgaz ve diğer altyapı hizmetlerinin düzenli şekilde ulaştırılabilmesi amacıyla 5216 sayılı kanunun 7b, 7c ve 7g maddelerine istinaden 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının birlikte yapılması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu alanda farklı koordinat sisteminde olan mevcut imar planı bulunan alanlar ITRF koordinat sistemine dönüştürülerek revize edilmiş ve köy yerleşik alan ve civarı sınırı dikkate alınarak sosyal donatı alanları ile birlikte ilave imar planları yapılmıştır. Ayrıca bazı alanlarda 1/25.000 ölçekli nazım imar plan değişikliği yapılmıştır.

1/25.000-1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı

paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerlerin sosyal donatı alanları ile birlikte konut alanı olarak planlanması yönündeki 1/25.000 ölçekli nazım imar plan tadilatı, 1/5000 ölçekli ilave-revizyon nazım imar planı, 1/1000 ölçekli ilave-revizyon uygulama imar planı ve plan açıklama raporunun oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023

Karar No : 624

Konusu : Melikgazi İlçesi, Küçükbüyük Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 23. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Küçükbüyük Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 423 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi 09.11.2023 tarih, E-28539355-754-79455 sayılı yazısı ile, Küçükbüyük Köy Yerleşik Alan Sınırlarının bulunduğu alan ve çevresine doğalgaz ve diğer altyapı hizmetlerinin düzenli şekilde ulaştırılabilmesi amacıyla 5216 sayılı kanunun 7b, 7c ve 7g maddelerine istinaden 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının birlikte yapılması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu alanda farklı koordinat sisteminde olan mevcut imar planı bulunan alanlar ITRF koordinat sistemine dönüştürülerek revize edilmiş ve köy yerleşik alan ve civarı sınırı dikkate alınarak sosyal donatı alanları ile birlikte ilave imar planları yapılmıştır. Ayrıca bazı alanlarda 1/25.000 ölçekli nazım imar plan değişikliği yapılmıştır.

1/25.000-1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerlerin sosyal donatı alanları ile birlikte konut alanı olarak planlanması yönündeki 1/25.000 ölçekli nazım imar plan tadilatı, 1/5000 ölçekli ilave-revizyon nazım imar planı, 1/1000 ölçekli ilave-revizyon uygulama imar planı ve plan açıklama raporunun oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023

Karar No : 625

Konusu : Melikgazi İlçesi, Subaşı Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 24. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Subaşı Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 424 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi 09.11.2023 tarih,

E-28539355-754-79455 sayılı yazısı ile, Subaşı Köy Yerleşik Alan Sınırlarının bulunduğu alan ve çevresine doğalgaz ve diğer altyapı hizmetlerinin düzenli şekilde ulaştırılabilmesi amacıyla 5216 sayılı kanunun 7b, 7c ve 7g maddelerine istinaden 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının birlikte yapılması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu alanda farklı koordinat sisteminde olan mevcut imar planı bulunan alanlar ITRF koordinat sistemine dönüştürülerek revize edilmiş ve köy yerleşik alan ve civarı sınırı dikkate alınarak sosyal donatı alanları ile birlikte ilave imar planları yapılmıştır. Ayrıca bazı alanlarda 1/25.000 ölçekli nazım imar plan değişikliği yapılmıştır.

1/25.000-1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerlerin sosyal donatı alanları ile birlikte konut alanı olarak planlanması yönündeki 1/25.000 ölçekli nazım imar plan tadilatı, 1/5000 ölçekli ilave-revizyon nazım imar planı, 1/1000 ölçekli ilave-revizyon uygulama imar planı ve plan açıklama raporunun oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023

Karar No : 626

Konusu : Melikgazi İlçesi, Yeşilyurt Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi.

Meclis gündeminin 25. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Yeşilyurt Mahallesi, köy yerleşik alan sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli nazım imar ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 425 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi 09.11.2023 tarih, E-28539355-754-79455 sayılı yazısı ile, Yeşilyurt Köy Yerleşik Alan Sınırlarının bulunduğu alan ve çevresine doğalgaz ve diğer altyapı hizmetlerinin düzenli şekilde ulaştırılabilmesi amacıyla 5216 sayılı kanunun 7b, 7c ve 7g maddelerine istinaden 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının birlikte yapılması talebinde bulunmaktadır.

Söz konusu alanda farklı koordinat sisteminde olan mevcut imar planı bulunan alanlar ITRF koordinat sistemine dönüştürülerek revize edilmiş ve köy yerleşik alan ve civarı sınırı dikkate alınarak sosyal donatı alanları ile birlikte ilave imar planları yapılmıştır. Ayrıca bazı alanlarda 1/25.000 ölçekli nazım imar plan değişikliği yapılmıştır.

