

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 313
Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Performans Programı teklifi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 1. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2020 Mali Yılı Performans Programı teklifi hususunda hazırlanan 12.11.2020 tarih ve 4 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 2021 yılı Performans Programında; 47 adet performans hedefi, söz konusu hedeflere ulaşabilmek için yürütülecek olan 187 adet faaliyet/proje yer almaktadır. 2021 Yılı Performans Programında yer alan 187 adet faaliyet/proje için 1.045.680.000,00 TL faaliyet gideri, 454.320.000,00 TL genel yönetim gideri olmak üzere toplamda 1.500.000.000,00 TL kullanılması planlanmıştır.

2021 Yılı Performans Programının, 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plandaki Amaç ve Hedefler ile uyumlu, Maliye Bakanlığı Performans Programı Hazırlama Rehberi'ne uygun olarak hazırlanmış olduğu incelenmiş olup, hazırlanan 2021 Yılı Performans Programının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 314
Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 2. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 13.11.2020 tarih ve 6 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 314 sayılı Meclis Kararının 6 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		01		Kayseri Büyükşehir Belediyesi	1.500.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	6.500.000,00
			03	Sivil Savunma Amirliği	1.000.000,00
			04	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	241.788.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	334.000.000,00
			06	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	9.000.000,00
			10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	9.700.000,00
			11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	37.000.000,00
			12	İşletmeler ve İştirakler Daire Başkanlığı	234.000.000,00
			13	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	15.000.000,00
			24	1.Hukuk Müşavirliği	32.000.000,00
			25	Basın Yayın Müdürlüğü	3.800.000,00
			30	Fen İşleri Daire Başkanlığı	140.000.000,00
			31	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	20.000.000,00
			32	İtfaiye Daire Başkanlığı	4.000.000,00
			33	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı	140.000.000,00
			34	Zabıta Daire Başkanlığı	200.000,00

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
			35	Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	5.800.000,00
			36	Yapı Kontrol Daire Başkanlığı	75.000.000,00
			37	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	280.000,00
			38	Park Bahçeler ve Ağaç. Daire Başkanlığı	45.000.000,00
			39	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı	32.000,00
			40	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	9.900.000,00
			41	Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	100.000.000,00
			42	Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	6.000.000,00
			43	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı	14.000.000,00
			44	Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı	16.000.000,00
				TOPLAM	1.500.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,
Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	131.250.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.770.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	384.975.801,00
04	Faiz Giderleri	74.891.501,00
05	Cari Transferler	107.158.499,00
06	Sermaye Giderleri	456.565.199,00
07	Sermaye Transferi	194.100.000,00
08	Borç Verme	1.000,00
09	Yedek Ödenek	134.288.000,00
	TOPLAM	1.500.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,



Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

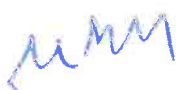
5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	660.558.000,00
02	Savunma Hizmetleri	1.000.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	22.222.800,00
04	Ekonomik İşler Hizmetler	506.805.200,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	8.963.000,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hiz.	26.032.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	900.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.	263.119.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yar. Hiz.	10.400.000,00
	TOPLAM	1.500.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 1.500.000.000,00 TL olarak bağlanması,





Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	8.545.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	142.550.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	38.700.000,00
05	Diğer Gelirler	930.805.000,00
06	Sermaye Gelirleri	356.400.000,00
09	Red ve İadeler (-)	
	Toplam Gelir Bütçesi	1.477.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	-11.000.000,00
	a) Borçlanma	200.000.000,00
	b) Ödeme	-211.000.000,00
2	DIŞ BORÇLANMA	34.000.000,00
	a) Borçlanma	50.000.000,00
	b) Ödeme	-16.000.000,00
		23.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 1.500.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

A *y*

a m

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye Bütçesi kapsamındaki dairelerin harcamaları için (A) işaretli cetvelde gösterildiği üzere toplam 1.500.000.000,00 TL olarak ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye Bütçesinin gelirleri; bağlı (B) işaretli cetvelde gösterildiği üzere toplam 1.477.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş olup finansmanın ekonomik sınıflandırması 23.000.000,00 TL borçlanma ile bütçe denkliği 1.500.000.000,00 TL olarak sağlanmıştır.

Madde 3- 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1- Ödenek Cetveli – A (Örnek - 20)
- 2- Bütçe Kararnamesi (Örnek -21)
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması – B Cetveli (Örnek - 11)
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 12)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 13)
- 6- Gelecek Yıllara Yangın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek - 22)
- 7- Memur ve Hizmetli Olmayanlara Verilecek Harcırahı Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 23)
- 8- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek - 24)
- 9- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek - 25)
- 10- 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) (Örnek – 26)
- 11- İzleyen İki yıl Bütçe Gelirleri Tahmini Cetveli (Örnek - 28)
- 12- İzleyen İki yıl Bütçe Giderleri Tahmini Cetveli (Örnek - 27)
- 13- İzleyen İki yıl Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Tahmini Cetveli (Örnek - 29)
- 14- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 30)
- 15- Finansman Programı (Örnek - 31)
- 16- Gerekli Görülen Diğer Cetveller

Madde 8- Meclisce kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisce yapılması uygun görülen işler için borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

İç Borçlanma: 200.000.000,00 TL Dış Borçlanma: 50.000.000,00 TL Borçlanma Toplam: 250.000.000,00 TL

İç Borç Ödeme: 211.000.000,00 TL Dış Borç Ödeme: 16.000.000,00 TL Toplam Borç Ödeme: 227.000.000,00 TL

Madde 10- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı belediye gelirleri kanununda belirtildiği şekilde diğer gelirler ise meclisce tayin edilecek zamlarda iki eşit taksitle tahsil edilir.

Madde 11- Belediye birimlerinde istihdam edilecek işçilerin kadroları Belediye Meclisince tespit edilir.

Madde 12- Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyedeki araçları kiraya vermeye ve belediyenin asli görevlerinin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulacak her türlü aracı kiralamaya belediye başkanı yetkilidir.



KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 13- Belediyemizin menkul ve gayrimenkullerin uygun görülen sigorta şirketlerine sigorta ettirilmesine belediye başkanı yetkilidir.

Madde 14- Belediyemizde 657 sayılı devlet memurları kanununa tabi olan personelin yemek yardımı 11 Aralık 1986 tarih ve 19308 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmelik kapsamına dâhil memur kadro adedine göre belediye bütçesine konulacak ödenekten karşılanmasına belediye encümeni yetkilidir.

Madde 15- Belediye konservatuar ve benzeri eğitim kurumlarında öğretim üyesi olarak görevlendirilenlere her yıl bütçe kanununun (K) cetvelindeki ders saat ücretleri olarak belirtilen miktardan ödeme yapılır.

Madde 16- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümenince belirlenen ecri misil bedelleri 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur. Gerek 3194 sayılı İmar Kanunu ve gerekse 775 sayılı Gecekondu Kanununun uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilerden tahsil edilir. Yasal usullere uymayanların tesis ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

Madde 17- 2464 sayılı Belediye Gelirler kanununun 16. maddesi uyarınca ilan reklam vergisi beyanname verme süresi içinde ödenir. Yine aynı kanunun 15. maddesi, 5281 sayılı kanunun 16. maddesi değişen şekli ile 1-2-4 bentlerinde yazılı yıllık ilan reklamlara ait vergiler yılı içinde 2 eşit taksitle almaya Belediye Meclisi yetkilidir, hükmünü içermektedir. Buna göre idare 1-2 ve 4. bentlerde yazılı ilan reklam vergisi yılı içerisinde Mayıs ve Kasım olmak üzere 2 eşit taksitle tahsil edilecektir. Harcamalara katılma payı 2 yılda ve 4 eşit taksitle tahsil olunur. Taksitler yılın mayıs ve kasım aylarıdır. 2021 yılı gelir tarifesinin I-7. maddesinin b fıkrası gereğince alınacak tahsis, bakım ve kontrol ücretleri ile yine gelir tarifesinin III-3. maddesi gereğince alınacak mezarlık ücretleri yılı içerisinde 2 eşit taksitle tahsil edilir.

Madde 18- Bu kararname hükümleri 1 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 19- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 19 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 315
Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı cret Tarifeleri hususunda hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun grlmesi.

Meclis gündeminin 3. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı cret Tarifeleri hususunda hazirlanan 12.11.2020 tarih ve 5 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi (g) fıkrası, 23. maddesinin (e) ve (m) fıkrası, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (f) ve 59. maddesinin (e) fıkrası ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97. maddesi gereğince, Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 2021 Mali Yılı cret Tarifesinin ekteki şekliyle oy birliğı ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy okluğı ile karar verildi.

**2464 SAYILI KANUNUN 97. MADDESİ GEREĞİNCE İLGİLİLERİN
İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN BELEDİYEMİZCE YAPILACAK
HİZMETLERDEN ALINACAK ÜCRET TARİFESİ**

I

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN

**İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZI ARACILIĞI İLE BANKACILIK HİZMETİ YAPILMASI AMACIYLA, MÜLKİYETİ
BELEDİYEMİZE AİT YERLER İLE UMUMA AİT YERLERİN TAHSİS EDİLMESİ HALİNDE 2021 YILINDA UYGULANACAK
ÜCRET TARİFESİ.**

YASAL DAYANAK:

Madde 1- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7.Mad. g fıkrası, 23. maddesinin (e) ve (m) fıkrası, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 nci maddesinin (f) ve 59 ncu maddesinin (e) fıkrası ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97 nci maddesi hükmü gereğince

İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZI KONULACAK YERLER:

Madde 2-

A- İlan ve Reklam konulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Mülkiyeti Belediyemize ait alanlar.
- 2- Umuma ait meydan, cadde, bulvar, ana arter, tretuvar, yeşil alanlar, bariyerler, alt ve üst geçitler, vb gibi kamu emlakından sayılan yerler.
- 3- Belediyemiz otobüsleri ve Halk otobüslerinin dış yüzeyleri ile şoför arka camları, ticari amaçla yük ve yolcu taşımacılığı yapılan taksi, taksidolmuş, minibüs, otobüs ve kamyonetler ile kiralık otomobil cinsi motorlu araçlar ve bu araçlarla çekilen römorklarda.
- 4- Satış yapılmamak üzere sergi, teşhir ve tanıtım yapmak amacıyla stand veya araçlarda(kamyonet, kamyon, tır vs.) gibi Kamu emlakı sayılan meydan ve tretuvar.

B- ATM Cihazı konulacak yerler aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Mülkiyeti Belediyemize ait alanlar.
- 2- Umuma ait meydan, cadde, bulvar, ana arter, tretuvar, yeşil alanlar, bariyerler, alt ve üst geçitler, vb gibi kamu emlakından sayılan yerler.



İLAN - REKLAM ve ATM CİHAZININ ÇEVREYE UYUMU:

Madde 3- İkinci maddede sayılan yerlere konulacak ilan, reklamlar ve ATM cihazları; araç ve yaya yoluna engel olmaması, çevreye uyumu, yaratacağı görüntü, can ve mal güvenliğinin korunması hususundaki etkileri göz önüne alınarak tahsis işlemi yapılacaktır.

İDARENİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:

Madde 4- İlan -Reklam ve Bankacılık hizmeti yapılması amacıyla ATM cihazı için tahsis edilen yerlerin ilgililerine teslimi, tahsis işleminin idaremiz izniyle konulduğunu belgelendiren bandrolün verilmesi gibi yükümlülükler Belediyemize aittir.

Tahsis edilen yerde konuşlandırılan cihazların çalınması veya herhangi bir hasara uğratılmaları ile bu araçların üçüncü şahıslara verebileceği zararlardan Belediyemiz sorumlu değildir.

ADINA TAHSİS İŞLEMİ YAPILAN ŞAHSIN VEYA FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ:

Madde 5-Tahsis hizmeti alacaklar; Tahsis aracının cinsini, mahiyetini, yerini, ebadı ve sayısı ile teknik görünümünü belirten krokisi ekli bir dilekçe ile Belediyemize müracaat edecektir.

Talebin uygun görülmesi halinde reklam sahibi 6 ncı maddede belirlenen tarifeye göre gerekli ücretleri yatırdıktan, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 12-16 Maddeleri hükümlerine istinaden gerekli beyanda bulunup vergisini ödedikten sonra bandrol alacaktır.

Tahsis aracının belirlenen yere konulması (montajı) Belediyemiz yetkililerinin denetiminde ilgililerince yaptırılacaktır. İleriki zamanlarda reklam araçlarında meydana gelecek bozulmalar ve idarece yapılacak kontrollerde belirlenecek eksikliklerin giderilmesi tahsis hizmeti alana aittir.



TARİFE:

Madde 6- İkinci ve üçüncü madde ile tespit edilen alanlara reklam araçlarını koymak isteyenlerden aşağıdaki tarifeye göre tahsis ve bakım ücreti alınır.

	Mec.Kab. Edilen
Tahsis yapılacak yerler	
A- Mülkiyeti Belediyemize ait yerler veya kamu emlakı sayılan yerlerde yapılan bez afişler, karton afişler, Belediye Otobüsleri, Halk otobüsleri ve Dolmuş dış yüzeyleri, şoför arka camları afişleri;	
a- Bez Afiş (haftalık m ² sinden)	36,00 TL
b- Karton Afiş (0,5 m ² yi geçemez) adet günlük.....	7,50 TL
B- Mülkiyeti Belediyemize ait yerler veya kamu emlakı sayılan yerlerde asılan ve takılan her çeşit vinil, bez, levha, yazı ve resim gibi bütün ilan reklamların beher adetten alınacak yıllık tahsis ücreti.	
1- Işıklı veya projeksiyonla beher adet ilan reklamlardan alınacak yıllık tahsis ücreti:	
a) 1.Bölge	3.050 TL
b) II.Bölge	2.420 TL
c) III.Bölge	1.500 TL
d) IV.Bölge	825 TL
2- Işıksız beher adet ilan reklamlardan alınacak yıllık tahsis ücreti:	
a) 1.Bölge	2.550 TL
b) II.Bölge	1.980 TL
c) III.Bölge	1.275 TL
d) IV.Bölge	650 TL



C) 1- Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde umum servis aracı, personel servis aracı ile okul taşıtı hariç olmak üzere ticari amaçla yük ve yolcu taşımacılığı yapılan taksi, taksi dolmuş, minibüs, otobüs ve kamyonetler ile kiralık otomobil cinsi motorlu araçları ve bu araçlarla çekilen römorklarda, Belediyemizce verilecek ticari araç reklam yetki belgesi ve ticari araç reklam izin belgesi ücreti:

a) Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi Ücreti

1. Taksi, kiralık otomobil ve hafif römorklar için yıllık

1.350 TL

2. Minibüs ve kamyonetler yıllık

2.700 TL

3. Otobüsler yıllık

5.400 TL

b) Ticari Araç Reklam İzin Belgesi Ücreti

1. Taksi, kiralık otomobil ve hafif römorklar için yıllık araç başı

1.350 TL

2. Minibüs ve kamyonetler yıllık araç başı

2.700 TL

3. Otobüsler yıllık araç başı

5.400 TL

2- Şehrin muhtelif yerlerinde müzikli yada insan tarafından yapılan reklam ücretleri:

a) Müzik yayını (günlük)

284 TL

b) Gezginici özelliği bulunan insan tarafından icra edilen paten, palyaço, bale, karagöz oyunu,

kukla oyunu gösterilerinden günlük (iki kişiyi geçmemek kaydıyla)

284 TL

3- Satış yapılmamak üzere, sadece sergi, teşhir ve tanıtım yapmak amacıyla stand veya araç üzerinde(kamyonet, kamyon, tır vs.) firma ürün reklamlarının yapılması (Günlük)

a) Uygun görülecek meydan ve tretuvarlarda

680 TL

D)- a) ATM Cihazları yeri tahsis ücreti (yıllık)

18.480 TL

b) Belediyemizce yapılıp konuşlandırılmış ATM kabini (yıllık)

33.000 TL

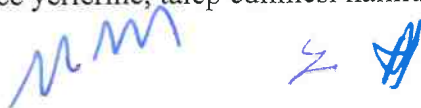
c) Erciyes Turizm Bölgesi ATM Cihazı yeri tahsis ücreti (yıllık)

2.000 TL

Madde 7- Mesul Müdür Belgesi

500 TL

(Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, talep edilmesi halinde verilecek)



Madde 8- ORTAK HÜKÜMLER:

a) Altıncı maddenin A fıkrası gereğince yapılacak tahsis izinleri **Belediyemiz ilgili birimlerince, B, C ve D** fıkrası gereğince verilecek tahsis izinleri ise **Belediyemiz Encümenince** verilir. İlgili birimler ve Encümenin kabul etmediği alanlara ilan – reklam ve ATM cihazı konulamaz. Genel ahlak kurallarına aykırı reklam türleri ile alkol ve sigara satış ve tüketimini özendirici reklamlara hiçbir surette izin verilemez.

b) Altıncı maddenin B ve D fıkrası gereğince **Belediyemiz Encümenince izin verilmesi halinde yapılacak tahsislerde tahsis sahipleri ile Belediyemiz arasında başlangıç tarihi Encümen kararından sonraki 15.gün, bitiş tarihi 31.12.2021 tarihi olmak üzere sözleşme yapılacaktır.**

c) Altıncı Maddenin A ve C fıkrası gereğince alınacak ücretler peşin olarak ödenecektir. Altıncı maddenin B ve D fıkrası gereğince Belediyemizle sözleşme yapan tahsis sahipleri, asma, tahsis ve bakım ücretlerini, yılı içerisinde 31 Mayıs - 30 Kasım tarihleri olmak üzere iki eşit taksitte ödeyeceklerdir. 1 Eylül 2021 tarihinden itibaren yapılacak sözleşmelerden doğan ücretler yine peşin olarak ödenecektir.

d) **Bölgelerin Tanımı:** 2464 Sayılı Kanunun 96/a maddesi 2. paragrafı gereğince (6527 sayılı Kanunun 5. ve 6. maddeleri ekli) belirlenen en az ve en çok maktu miktarlar mahallelerin ekonomik ve sosyal gelişmişliklerine göre dört bölgeye ayrılarak her bölge için ayrı ayrı miktarlar uygulanacaktır.

Birinci Bölgenin Tanımı:

Melikgazi, Kocasinan ve Talas Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler birinci bölgedir.

İkinci Bölgenin Tanımı:

Develi Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler ikinci bölgedir.

Üçüncü Bölgenin Tanımı:

Hacılar, İncesu, Yahyalı, Bünyan ve Pınarbaşı Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler üçüncü bölgedir.

Dördüncü Bölgenin Tanımı:

Tomarza, Yeşilhisar, Sarız, Felahiye, Akkışla, Sarioğlan ve Özvatan Belediyesi sınırları içerisinde; meydan, bulvar ve cadde olarak adlandırılan yerler dördüncü bölgedir.

e) Teşhir edilecek reklam panolarının öncelikle Belediyemizce belirlenen İlan Reklam ve Tabela Yönetmeliği Esaslarına uygun olması şarttır. Özel Mülkiyeti Konu alanlarda yapılacak reklamlarda Bina sahibi veya yönetiminden izin alınması sorumluluğu reklamı veren ilgiliye ait olacak olup, Bu hususta taraflar arasında doğabilecek Hukuki anlaşmazlıklarda Belediyemiz muhatap gösterilmeyecektir. Belediyemizin sorumluluk alanı her türlü iklim şartlarında reklam araçlarının çevreye verebileceği zararların önlenmesi için tabela güvenliğinin kontrol edilmesi, estetik görünüm açısından şehrin genel bütünlüğünün korunması konusundaki Mimarlık ve Mühendislik hizmetlerinin teknik incelemelerinin yapılması gibi görevlerle sınırlıdır.

f) Konuşlandırılacak sabit reklam araçları ve ATM cihazları yılından daha az süreyi kapsamaması halinde, bakım ve tahsis ücretlerinin 31 Aralık 2021 tarihi esas alınarak güne çevrilmek suretiyle hesaplanır. Gelecek yılların ücretleri o yıla ait belirlenecek tarifeden alınır.

g) Bu tarife gereğince ödenecek asma, tahsis ve bakım ücretleri; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile belirlenen İlan ve Reklam Vergisinin ödenmesine engel değildir. Konulacak her türlü ilan ve reklamlara ait gerekli bildirim ve beyanlar 2464 Sayılı Kanunla belirlenen esaslara göre aynen yürütülür.

h) Belediyemizden izin almaksızın 2 nci madde ile belirlenen yerlere konulan sabit ilan ve reklam araçlarının durumları Belediyemiz Encümeni tarafından değerlendirilir. Belediyemize müracaat etmeden kaçak asılan ilan ve reklam tabelalarının kaldırılmasına karar verilenler, hiçbir ikaza gerek kalmaksızın Belediyemizce kaldırılır.

ı) Reklam araçları müsaade edilen yerler haricinde hiçbir yere asılamaz, nakledilemez ve devredilemez. Asılmasına müsaade edilen ilan ve reklamın ibaresi değiştirilemez.

i) Reklam araçları konusunda yapılacak her türlü sigorta masraflarının yükümlülüğü ilgili müracaatçı şahıs/şirket/firmaya ait olacaktır.

j) Araçların tahsis süreleri 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri ile sınırlıdır. Tahsis sürelerinin uzatılması Belediyemiz tasarrufundadır. Belediyemiz Encümenince önceki yıllarda verilmiş izin kararı olan reklam araçlarının Belediyemiz meclisi, encümeni, kent estetik kurulu veya Belediyemizin diğer ilgili birimleri tarafından önceki verilen kararın aksine tabelanın kaldırılması konusunda herhangi bir karar alınmadığı sürece araç sahibi Belediyemiz ilgili birimlerince yeni bir karar almaksızın önceki karar geçerli sayılarak Ocak ayı içerisinde Belediyemiz Gelir Müdürlüğü'ne müracaat edecek, İlan ve Reklam Beyannamesi verecektir. Tarh olunacak vergiyi kanuni süresi içerisinde ödemek şartı ile tahsis süresinin uzatılması talebinde bulunacaktır. Belediyemiz organlarınca reklam araçlarının kaldırılması konusunda karar alındığı takdirde ise ilgili bu kararın kendisine tebliğinden itibaren en geç 10 gün içerisinde tabelasını kaldırmak zorundadır.