1/25.000-1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerlerin sosyal donatı alanları ile birlikte konut alanı olarak planlanması yönündeki 1/25.000 ölçekli nazım imar plan tadilatı, 1/5000 ölçekli ilave-revizyon nazım imar planı, 1/1000 ölçekli ilave-revizyon uygulama imar planı ve plan açıklama raporunun oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 627
Konusu : **Kocasinan İlçesi, Yuvalı Mahallesi, mülkiyeti şahsa ait 16117 ada, 278 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda nazım imar planı değişikliği yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 26. maddesinde bulunan, Kocasinan İlçesi, Yuvalı Mahallesi, mülkiyeti şahsa ait 16117 ada, 278 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda nazım imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 426 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu taşınmazın bulunduğu alan, 1/25.000 ölçekli nazım imar planında Tarım Alanı olarak planlı olup, alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmamaktadır. Kocasinan Belediyesi, parsel malikinin talebine istinaden, söz konusu alanın Güneş Enerji Santrali kurulması amacıyla Enerji Üretim Alanı olarak planlanmasını talep etmektedir. Söz konusu talebe ilişkin ilgili kurum görüşleri alınmıştır.

1/25.000 ölçekli K34A4 ve 1/5000 ölçekli K34A17B nazım imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerin 1/25.000 ölçekli nazım imar planında Enerji Üretim Alanı, 1/5000 ölçekli nazım imar planında ise Enerji Üretim, Dağıtım ve Depolama Alanı ve Yol olacak şekilde planlanması yönündeki 1/25.000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 628
Konusu : **Kocasinan Belediye Meclisinin 06.11.2023 tarih, 198 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 27. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediye Meclisinin 06.11.2023 tarih, 198 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 427 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan İlçesi, Mimarsinan Mahallesi'nde (tapuda Kavakyazısı Mahallesi), mülkiyeti Vakıflar Bölge Müdürlüğü'ne ait 4425 ada, 2 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı olarak planlı alanın, Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı ve Ticaret Alanı olarak planlanması yönündeki 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği yapılması talebi, Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.07.2023 tarih, 296 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından,

Kocasinan Belediye Meclisinin 06.11.2023 tarih, 198 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 629
Konusu : **Sarıoğlan Belediye Meclisinin 10.10.2023 tarih, 54 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 28. maddesinde bulunan, Sarıoğlan Belediye Meclisinin 10.10.2023 tarih, 54 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 428 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarıoğlan İlçesi, Çiftlik Mahallesi'nde, mülkiyeti şahıslara ait, 440 ada, 21 parsel, 1489 ada, 1 parsel, 1491 ada, 1 ve 2 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu Konut Alanı ve Yol olarak planlı alanda, parsel maliklerinin talebine istinaden, fiili olarak kullanılan yolun Konut Alanı olarak planlı olmasından dolayı mağduriyetlerin oluştuğu, bu nedenle mülkiyete bağlı imar uygulamalarından kaynaklı sorunların giderilmesi ve kentsel altyapı hizmetlerinin yerine getirilmesi amacıyla, söz konusu alanın fiili durum dikkate alınarak yeniden düzenlenmesi yönündeki 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden,

Sarıoğlan Belediye Meclisinin 10.10.2023 tarih, 54 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 630
Konusu : **Sarız Belediye Meclisinin 03.10.2023 tarih, 26 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 29. maddesinde bulunan, Sarız Belediye Meclisinin 03.10.2023 tarih, 26 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 429 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; mülkiyeti Sarız Belediyesine ait, Çörekdere Mahallesi, 104 ada, 65 parselin bulunduğu alanda, Karayolları 6. Bölge Müdürlüğü tarafından hazırlanan kavşak projesinin planlara işlenerek 40 metre genişliğinde yol, yol kenarı koruma kuşağı ve E:0.60 Yençok: 2 kat yapılaşma şartlarına sahip katı atık tesis alanı olarak planlanması yönündeki 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.06.2023 tarih, 248 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından,

Sarız Belediye Meclisinin 03.10.2023 tarih, 26 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 24.11.2023
Karar No : 631
Konusu : **Bünyan İlçesi, Yenice, Bayramlı ve Dervişağa Mahalleleri sınırları içerisinde kalan 1/5000 ölçekli nazım imar planında yapılaşma yasağı bulunan alanın mevcut planının düzenlenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 30. maddesinde bulunan, Bünyan İlçesi, Yenice, Bayramlı ve Dervişağa Mahalleleri sınırları içerisinde kalan 1/5000 ölçekli nazım imar planında yapılaşma yasağı bulunan alanın mevcut planının düzenlenmesi talebi hususunda hazırlanan 21.11.2023 tarih ve 430 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu mahalle sınırları, içerisinde kalan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları içerisinde Büyükşehir Belediyesi imar plan notları ve uygulama lejant hükümlerine göre yapılaşma hakkı bulunan ağaçlandırılacak alan olarak planlı olduğu, aynı zamanda yapı yasaklı alan olarak plana işlendiği ve bu sebepten dolayı çelişki olduğundan, mevcutta var olan yapıların planlara uygun hale getirilmesi ve plan ile plan notları arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi amacıyla plan değişikliği yapılması talep edilmektedir.

1/5000 ölçekli nazım imar planında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisinde yer alan, yapılaşma yasaklı ağaçlandırılacak alanın kaldırılarak planlama çalışmaları sürecinde uygulamada sorun oluşturmaması için jeolojik etüt çalışmaları tamamlanıp yeni plan kararları oluşturulana kadar bahse konu alanın 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yürürlükten kaldırılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.