II

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN

MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT YERLER İLE, UMUMİ HİZMETLERE TAHSİS EDİLMİŞ TAŞINMAZ MALLAR ÜZERİNDE; SOSYAL ve KÜLTÜREL FAALİYETLER İLE TİCARİ BİR GAYE İÇİN YER VERİLMESİ TALEBİNDE BULUNACAK KİŞİLERE, BU YERLERİN TAHSİSİ İLE İLGİLİ ESAS VE USÜLLERİN VE BU KİŞİLERDEN ALINACAK ÜCRETLERİN BELİRLENMESİNE DAİR TARİFEDİR.

YASAL DAYANAK:

Madde 1-

- a) Mülkiyeti belediyemize ait Hobi Bahçesinde tarımsal faaliyetlerde bulunmak,
b) Mülkiyeti belediyemize ait Tiyatro salonu ve Mimarsinan parkındaki anfi tiyatrodaki sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmak.
(a) ve (b) fıkrasında belirtilen hizmetlere karşılık 5393 Sayılı Kanunun 14 ncü maddesinin (a) fıkrası 15 nci maddenin (h) fıkrası ile 5216 Sayılı Kanunun 23 üncü maddesinin l ve m fıkrası, hükümleri gereğince hazırlanmış olan iş bu tarife doğrultusunda tahsis ücreti alınır.

TAHSİS ESAS ve USULLERİ:

Madde 2- Birinci maddenin (a) ve (b) fıkraları ile belirlenen yerlerden adlarına tahsis yapılmasını isteyecekler bir dilekçe ile belediyeye başvuracaklardır.

Birinci maddenin:

1-(a) ve (b) fıkrasında sayılan yerler için talepte bulunacakların talepleri doğrultusunda, tahsise müsait yerin bulunması halinde, Belediyemizin ilgili birimlerinin; tahsisin kabulüne ilişkin verecekleri karar sonucu, ilgililerce iş bu tarife ile belirlenecek tahsis ücretlerinin peşin yatırılması halinde, tahsis işlemi gerçekleşmiş sayılır. Talepleri uygun bulunmayanlar idaremizden herhangi bir hak iddiasında bulunamazlar.

TARİFE:

Madde 3- Adlarına tahsis yapılacaklardan aşağıdaki tarifeye göre tahsis ücreti alınır.





	Mec.Kab. Edilen
Tahsis yapılacak yerler	
A-) Milli Mücadele Müzesi ve Selçuklu Müzesi:	
1) Milli Mücadele Müzesi	
a- Tam	4 TL
b- Öğrenci	2 TL
c- 0-7 yaş	Ücretsiz
d- 65 yaş üstü	Ücretsiz
e- Gazi ve Şehit Yakınları	Ücretsiz
2) Selçuklu Uygarlığı Müzesi	
a- Tam	4 TL
b- Öğrenci	2 TL
c- 0-7 yaş	Ücretsiz
d- 65 yaş üstü	Ücretsiz
e- Gazi ve Şehit Yakınları	Ücretsiz
B-) Hobi Bahçesi Ücret Tarifesi	
1- Doğal Üretim Bahçesi (Yıllık m2)	1,50 TL
2- Hobi Bahçeleri Ortak Gider Katılım Payı (Karpuzatan, Cırgalan, Beştepeler, Selçuklu, Altınoluk)	1.500 TL
C-) Parklarda Hayrat-Çeşme Yer Ücretleri (1,5 m2)	1.200 TL
D-) Kütüphane Ücret Tarifesi	
1- Kütüphane üyelik bedeli (ilk giriş kartı dahil)	3 TL
2- Kütüphane üyelik kartı yenileme bedeli	20 TL
3- Gazi ve Şehit Yakınları	Ücretsiz
E-) Konservatuvar Ücret Tarifesi	
1- Yaz Kurs Ücreti (2 aylık kurs)	50 TL

2- Kış Kurs Ücreti (7 aylık kurs)

150 TL

3- Gazi ve Şehit Yakınları

Ücretsiz

F-) Kayseri Bilim Merkezi Giriş Ücreti:

1- Öğrenci

4 TL

2- Yetişkin

7 TL

3- Aile (Anne, Baba ve Çocuklar)

12 TL

4- Planetaryum Giriş Ücreti

3 TL

5- Sömestr Kamp Ücreti

80 TL

(Gazi ve Şehit Yakınları Ücretsiz)

Handwritten signature and initials in blue ink.

III

İLGİLİLERİN TALEBİNE BİNAEN

BELEDİYEMİZE AİT İŞ MAKİNALARI, ARAÇ, GEREÇ VE EKİPMANLARLA YAPILACAK ÇALIŞMA İLE, DİĞER HİZMETLER KARŞILIĞI ALINACAK ÜCRET TARİFESİ

YASAL DAYANAK

Madde 1- Belediyemizin mecburi ve ihtiyari görevleri arasında sayılmayan ve ilgililerin talebi üzerine doğrudan belediyemiz araç, gereç ve ekipmanlarıyla verilecek hizmetler karşılığında; 5216 Sayılı Kanununun 23.maddesinin (m) fıkrasına istinaden, 5393 Sayılı Kanununun 18 nci maddesinin (f) fıkrası ve 2464 Sayılı Kanununun Ücrete Tabi İşler başlıklı 97 nci maddeleri gereğince hazırlanmış olan iş bu tarife göre ücret alınır.

TARİFE

Madde 2- Yapılacak işler karşılığı alınacak ücretler aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

İşin Mahiyeti	Mec.Kab. Edilen
1- İş Makineleri ile çalışma (Saat ücreti)	
a) Riberli dozer (D8 ve ayarında)	1.046,50 TL
b) Greyder	690 TL
c) Vibrasyonlu silindir	546,25 TL
d) Beko Loder Kepçe	488,75 TL
e) Büyük kamyon (20 Tonluk)	373,75 TL
f) Kompresör	362,25 TL
g) Küçük kamyon (10 Tonluk)	299 TL
h) Arozöz (Beher seferi)	442,75 TL
i) Asfalt kesme makinesi (1 mt tül asfalt kesme için)	59,80 TL
j) TIR (Dorseli)	747,50 TL
k) Ekskavatör (180 HP)	678,50 TL
k) 950 Muadili kepçe	678,50 TL
NOT: Çalışma müddetine gidiş- dönüş ve yakıt ücretleri dahildir.	
l) Ağaç sökme ve dikme makinesi (saat)	350 TL
(Not: Ağaç sökme ve dikme makinesi ile ağaç nakli sırasında nakil işlemi mesafesi 25 kilometreyi (gidiş-geliş) geçmesi durumunda km başına saatlik bedeline 3,00 TL (Üç Türk Lirası) eklenir.)	
4736 - 5393 - 5216 - 5018 sayılı Kanunların ilgili maddeleri gereğince;	
m) İş Makinası (Forklift) kiralama 1 saat	200 TL
n) İş Makinası (Araçlı vinç) kiralama 1 saat	250 TL
o) Otobüs kiralama (1 yıl)	500 TL
Konkasör ve Kum Ocağından Verilecek Malzeme Bedeli ücret tarifesi:	
a) Tüvanan kaba malzeme Yükleme idareden (ton)	19,55 TL

b)	“	“	“	Yükleme kendinden (ton)	16,10 TL
c)	“	ince malzeme		Yükleme idareden (ton)	19,55 TL
d)	“	“	“	Yükleme kendinden (ton)	16,10 TL
e)				Konkasör malzemesi 1-2-3 nolu Yükleme idareden (ton)	28,75 TL
f)	“	“	1 (Bir)'lik	Yükleme idareden (ton)	28,75 TL
g)	“	“	2 (iki) “	“	28,75 TL
h)				By-pass, elek altı malz. Yükleme idareden (ton)	11,50 TL

2- Ekiple yapılan işler:

A-) Yol ve kaldırım bozma ücretleri: (m²)

a)	Asfalt yolun bozulması	316,25 TL
b)	Stabilize yolun bozulması	103,50 TL
c)	Parke yolun veya yaya yolun bozulması	115 TL
d)	Beton yol ve yaya kaldırımının bozulması	172,50 TL
e)	Bazalt ve Karo kaplamalı yolun bozulması	230 TL
f)	Arnavut kaldırım	115 TL
g)	Asfalt Freze Malzemesi (ton) yükleme idareden	27,60 TL
h)	Yatay sondaj izinli geçiş harcı	1.150 TL
ı)	Yatay sondaj izinsiz geçiş harcı (mt/tül)	3.450 TL

Mmm

— *SP*

İşin Mahiyeti	Mec.Kab. Edilen
B-) Merdiven aracı	
a) Merdiven aracı (1 saat ücreti) 54 m. Merdiven şnorkel çıkış	2.500 TL
b) Merdivenli araç 1 saat ücreti	650 TL
c) Kapı açma ücreti	110 TL
d) Pankart asma indirme 1 adet ücreti (5 m2'ye kadar 7 günlük tahsis ücreti dahil)	490 TL
e) Seyyar merdiven (Ahşap-metal) 1 saat	90 TL
C-) Eğitim	
a) Özerk kurumlara,her ders saati (45 dk) için (İtfaiye merkezinde eğitim)	110 TL
b) Özerk kurumlara,her ders saati (45 dk) için (yerinde eğitim)	140 TL
c) Özerk kurum ve özel kuruluşlarda eğitimde kullanılan sarf malzemeleri (benzin,mazot,LPG,KKT,köpük vs.) giderleri	170 TL
d) Özel sektör her ders saati için (45 dk) (İtfaiye merkezinde eğitim)	140 TL
e) Özel sektör her ders saati için (45 dk) (yerinde eğitim)	220 TL
f) Resmi kurumlar, üniversiteler ve MEB' e bağlı eğitim öğretim kurumları ve itfaiye gönüllülük çalışmaları için eğitim ve tatbikatlar	Ücretsiz
g) Özel kuruluşlardaki eğitim ve tatbikatlar için itfaiye aracı (Resmi kurumlara ücretsiz)	135 TL
h) Bireysel yangın güvenlik eğitimi başvurularında verilecek eğitime katılım belgesi	100 TL
i) 20 saatlik İtfaiye Elemanı Yetiştirme Kursu için eğitim (İtfaiyede kişi başı ücret)	150 TL
i) 20 saatlik İtfaiye Elemanı Yetiştirme Kursu için eğitim (yerinde kişi başı ücret)	190 TL
j) 20 saatlik İtfaiye Elemanı Yetiştirme sınav ücreti (sınavda başarılı olanlara katılım belgesi düzenlenir)	400 TL




D-) Yangın önleme tedbirleri

a) Çok maksatlı araç 1 saat	360 TL
b) Su tanklı araç	290 TL
c) Havai fişek gösterisi	1.100 TL
d) Temiz hava solunum cihazı tüp dolumu (1 adet)	65 TL

E-) Yangın önlem ve denetim

a) Sabit ücret (Kapalı alanlarda 0-50 m ²)	80 TL
b) Sabit ücret (Kapalı alanlarda 51-100 m ²)	160 TL
c) 500 m ² ye kadar Esnaf işyerleri (ticaret, eğlence, oyun, dinlenme, bekleme yeri, lokanta, büro, fırın, unlu mamül, imalathane, atölye) 100 m ² 'yi aşan her m ² için	0,70 TL/m ²
d) 500 m ² 'den 1000 m ² 'ye kadar büyük ticaret yeri (Marketler-Katlı mağazalar-Alışveriş Merkezleri)- İmalathaneler- Atölyeler (üretim-imalat yeri-atölye-tamirhane servis ve satış yeri) 100 m ² 'yi aşan her m ² için	1,20 TL/m ²
e) 1000 m ² den büyük Fabrikalar (üretim-imalat yeri-atölye-tamirhane servis ve satış yeri) 100 m ² yi aşan her m ² için	1,20 TL/m ²
f) Eğitim Spor Kurumları (Özel Okul-Dershane-Kurs-Kreş-Rehabilitasyon-Spor salonu) 100 m ² yi aşan her m ² için	1,75 TL/m ²
g) Oteller, Moteller, Pansiyonlar, Yurtlar, Kapalı Otoparklar 100 m ² yi aşan her m ² için	2,00 TL/m ²
h) Sağlık Kurumları (Hastane, Sağlık-Tıp-Tedavi Merkezi, Poliklinik, Muayenehane, Eczane-Optik medikal) 100 m ² yi aşan her m ² için	2,00 TL/m ²
ı) Açık alanlar (2000 m ² ye kadar her m ² için)	1,60 TL/m ²
i) Açık Alanlar (2000 m ² yi aşan her m ² için)	0,22 TL/m ²
j) Akaryakıt ve LPG-CNG istasyonları- LPG tüp dolum ve depolama tesisleri 1000 m ² 'ye kadar sabit ücret	2.900 TL
k) Akaryakıt ve LPG-CNG istasyonları- LPG tüp dolum ve depolama tesisleri 1000 m ² yi aşan her m ² için	0,27 TL/m ²
l) Depolar- Bankalar 100 m ² yi aşan her m ² için	0,90 TL/m ²
m) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler	90 TL
n) Resmi bina-okul-ibadethane-hayır kurumları (yönetmeliğinde "Hayır Kurumu" yazılı olan sivil toplum kuruluş.) m ² aramaksızın	30 TL

NOT:

* 100 m² den büyük bütün kapalı alanlarda ilk 100 m² için sabit ücret 160 TL'dir.

- * 19.12.2007 tarih, 2007/12937 sayılı binaların yangından korunması hk. yönetmelik hükümleri yürürlüğünden önceki raporlar yeniden düzenlenir ve ücretlendirilir.
- * 19.12.2007 tarih, 2007/12937 sayılı binaların yangından korunması hk. yönetmelik hükümleri yürürlüğünden sonra verilen raporların güncellemesi için şahıs ismi, şirket ismi ve faaliyet konusunun değişmemesi şartıyla 2. tetkik ücretiyle yeniden rapor düzenlenir.
- * Akaryakıt istasyonlarında harç hesaplaması yapılırken tapu kayıtlarındaki m2 dikkate alınır.



İşin Mahiyeti	Mec.Kab. Edilen
F-) Atık su tahliyesi	
a) Motopomp 1 saat ücreti	160 TL
b) Dalgıç 1 saat ücreti	120 TL
G-) Baca Temizleme ücretleri	
a) Yağlı Kanal ve Baca Temizleme Yetki Belgesi- Yıllık	3.900 TL
b) Izgara yapılan yağlı kanal bacaları bandrol ücreti (1 adet bandrol)	55 TL
c) Soba bacaları bandrol ücreti (1 adet bandrol)	6 TL
Yağlı Kanal Bacaları için	
a) 1 adet soba bacası	35 TL
b) 1'den 5'e kadar (baca başına)	45 TL
c) 5'ten yukarısı (baca başına)	55 TL
d) Kat kaloriferleri bacası	120 TL
e) Şömine bacası	145 TL
f) Tıkalı bacanın açılması	165 TL
g) Tıkalı ve ziftli bacanın açılması	185 TL
h) Şönt baca temizliği	100 TL
ı) Davlumbaz içi motoru temizliği	110 TL
i) 40*40 cm çapına kadar pişirme sistemi baca temizliği (1 metre için)	55 TL
j) 40*40 cm çapın yukarısı pişirme sistemi baca temizliği (1 metre için)	45 TL
k) Kamu kurum ve kuruluşlarına baca temizliği	135 TL
l) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri için (1-5 m.arası)	165 TL
m) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri için (6-10 m.arası)	225 TL

n) Fırın, lokanta, kafeterya, restaurant, unlu mamül üretim yerleri için (11 m.ve üzeri) 325 TL

Yağlı Kanal ve Baca Temizlik Personel Eğitimi

a) Yağlı Kanal ve Baca Temizlik Personeli Eğitim Paket Programı (kişi başı) 600 TL

(20 saatlik temel yangın eğitimi, yüksekte çalışma eğitimi, baca temizleme ve denetim yönetmeliği eğitimi, binaların yangından korunması hakkındaki yönetmelik eğitimi)

H-) İsteğe Bağlı Denetim Hizmetleri (Kamu Kurumları)

a) 5.000 m² olan binalar için 240 TL

b) 5.000-10.000 m² arası 360 TL

c) 10.000 m² üzeri 460 TL

d) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler 100 TL

I-) İsteğe Bağlı Denetim Hizmetleri (Özel Kurumlar)

a) 5.000 m² olan binalar için 425 TL

b) 5.000-10.000 m² arası 655 TL

c) 10.000 m² üzeri 850 TL

d) İkinci tetkik ve takip eden tetkikler 160 TL

Açıklamalar:

1- Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde baca temizliği işleri İtfaiye Daire Başkanlığından yetki alan firmalar tarafından yapılır.

2- Bu ücretler tavan olup, firma ile pazarlık yapılabilir.

3- Sanayi tipi bacalar yerinde görülerek fiyatlandırılır.

Not: Kamu kurum ve kuruluşlarına en az %20 indirim yapılır.

**Mec.Kab.
Edilen**

İşin Mahiyeti

3- Mezar ücretleri:

10.07.2004 Tarih ve 5216 say.Büyükşehir Kanununun 3/45 (s) maddesine bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

A-) Eski mezarlık ve Taşlıburun mevki:

- | | |
|---|-----------|
| a) Eski mezarlık 64. adada yapılı bir mezar | 40.000 TL |
| b) Eski mezarlık 64.adada topraktan bir mezar | 37.500 TL |
| c) Diğer tüm adalarda yapılı bir mezar | 13.500 TL |
| d) Diğer tüm adalarda topraktan bir mezar | 11.500 TL |

B-) Gesi-İldem mezarlığı:

- | | |
|--|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar | 200 TL |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.500 TL |
| c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar | 5.300 TL |
| d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar | 8.000 TL |
| e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar | 8.500 TL |
| f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri | 5.000 TL |

C-) Argıncık Mezarlığı:

- | | |
|--|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar | 200 TL |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.500 TL |
| c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar | 5.300 TL |
| d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar | 8.000 TL |
| e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar | 8.500 TL |
| f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri | 5.000 TL |

D-) Anbar Mezarlığı:

- | | |
|--|----------|
| a) Cenaze anında verilecek bir mezar | 200 TL |
| b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar | 3.500 TL |

c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar	5.300 TL
d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar	8.000 TL
e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	8.500 TL
f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri	5.000 TL

E-) Bülbül Pınarı Mezarlığı

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	200 TL
b) Cenaze ile birlikte verilecek birinci boş mezar	3.500 TL
c) Cenaze ile birlikte verilecek ikinci boş mezar	5.300 TL
d) Cenaze ile birlikte verilecek üçüncü boş mezar	8.000 TL
e) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	8.500 TL
f) Tüm adalarda topraktan mezar yeri	5.000 TL

F-) Gayri Müslim Mezarlığı

a) Cenaze anında verilecek bir mezar	200 TL
b) Cenaze olmadan tahsis edilecek bir mezar	3.600 TL

4- Cenaze nakli ve defin hizmetleri:

A-) Cenaze nakilleri:

a) İl içi mezarlıklara	Ücretsiz
b) İl dışına (km/TL ücret tek yön olarak hesaplanır)	2,50 TL

(Fakirliğini kendi beyanıyla ibraz edenlerden bu ücret alınmaz.)

B-) Defin hizmetleri:

a) Cenaze yıkama, gasil, techiz, tekfin ve defin	Ücretsiz
b) Kefen - Havlu takımı	Ücretsiz
c) Tahsisli Mezara cenaze nakli için, mezar açma-kapama	200 TL

Handwritten signatures and initials in blue ink.

İşin Mahiyeti	Mec.Kab. Edilen
C-) Diğer hizmetler:	
a) Mezar tahsis belgesi yenileme	100 TL
b) Mezar lahit veya üst yapımı	20 TL
c) Tüm Mezarlıklara Hayrat-Çeşme Yer Ücretleri (1,5 m ²)	500 TL
* Kayseri Valiliği İl Göç İdaresi Müdürlüğünün 6880 sayılı yazısı ekindeki "Suriyeli misafirler ve Uygur Türkleri ile ilgili Komisyon toplantısında alınan kararın 3.maddesinde belirtilen 'Suriyeli misafirlerimizin ve Uygur Türklerinin cenaze işlemlerinin giderleri (defin, mezarlık, kefen, yurtiçi nakli vb.) belediyeler tarafından ücretsiz karşılanacaktır.	
5- Çevre Sağlığı hizmetleri:	
A-) G.S.M. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Gelirleri	
a-) Ruhsat Harcı (2464 sayılı Kanununun 84.maddesinin değiştirilmesi hakkında çıkan 5281 sayılı Kanununun 26.maddesi uyarınca bu miktar, hiçbir suretle 5000 m ² 'ye isabet edecek tutarı geçemez.)	1 TL
b-) Basılı Evrak ücreti	1.000 TL
c-) Ünvan değişikliği	2.000 TL
d-) Ruhsat yenileme (kayıp, çalıntı, yenileme)	1.500 TL
e) Ruhsat intibakı	1.500 TL
f-) Ruhsat güncelleme	1.000 TL
g-) Devir işlemleri	Ruhsat bedelinin tamamı alınır

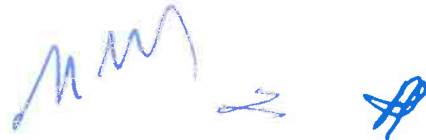
M. M. M.
2

B-) 1.Sınıf G.S.M. Ücret Tarifesi	
Ruhsat bedeli	7.000 TL
C-) 2.Sınıf G.S.M. Ücret Tarifesi	
a-) Akaryakıt dispenseri (adet)	3.500 TL
b-) LPG dispenseri (adet)	3.000 TL
c-) Biodizel, NG, LNG dispenseri (adet)	3.000 TL
d-) Otomatik araç yıkama üniteleri (adet)	2.000 TL
e-) Kompresörlü yıkama üniteleri (adet)	750 TL
f-) Kompresörlü köpük makinesi (adet)	750 TL
g-) Elektrikli araç şarj üniteleri (adet)	3.000 TL
h-) Tali faaliyet (oto market, çay ocağı, büfe, oto elektrik, oto lastik ve servis hizmetleri*)	5.500 TL
* Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği madde 35'de belirtilen faaliyet konuları	
D-) Geçiş Yolu İzin Belgesi	
Akaryakıt ve LPG İstasyonları	5.500 TL
E-) GSM İnceleme Komisyonu ve Yerinde Tespit Ücreti	
20 km'den az mesafeler için	3.000 TL
20 km'den fazla mesafeler için	3.500 TL
F-) Harfiyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının Depolanma ve Belgelendirme Ücret Tarifesi	
a-) Kantarı bulunan depolama sahalarında depolama ücreti (ton başına)	2,50 TL
b-) Kantarı bulunmayan depolama sahaları, dolgu veya rehabilitasyon alanları ücreti	
Büyük araçtan (10 m ³ ve üstü) araç başına	50 TL
Kamyonet (10 m ³ 'ün altı) araç başına	25 TL
Traktör, pick-up, küçük araç vb. (5m ³ ve altı) araç başına	20 TL
c-) Harfiyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi	250 TL
d-) Harfiyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi kayıp, yıpranma sebebi ile yenilenmesi	80 TL
e-) Dolgu Bedeli (10 m ³ ve üstü araç başı)	100 TL

6- Kırsal Hizmetler:

Yol Geçiş İzin Belgesi Harcı (Madenler için)

a) Basılı Evrak ücreti	436 TL
b) Yerinde Tespit Komisyon Ücreti 20 km'den az ise	2.604 TL
c) Yerinde Tespit Komisyon Ücreti 20 km'den fazla ise	3.528 TL
d) Geçiş yolu hizmet bedeli	5.460 TL
Mahalle Yollarında Yatay Geçiş Harcı	
a) Mahalle Yollarında İzinli Geçiş Ücreti	1.680 TL
b) Mahalle Yollarında İzinsiz Geçiş Ücreti	5.040 TL



İşin Mahiyeti

7- İmar İle İlgili Hizmetler:

A-) İmar planı pafta ve kopyaları:

5393 Sayılı Belediye Kanununun Madde:59 (a) ve (e), 2464 Sayılı Kanununun Madde:97, 3194 Sayılı Kanununun madde:8/b hükümleri gereğince;	
a) 1/1.000 Ölç. Halihazır harita paftası (1 Adet)	22 TL
b) 1/5.000 Ölç. Halihazır pafta (1 adet)	22 TL
c) 1/1.000 Ölç. İmar paftası (1 adet onaylı)	77 TL
d) 1/5.000 Ölç. İmar paftası (1 adet onaylı)	110 TL
e) 1/25.000 Ölç. Nazım İmar Planı (renkli) paftası (bir adet)	165 TL
f) 1/50.000 ölçekli çevre düzeni planı (renkli) paftası (bir adet)	220 TL
g) İmar planı ve röper krokisinden A4 ebadında fotokopi (onaylı)	33 TL
h) İmar planından A3 ebadında çekilen fotokopi (onaylı)	66 TL
ı) 1/5.000 ölçekli sayısal halihazır pafta (1 Adet NCZ uzantılı)**	440 TL
i) 1/1.000 ölçekli sayısal halihazır pafta (1 Adet NCZ uzantılı)**	385 TL
j) 1/1.000 ölçekli ortofoto pafta çıktısı	550 TL
k) Parsel ve yapılara ilişkin yapılan arazi ölçümleri ve asgari mesafe ölçümü	1.100 TL
l) Mesafe tespit tutanağı ücreti	1.100 TL

**Pafta boyutu dışında alınacak verilerde enter plasyon yoluyla fiyat belirlenecektir.

NOT: Emniyet Müdürlüğünden, Askeri Birliklerden ve Resmi Kurumlardan gelecek talepler ile öğrencilerin çalışma alanlarını üniversiteden getirecekleri Resmi yazı ile belirlemeleri halinde, sayısal olmayan planları ücretsiz vermeye İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, sayısal pafta taleplerini Büyükşehir Belediye Encümeni vermeye yetkilidir.

B-) Yıllık Vize Ücretleri:

5216 Sayılı Kanunun Madde:23 (m) Delaletiyle, 5393 sayılı Kanununun Madde: 59 (a) ve (e), 2464 sayılı Kanunun Madde: 97 hükümleri gereğince;

a) Mühendis ve Mimarların yıllık vizelerinde	99 TL
Daha önceki yıllarda vize işlemini yaptırmayanların geçmiş yıllara sari vize ücr. yürürlükte olan tarifeye göre alınır.	
b) Müteahhitlik yazısı almak için başvurulardan (her bir parsel için)	132 TL
c) Sürveyan, usta ve kalfaların yeni kayıtlarından ve yıllık vizelerinden	55 TL
d) Zemin etüdü ve jeolojik rapor (Yer mühendislik prj.) hazırlayacak kişi ve kuruluşlardan (bina başına)	110 TL

C-) İmar Planı Tadilat Talepleri Dosya İnceleme:

a) 1/5.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme	3.300 TL
1) 0 - 5.000 m2 arası	5.500 TL
2) 5.001 - 100.000 m2 arası	11.000 TL
3) 100.001 m2 ve üzeri	27.500 TL
b) 1/25.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme	55.000 TL
c) 1/50.000 ölçekli imar planı talebi dosya inceleme	

NOT: 1) Belirlenen ücretler imar planı değişiklik teklifi Meclis gündemine sunulmadan alınacaktır.

2) İlçe Belediyelerinin mülkiyetindeki alanlarla ilgili yapılacak tadilatlar ve Belediyelerin revizyon imar planı talepleri için ücret alınmaz.

3) Vergiden muaf kurum ve kuruluşlar bu ücretlere tabi değildir.

4) Belediyemiz Meclisince red edilen kararlarda, talep halinde yatırılan ücretten 5.000 -TL kesinti yapılarak kalan tutar iade edilir.

8- Zabıta Hizmetleri:

A-) Kar Motorları İşletme Ruhsat Ücreti :	450 TL
---	--------

İşin Mahiyeti

9- Ulaşım Hizmetleri:

A-) Özel Servis Araçları İşletme Ruhsat Ücreti :

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7.maddesinin f fıkrası: “kara, deniz, su ve demir yolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemeyi”, yine aynı kanunun p fıkrası ise “Büyükşehir sınırları içerisindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermeyi” Büyükşehir Belediyesinin görevleri arasına alınmıştır.

Bu çerçevede daha önce Belediyemizden özel izin belgesi olarak taşımacılık yapan gerçek ve tüzel şahısların 2021 yılı içerisinde de bu işi sürdürmek istemeleri halinde;

- | | |
|-----------------------------|--------|
| a) Minibüs cinsi araçlardan | 150 TL |
| b) Otobüs cinsi araçlardan | 200 TL |

B-) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Yasasınının 23. md. (n) fıkrası gereğince;

- | | |
|--|-------|
| a) Ticari Taksi Özel İzin Belgesi Ücreti | 85 TL |
|--|-------|

10- Kültürel ve Sosyal hizmetler:

A-) Özel Etkinlikler İçin Bando ve Mehter takımı: (Günlük) (Resmi Görevler Hariç)

- | | |
|---|----------|
| a) Büyükşehir Mücavir alanı (Ulaşım dahil) | 1.500 TL |
| b) İlçeler ve köyler (Ulaşım dahil) | 1.750 TL |
| c) İl Dışı (Ulaşım Hariç) | 2.500 TL |
| d) İl Dışı Ulaşım (km/TL ücret tekyön olarak) | 2,50 TL |

11- Coğrafi Bilgi Sistemleri İle İlgili Hizmetler:

5393 sayılı Belediye Kanununun Madde: 59 (a) ve (e), 2464 sayılı Kanunun Madde:97 hükümleri gereğince;	
a) Sayısal kent rehberi; ilçe sınırı, mahalle sınırı, meydan, bulvar, cadde, sokak, kümeevler. Önemli noktalar; kamu, eğitim, sağlık, eczane, cami vb. (binalar ve kapılar hariç) (Shp, Mdb formatında)	18.150 TL
b) Sayısal kent rehberi; ilçe sınırı, mahalle sınırı, meydan, bulvar, cadde, sokak, kümeevler. Önemli noktalar; kamu, eğitim, sağlık, eczane, cami vb. (binalar ve kapılar dahil) (Shp, Mdb formatında)	48.400 TL
c) Web servisler (dinamik servisler) sayısal kent rehberi; ilçe sınırı, mahalle sınırı, meydan, bulvar, cadde, sokak, kümeevler. Önemli noktalar; kamu, eğitim, sağlık, eczane, cami vb. bina, kapı (yıllık)	48.400 TL
d) İlçe sınırı (Shp, Mdb formatında)	1.210 TL
e) Mahalle sınırı (Shp, Mdb formatında)	2.420 TL
f) Yol ağı (Shp, Mdb formatında)	8.470 TL
g) Önemli noktalar (Shp, Mdb formatında)	3.630 TL
h) Yapı (Shp, Mdb formatında)	8.470 TL
ı) Kapı (Shp, Mdb formatında)	24.200 TL

Numarataj İle İlgili Hizmetler:

5393 sayılı Belediye Kanununun Madde: 59 (a) ve (e), 2464 sayılı Kanunun Madde:97 hükümleri ve 5490 sayılı kanunun 49. maddesi ve Adres Numaralama Yönetmeliğinin 17. maddesi gereği;	
a) Müstakil konutlar için	27,50 TL
b) Apartman ve çok katlı mesken binaların her bir bağımsız bölümü için	27,50 TL
c) İşyeri, iş merkezi, alışveriş merkezi vb. binaların her bir bağımsız bölümü için	27,50 TL
d) Otel, motel, pansiyon, hastane, dershane, misafirhane, yurt, okul vb. binaların her bir bağımsız bölümü için	27,50 TL
e) Hacılar, İncesu, Kocasinan, Melikgazi ve Talas ilçe sınırları içerisinde bulunan binaların köşe koordinatının ölçülmesi ve dış cephe resimlerinin çekilmesi ücreti için, belediye merkez binası baz alınarak anayol güzergahından araç gidiş kilometresi aşağıdaki şekilde uygulanır.	
1) 0-10 km'ye kadar	302,50 TL
2) 11-20 km arası	423,50 TL
3) 21 km ve yukarısı	544,50 TL

NOT: a) Resmi kurumlardan kapı numaralama ve web servis ücrete tabi değildir.

b) Akıllı şehircilik çalışmaları kapsamında portal üzerinden paylaşımlar ücrete tabi değildir.

YÜRÜRLÜK: 2021 Yılı “Verilecek Hizmetlere İlişkin ÜCRET TARİFESİ” 5393 Sayılı Kanunun 23 'üncü maddesi gereğince 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girer. Mezar ücretleri, cenaze nakli ve defin hizmetleri ile kapı numaralama ücretleri KDV'den istisnadır. Belirlenen diğer ücretlerde Katma Değer Vergisi (KDV) dahildir.

Handwritten signature and initials in blue ink.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 316
Konusu : Melikgazi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 4. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 16.11.2020 tarih ve 7 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Melikgazi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 316 sayılı Meclis Kararınının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

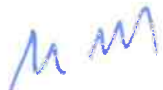
Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		12		Melikgazi Belediyesi	485.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	2.000.000,00
			04	Araştırma ve Geliştirme Müd.	14.000.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğit. Müd.	41.250.000,00
			11	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6.500.000,00
			12	Makine İkmal Bakım On. Müd.	39.000.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	37.000.000,00
			25	Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.	3.000.000,00
			30	Emlak İstimlak Müdürlüğü	600.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	51.000.000,00
			32	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.000.000,00
			33	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	150.000,00
			34	Kültür İşleri Müdürlüğü	5.700.000,00
			35	Mali Hizmetler Müdürlüğü	65.650.000,00
			36	Park Bahçeler Müdürlüğü	48.500.000,00
			37	Plan ve Proje Müdürlüğü	11.500.000,00
			39	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	6.000.000,00
			40	Yazı İşleri Müdürlüğü	750.000,00
			41	Zabıta Müdürlüğü	3.250.000,00
			42	Mezarlıklar Müdürlüğü	1.150.000,00
			43	Çevre koruma ve Kontrol Müd.	48.000.000,00
			45	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	30.000.000,00
			46	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	500.000,00
			47	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	61.000.000,00
			48	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	7.500.000,00
				TOPLAM	485.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,





Melikgazi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	48.850.000,00
02	Sosyal Güv. Kur. Dev. Primi Gid.	7.890.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	179.575.000,00
04	Faiz Giderleri	9.000.000,00
05	Cari Transferler	12.005.000,00
06	Sermaye Giderleri	178.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	1.080.000,00
09	Yedek Ödenekler	48.000.000,00
	TOPLAM	485.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	210.400.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güv. Hiz.	5.250.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hiz.	68.500.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	48.000.000,00
06	İskan ve Top. Refahı Hiz.	92.650.000,00
08	Dinlen. Kül. ve Din Hiz.	54.200.000,00
10	Sos. Güv. ve Sos. Yardım Hiz.	6.000.000,00
	TOPLAM	485.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 485.000.000,00 TL olarak bağlanması,

Melikgazi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	115.480.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17.900.000,00
04	Alınan Bağış Yar. ile Özel Gel.	17.600.000,00
05	Diğer Gelirler	221.520.000,00
06	Sermaye Gelirleri	115.500.000,00
09	Red ve İadeler (-)	-3.000.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	485.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

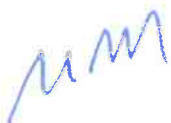
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Melikgazi Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 485.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.





MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediyemiz birimleri için “ (A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam (485.000.000,00) TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediyemiz bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam (485.000.000,00) TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenek toplamı ile gelir bütçesi ödenek toplamı arasında oluşan -3.000.000,00 TL’lik fark gelir bütçesi içerisinde yer alan ve (-) eksi bakiyesi olarak düşünülen red ve iadelerden oluşmaktadır. Bu miktarın gelir bütçesinden düşülmesi halinde gelir ve gider bütçesinin denkliği sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1- Ödenek Cetveli – (A) (Örnek-14)
- 2- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- 3- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 4- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 5- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 6- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örn.-8)
- 7- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 8- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- 9- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örn-21)
- 10- Memur ve Hizmetli Olmayanlara Verilecek Harcırahı Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 11- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- 12- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- 13- 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örn. 25)
- 14- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 15- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 16- Finansman Programı (Örnek- 28)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Gayrimenkul satışlarında ve kat karşılığı yap-işlet-devret anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Üst yönetici tarafından 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsili hakkındaki kanundaki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Üst yönetici tarafından süre uzatılmaz veya uzatılan süre sonunda da ödeme aksatılır veya hiç ödeme yapılmazsa ihtara veya ihbara gerek kalmaksızın, Sözleşmesi fesh edilir. Sözleşmenin feshiyle birlikte yatırılan teminatları irat kayıt edilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesh tarihini izleyen 4. ayın sonunda başlamak üzere 4’er ay ara ile ve 3 eşit taksitte faizsiz olarak iade edilir.

Madde 10- Belediye Gayrimenkullerini 3 seneden az süreyle kiraya verilmesinde, Belediye Encümeni yetkilidir.

Madde 11- Belediyemizin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışları, kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan menkul ve gayrimenkul malları, bankadaki nakit paraları, diğer kurumlar nezdindeki hak ve alacakları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri (5393 S.K- 15.M.); 2021 yılında programa alınan; muhtelif bölgelerdeki

MELİKGAZİ BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

asfalt ve alt yapı çalışmaları, Sosyal konutlar yapımı, Park ve bahçe tanzimleri, cadde ve yolların yapılması, Temizliği, bakım ve onarım vs. gibi amme hizmetlerinin yürütülmesine tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

Madde 12- İlçenin kalkınması bakımından bütçe gereğince yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere finansmanının devletçe temin edilerek İller bankasına intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere milli banka ve müesseselerden 2021 yılında meclis kararı ile borçlanmaya üst yönetici yetkilidir.

Madde 13- Belediye tahsilâtının milli bankalar kanalı ile yaptırılmasına Üst yönetici yetkilidir.

Madde 14- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi özel müesseseler ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye meclisince gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediyece amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 15- Harp hali, deprem, sel, heyelan, yangın gibi olağanüstü hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevleri olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere kadrodaki işçilerin yetersizliğinde Üst yöneticinin onayı ile hariçten mevsimlik gündelikçi işçi çalıştırılır ve araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu ödeneğinden karşılanır.

Madde 16- Belediye daire müdürlüklerinde çalışan işçilerin mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına, Belediye araçlarını kiraya vermeye Üst yönetici yetkilidir.

Madde 17- Toplu iş sözleşmesi hükümlerine uyulmak koşulu ile belediye ve müdürlüklerimizde çalışan işçilerin karşılıklı olarak müktesep hakları ile nakledilmelerine Üst yönetici yetkilidir.

Madde 18- Belediyemizde 657 sayılı devlet memurları yasasına tabi olan personele yapılacak yemek yardımının, 11/12/1986 tarih ve 19308 nolu Resmi Gazetede yayımlanan “ Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği ” esaslarına göre yapılmasına ve ödeneğin aktarılmasına belediye encümeni yetkilidir.

Madde 19- Belediye lehine karara bağlanan ve tahsil olunan vekalet ücretleri, hukuk biriminin bağlı olduğu idarenin merkez teşkilatında bir emanet hesabında toplanarak idare hukuk biriminde fiilen görev yapan personele 26/9/2011 tarih ve 659 nolu Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararnamede yer alan usul ve sınırlar dâhilinde ödenir.

Madde 20- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 21- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 21 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 317
Konusu : Kocasinan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüŖülmesi.

Meclis gündeminin 5. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan 18.11.2020 tarih ve 12 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazirlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki Ŗekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Kocasinan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 317 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		11		Kocasinan Belediyesi	330.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	3.400.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	2.000.000,00
			09	Sağlık İşleri Müdürlüğü	300.000,00
			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.350.000,00
			11	Makine İkmal Bak. ve On.Müd.	19.800.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	2.450.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	16.000.000,00
			25	Basın Yayın Müdürlüğü	3.900.000,00
			30	Fen İşleri Müdürlüğü	59.000.000,00
			31	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	4.150.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	58.600.000,00
			33	Park Bahçeler Müdürlüğü	22.000.000,00
			34	Temizlik İşleri Müdürlüğü	34.200.000,00
			35	Veterinerlik Müdürlüğü	3.200.000,00
			36	Emlak İstimlak Müdürlüğü	4.250.000,00
			37	Zabıta Müdürlüğü	7.400.000,00
			38	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	400.000,00
			39	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	950.000,00
			40	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6.500.000,00
			42	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	27.550.000,00
			43	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	5.400.000,00
			44	Mezarlıklar Müdürlüğü	1.400.000,00
			45	Plan Proje Müdürlüğü	5.000.000,00
			46	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	200.000,00
			47	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	33.000.000,00
			48	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	400.000,00
			49	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	400.000,00
			51	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1.200.000,00
			52	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4.600.000,00
				TOPLAM	330.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,







Kocasinan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	32.858.607,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi	5.469.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	166.017.000,00
04	Faiz Giderleri	8.803.000,00
05	Cari Transferler	7.216.000,00
06	Sermaye Giderleri	65.235.000,00
07	Sermaye Transferleri	11.001.393,00
08	Borç Verme	0
09	Yedek Ödenekler	33.400.000,00
	TOPLAM	330.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	146.150.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	8.350.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	102.650.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	34.600.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	4.550.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	300.000,00
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	28.500.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizm.	4.900.000,00
	TOPLAM	330.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 330.000.000,00 TL olarak bağlanması,



Kocasinan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	73.968.000,00
02	Sosyal Güvenlik Gelirleri	0
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.434.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	11.718.000,00
05	Diğer Gelirler	157.726.000,00
06	Sermaye Gelirleri	100.454.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	0
09	Red ve İadeler (-)	-300.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	350.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	-20.000.000,00
	a) Borçlanma	0
	b) Ödeme	-20.000.000,00
2	DIŞ BORÇLANMA	0
	a) Borçlanma	0
	b) Ödeme	
		-20.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Kocasinan Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 350.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

AP *Y*

Mmm

KOCASINAN BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Kocasinan Belediyesi 2021 Mali Yılı Gider Bütçesine (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 330.000.000,00-TL olarak ödenek verilmiştir.

Madde 2- Kocasinan Belediyesi 2021 Mali Yılı Gelir Bütçesine (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 350.000.000,00-TL olarak ödenek verilmiştir.

Madde 3- Kocasinan Belediyesi 2021 Mali Yılı Gider Bütçe Tahmininde yer alan ödeneklere, gelir bütçe tahmininde yer alan gelirlere, finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterilen iç borçlanmaya ait 20.000.000,00-TL ödeme öngörülerek bütçe dengliği sağlanmıştır.

Madde 4- Gelirlerin yasal dayanağı (C) Cetvelinde gösterilmiştir.

Madde 5- Kocasinan Belediyesi Harcama Birimleri (G) Cetvelinde gösterilen nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için, birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu'nun 8. Maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Vergi Resim harçlar ile katılma paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununda gösterilen zamanlarda tahsil edilir.

Madde 8- 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 59. Maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm belediye gelirleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye Hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

Madde 9- Belediye meclisince satışı uygun bulunan taşınmazların, taşınmaz malın tüm niteliklerini (pafta, ada, parsel gibi özelliklerini) belirtmek suretiyle, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla satılmasına, belediye encümeni yetkilidir.

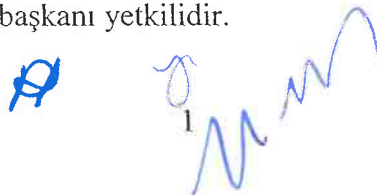
Madde 10- Gayrimenkul satışlarında ve kat karşılığı "yap-işlet-devret" anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanundaki gecikme faizi oranları uygulanmak şartıyla, şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılmaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmaz ise ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen dördüncü ayın sonundan başlamak üzere dörder ay ara ile üç eşit taksitte faizsiz olarak iade edilir.

Madde 11- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenlerden, işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti Belediye Encümenince yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de encümen yetkilidir. Gerek 3194 gerekse 775 Sayılı Kanunların uygulanmasına kadar, işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediye tarafından 5393 sayılı Belediye Kanununun ilgili maddelerince derhal yıktırılır.

Madde 12- Kocasinan Belediye Başkanı, Belediye Meclisi'nden yetki alarak İmar Programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bunlarla ilgili gayrimenkul ipoteğine veya diğer teminatları vermeye yetkilidir.

Madde 13- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun geçici 6. Maddesinde (değişik 6745 Sayılı Kanunun 33.) "Kesinleşen mahkeme kararlarına istinaden bu madde uyarınca ödemelerde kullanılmak üzere ihtiyaç olması halinde belediye ve il özel idareleri ile bağlı idareleri için en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamının en az % 4 oranında yılı bütçelerinde pay ayrılır" denilmektedir. Bu hüküm uyarınca 2019 yılı kesinleşen bütçe gelirleri toplamının % 4 olan 9.937.002,10-TL. kamulaştırmaz el koyma işlemleri için ayrılmıştır.

Madde 14- Toplu iş sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile sosyal güvenlik kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, diğer iş yerine işçilerin kadroları ve müktesep hakları ile nakledilmesine belediye başkanı yetkilidir.



KOCASINANBELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 15- Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece hesabın tahsil olunmasına müteakip muhasebe kayıtlarına alınır. Hesaba alınan avukatlık ücretleri, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 82. Maddesi ile 659 Sayılı KHK hükümleri ile Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin Toplu Sözleşme Hükümlerinde yer alan düzenlemelerdeki usul ve esaslar dahilinde ödenir.

Madde 16- Kocasinan Belediye Başkanı, Belediye Meclisi'nden yetki alarak yurtiçi ve yurt dışında meydana gelebilecek büyük yangın, deprem, sel, toprak kayması vb. afet ve olağan üstü hallerde, afet bölgelerine müdahale etmeye, aynı ve/veya nakdi yardım yapmaya, Belediye kanununa göre protokoller düzenleme ve bu protokollere göre gerekli harcamaları yapmak üzere afet ve olağan üstü hal bölgelerine yardım yapmaya yetkilidir.

Madde 17- Bütçeye aşağıda belirtilen cetveller eklenmiştir.

- a- Bütçe kararnamesi
- b- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- d- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- e- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- f- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- g- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Ör-8)
- h- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- i- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- j- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- k- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- l- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1)Cetveli (Örnek-23)
- m- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- n- 237 Sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- o- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- p- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- q- Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 18- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 19- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 19 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 318
Konusu : Talas Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 6. maddesinde bulunan, Talas Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 20.11.2020 tarih ve 17 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Talas Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 318 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		17		Talas Belediyesi	246.000.000,00
			02	Özel Kalem Müdürlüğü	600.000,00
			05	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	59.726.000,00
			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.075.000,00
			11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.	11.635.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	292.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.620.000,00
			25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	2.200.000,00
			33	Mali Hizmetler Müdürlüğü	24.807.000,00
			35	Destek Hizmetler Müdürlüğü	430.000,00
			49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2.945.000,00
			49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.775.000,00
			48	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	10.900.000,00
			38	Zabıta Müdürlüğü	185.000,00
			37	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.280.000,00
			31	Fen Hizmetleri Müdürlüğü	106.170.000,00
			34	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	75.000,00
			46	Plan ve Proje Müdürlüğü	2.400.000,00
			47	Muhtarlıklar Müdürlüğü	20.000,00
			50	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1.000.000,00
			54	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	50.000,00
			36	Park Bahçeler Müdürlüğü	9.350.000,00
			30	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	3.275.000,00
			40	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	750.000,00
			53	Kütüphane ve Müzeler Müd.	1.130.000,00
			51	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2.310.000,00
				TOPLAM	246.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Talas Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Personel Giderleri	21.289.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.050.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	107.834.000,00
04	Faiz Giderleri	3.755.700,00
05	Cari Transferler	1.790.000,00
06	Sermaye Giderleri	85.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	2.681.300,00
09	Yedek Ödenekler	19.800.000,00
	TOPLAM	246.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden, fazla konulan 4.700,00 TL Faiz Giderleri kalemine eklenerek Yedek Ödenek kaleminin 19.800.000,00 TL olarak düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Genel Kamu Hizmetleri	105.330.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	185.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	12.675.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	1.280.000,00
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	109.675.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	2.310.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.	14.505.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yard.	40.000,00
	TOPLAM	246.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 246.000.000,00 TL olarak bağlanması,

#

2

Talas Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01	Vergi Gelirleri	24.100.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.750.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	20.400.000,00
05	Diğer Gelirler	81.250.000,00
06	Sermaye Gelirleri	60.500.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	0,00
	Toplam Gelir Bütçesi	198.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	48.000.000,00
	a) Borçlanma	48.000.000,00
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		48.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Talas Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri 246.000.000,00/Gelirleri 198.000.000,00 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli 48.000.000,00 TL olarak yukarıda belirtildiği şekilde 246.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

TALAS BELEDİYESİ 2021 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 246.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 198.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 yılı gider bütçe tahmininde yer alan ödeneklere, gelir bütçe tahmininde yer alan gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki 48.000.000,00 TL net borçlanma kaynağı karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1- Bütçe Kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli-B, (Örnek-15),
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cet.(Ö.-8),
- 8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19)
- 9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek – 20)
- 10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere Girişmeye İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) C. (Ö.-21),
- 11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-23),
- 12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 14-237 sayılı Taşıt Kanunu’na Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) Cetveli (Örnek-25),
- 15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek 26)
- 16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17-Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 ve 1319 sayılı kanunlarda gösterilen zamanlarda, diğer gelirlerin ise taksitler halinde alınmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilatını ve personel ödemelerini özel ve milli bankalar kanalı ile yaptırılmasında Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belediye teşkilatında çalışan memur ve işçilerin maaşından kesilen emekli keseneği, gelir vergisi, sosyal sigortalar primi ile diğer kanuni borçları mali imkânsızlıklar sebebi ile kanuni süresinde ödenmemesinden dolayı ilgililere herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

Madde 11- Fevkalade haller ile bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin ifasında kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde hariçten mevsimlik-gündelikçi işçi çalıştırmaya, vasıta kiralamaya, beldeye hizmet eden kamu kuruluşları araçlarının akaryakıtı, personelin fazla mesai ve ibate-iaşelerinin karşılanmasına belediye başkanı yetkili olup böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu fasıl ve maddelere konulan ödeneklerden karşılanır.

Madde 12- Belediye personeline mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmaya, yetkili sendikayla sözleşme yapmaya, birimler arası işyerlerini değiştirmeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 13- Gayrimenkul satışlarında, yap- işlet, yap-işlet-devret ve kat karşılığı anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini

TALAS BELEDİYESİ 2021 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

ödemeyenlerin süreleri üst yönetici tarafından 6183 sayılı Kanun'daki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Bununla birlikte tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için yapılan işyerleri, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarı ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabilir. Bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için 6183 Sayılı yasaya göre vade farkı uygulanır. Borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edilir. Konut ve işyerleri alımlarında, inşasında veya kiralanmasında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabilir.

Madde 14- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 15- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Şartlı bağışlar amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 16- İmar programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bununla ilgili gayrimenkul ipotegine veya diğer teminatları vermeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 17- Belediye başkanı bağlı kuruluşlara, iktisadi işletme ve sermayesine iştirak edilen şirketler için gerektiğinde her türlü kefalet verebilir veya teminat gösterebilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümence belirlenen ecrimisil bedelleri 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur.

Madde 19- Belediyemiz, ilçe genelindeki ibadethane, okul, sağlık kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

Madde 20- Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili kurumların ihtiyaçların karşılanması amacıyla bina yapım, bakım, onarım, tadilat işleri ile geçici olarak araç ve personel temin edilebilir. Gerektiğinde mücavir alan dışına sürücüsü ile birlikte cenaze taşıma aracı ve diğer belediye araçlarını görevlendirme hususunda belediye başkanı yetkilidir.

Madde 21 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22 - Bu kararname hükümlerini Talas Belediye Başkanı yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesinin 22 maddeden ibaret olduğu ve eki cetvellerinin uygun olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 319
Konusu : Develi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 7. maddesinde bulunan, Develi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2020 tarih ve 15 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Develi Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Develi Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 319 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		7		Develi Belediyesi	54.000.000,00
			2	Özel Kalem Müd.	770.000,00
			18	Yazı İşleri Müd.	130.000,00
			30	Destek Hizmetleri Müd.	6.450.000,00
			31	Fen İşleri Müd.	9.652.000,00
			32	Mali Hizmetler Müd.	8.278.500,00
			33	Temizlik İşleri Müd.	5.190.000,00
			34	Zabıta Müd.	85.000,00
			35	İmar ve Şehircilik Müd.	1.220.000,00
			37	Eğitim ve İnsan Ka. Müd.	12.176.000,00
			40	Strateji Müd.	175.000,00
			41	Kültür ve Sosyal İşl. Müd.	1.426.000,00
			42	Park Bahçe Müd.	4.735.000,00
			43	Kırsal Hizmetler Müd.	3.547.500,00
			44	Emlak İstimlak Müd.	75.000,00
			45	Muhtarlık Hizm.Müd.	90.000,00
				TOPLAM	54.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	8.350.000,00
2	SGK Devlet Primi Gid.	1.156.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Gid.	29.965.500,00
4	Faiz Giderleri	905.300,00
5	Cari Transferler	2.323.200,00
6	Sermaye Giderleri	6.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	50.000,00
9	Yedek Ödenekler	4.500.000,00
	TOPLAM	54.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	21.604.500,00
3	Kamu Düzeni ve Güv.Hiz.	85.000,00
4	Ekonomik İşler ve Hiz.	19.739.500,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	5.190.000,00
6	İskan ve Toplum Ref.Hiz.	1.220.000,00
8	Dinlenme, Kül. ve Din Hiz.	6.125.000,00
10	Sosyal Güv. ve S.Yar. Hiz.	36.000,00
	TOPLAM	54.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 54.000.000,00 TL olarak bağlanması,



GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	9.848.500,00
3	Teşebbüs ve Mül. Gel.	3.961.500,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.450.000,00
5	Diğer Gelirler	34.340.000,00
6	Sermaye Gelirleri	1.400.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	51.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	3.000.000,00
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
		3.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Develi Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 54.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

DEVELİ BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 54.000.000,00 liralık ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye/bağlı idare/birlik bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 51.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8’inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1-Bütçe kararnamesi,
- 2-Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- 3-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- 4-Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 6-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7-Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cet. (Örnek-8)
- 8-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 9-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- 10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- 11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- 13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- 14-237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17-Finansman Programı (Örnek-28)
- 18-İhtiyaç duyulan diğer cetveller,

Madde 8- Meclise kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınması temin için meclisçe yapılması uygun görülen işler için borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır. İç borçlanma:3.000.000,00 TL

Madde 10- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 11- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 320
Konusu : Yahyalı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 8. maddesinde bulunan, Yahyalı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2020 tarih ve 16 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yahyalı Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Yahyalı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 320 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadaki oluşandır.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		19		Yahyalı Belediyesi	27.000.000,00
			02	Özel Kalem Birimi	780.060,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	351.500,00
			30	Fen İşleri Müdürlüğü	8.173.000,00
			31	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4.592.000,00
			34	Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	3.849.570,00
			36	Zabıta Müdürlüğü	1.410.000,00
			38	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.635.070,00
			39	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	173.560,00
			40	Basın Yayın ve Halkla İlişk. Müd.	499.500,00
			41	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	125.000,00
			42	Bilgi İşlem Müdürlüğü	172.500,00
			43	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4.835.740,00
			44	Emlak İstimlak Müdürlüğü	402.500,00
				TOPLAM	27.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	5.599.200,00
2	Devlet Primi Giderleri	941.060,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.303.740,00
4	Faiz Giderleri	800.000,00
5	Cari Transferler	1.120.000,00
6	Sermaye Giderleri	4.686.000,00
9	Yedek Ödenekler	2.550.000,00
	TOPLAM	27.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran

9

1

9

MM

Yahyalı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekilde düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	11.030.360,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	1.410.000,00
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	499.500,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	3.849.570,00
6	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	10.210.570,00
	TOPLAM	27.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 27.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	3.570.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.300.000,00
4	Alınan Bağ. ve Yar. ile Özel Gel.	1.060.000,00
5	Diğer Gelirler	20.220.000,00
6	Sermaye Gelirleri	850.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	27.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Yahyalı Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 27.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

2

2

2

2

YAHYALI BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1 - Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 27.000.000,00 TL'lik ödenek verilmiştir.

Madde 2 - Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması” cetvelinde gösterildiği gibi 27.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3 - 2021 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4 - Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5 - (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6 - 6245 sayılı Harcama Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde 7 - Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1) Bütçe Kararnamesi
- 2) Ödenek Cetveli (A) (Örnek -14)
- 3) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek -15)
- 4) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek -16)
- 5) Gelirlerin Yasal Dayanağını gösterir (C) Cetveli (Örnek -17)
- 6) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek -18)
- 7) Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini C. (Ö-8)
- 8) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek -19)
- 9) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek -20)
- 10) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek -21)
- 11) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek -22)
- 12) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek -23)
- 13) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek -24)
- 14) 237 Sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 15) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek -26)
- 16) Ayrıntılı harcama Programı (Örnek -27)
- 17) Finansman Programı (Örnek -28)

Madde 8 – Bu kararname Hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 9 – Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 321
Konusu : Bünyan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 9. maddesinde bulunan, Bünyan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 16.11.2020 tarih ve 9 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bünyan Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Bünyan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 321 sayılı Meclis Kararının 5 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		6		Bünyan Belediyesi	32.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müd.	103.400,00
			31	Başkanlık ve Encümen	766.600,00
			32	Fen İşleri Müdürlüğü	10.936.600,00
			33	Mali Hizmetler Müd.	5.583.100,00
			34	Park ve Bahçeler Müd.	2.584.500,00
			36	Zabıta Müdürlüğü	83.000,00
			38	İmar ve Şehircilik Müd.	215.100,00
			39	Temizlik İşl. Müd.	4.879.000,00
			40	Destek Hizm. Müd.	2.200,00
			41	Bilgi İşlem Müd.	2.200,00
			42	Basın Yayın ve Hlk.İş.M.	136.000,00
			43	Etüt Proje Müd.	2.200,00
			44	İnsan Kaynakları Müd.	6.703.900,00
			45	Muhtarlık İşl. Müd.	2.200,00
				TOPLAM	32.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	5.639.700,00
2	Sosyal Güvenlik	776.100,00
3	Mah ve Hizmet Alım Gid.	16.559.200,00
4	Faiz Giderleri	1.500.000,00
5	Cari Transferler	2.307.100,00
6	Sermaye Giderleri	3.069.300,00
7	Sermaye Transferleri	130.000,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenekler	2.018.600,00
	TOPLAM	32.000.000,00




Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	32.000.000,00
	TOPLAM	32.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 32.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	3.160.400,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	902.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.825.500,00
5	Diğer Gelirler	17.035.000,00
6	Sermaye Gelirleri	9.066.100,00
8	Alacaklardan Tahsilat	11.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	32.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Bünyan Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 32.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

BÜNYAN BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 32.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 32.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere (32.000.000,00 TL), “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler (32.000.000,00 TL) ile Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetvelinde gösterilen likidite durumu (-), karşılık gösterilerek bütçe denkliliğinin sağlandığı,

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tah. C.(Ö- 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli (Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Ör-25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

Madde 8- Beldenin kalkınması bakımından bütçe gereğince, yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere, finansman devletçe temin edilerek İller Bankasından intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere Milli Banka ve müesseselerden 2021 yılında meclis kararıyla borçlanmaya, Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilâtının Milli Bankalar kanalıyla yaptırılmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belirli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve hususi müesseselerin daire ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler Belediye Meclisince bir taraftan gelir bütçesine irat diğer taraftan gider bütçesine ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmette harcanır. Bağışlar mülk ve gayrimenkul mahiyetinde ise belediye mülkleri arasında intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediye maksadına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 11- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gayrimenkullerin emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklâm vergilerinin 1. taksitleri “Mart - Nisan – Mayıs” aylarında, 2. taksitleri ise Kasım ayı sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 12- Harp hali, deprem heyelan yangın gibi fevkalade hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere, kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde, belediye başkanından olur almak sureti ile



BÜNYAN BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

hariçten mevsimlik gündelikçi işçi alınabilir, araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar, gider bütçesine ait olduğu ödenekten karşılanır.

Madde 13- Belediyeğe bağılı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve Toplu-İş Sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyeden kiraya verilecek araçları, kiraya vermeye belediye başkanı yetkilidir.

Madde 14- Toplu-İş Sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile sigorta Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, iş ve sigorta kapsamına alınmış diğere iş yerine bağılı bulunduğı müdürlüklerimizin karşılıklı olarak yazılı önerileri ile işçilerin kadro ve müktesep hakları ile nakledilmelerine belediye başkanı yetkilidir.

Madde 15- Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip ve intaç edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı adli idari, mali kaza mercileri tarafından belediye lehine hükme bağılanan avukatlık ücretleri belediyece ve hesabın tahsil olunmasına, müteakip bütçenin ilgili olduğu bölümü veya maddeye gelir, karşılığı gider bütçesine ödenek kayıt edilerek 311 Sayılı Kanun Hükümünde kararname ile tespit edilen ve 1136 Sayılı avukatlık Kanununun, 199. Maddesi hükümlerin göre düzenlenen yönetmelik esasları dahilinde avukat olan Hukuk İşleri Müdürü (Müşaviri) muavinleri, avukat ile hukuk işleri personeline tevzi ve tediyede edilir.

Madde 16- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 59. maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm Belediye gelirleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğere kanunlarda gösterilen Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

Madde 17- Belediyemizin özel mülkiyetinde olan gayrimenkullerin satışı konulan taşınmaz malın tüm nitelikleri (pafta, ada, parsel) gibi özellikleri belirtmek suretiyle, belediye meclisince satışı uygun bulunan taşınmaz mallar. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve konuya ilişkin diğere mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla Belediye Encümeni'nce satılabilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere, geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti Belediye Encümeni'nce yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de Encümen yetkilidir. Gerek 3194 ve gerekse 775 sayılı kanunların uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararları işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

Madde 19- Gayrimenkul satışlarında kat karşılığı "yap - işlet - devret" anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanundaki gecikme faizi oranları uygulamak şartıyla şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılamaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmazsa ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonundan başlamak üzere 4 er ay ara ile 3 eşit taksitle faizsiz olarak iade edilir.

Madde 20- Elektrik tüketim vergisi ve eğlence vergisi her ayın 20 sine kadar, Haberleşme vergisi ise her ayın sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 21- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 322
Konusu : Pınarbaşı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 10. maddesinde bulunan, Pınarbaşı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 16.11.2020 tarih ve 8 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Pınarbaşı Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Pınarbaşı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 322 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadandır.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		14		Pınarbaşı Belediyesi	38.000.000,00
			2	Özel Kalem Müdürlüğü	1.775.500,00
			31	Yazı İşleri ve Kar. Müd.	185.000,00
			32	Mali İşler Müdürlüğü	6.852.600,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	514.600,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	28.672.300,00
				TOPLAM	38.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	6.185.300,00
2	Sosyal Güvenlik	907.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Gid.	19.392.900,00
4	Faiz Giderleri	1.100.000,00
5	Cari Transferler	365.000,00
6	Sermaye Giderleri	6.750.300,00
9	Yedek Ödenek	3.299.000,00
	TOPLAM	38.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğininin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.



Pınarbaşı Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	8.813.100,00
3	Kamu Düz. ve Güv. Hizm.	514.600,00
4	Ekonomik İşler Hizmetler	28.617.300,00
10	Sos. Güv. ve Sos. Y. Hiz.	55.000,00
	TOPLAM	38.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 38.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	972.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.069.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	11.000,00
5	Diğer Gelirler	34.848.000,00
6	Sermaye Gelirleri	1.100.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	38.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Pınarbaşı Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 38.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.



PINARBAŞI BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1 - Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam (38.000.000,00) liralık ödenek verilmiştir.

Madde 2 - Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi (38.000.000,00) olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3 - 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4 - Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5 - (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6 - 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde 7 - Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- a) Bütçe Kararnamesi
- b) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- ç) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- d) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- e) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- f) Fonk. ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-19)
- g) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- h) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20)
- h) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- ı) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cet (Örnek-23)
- j) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) (Örnek-24)
- k) 237 sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- l) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- m) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- n) Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 9- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 323
Konusu : İncesu Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 11. maddesinde bulunan, İncesu Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 16.11.2020 tarih ve 10 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; İncesu Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

İncesu Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 323 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		10		İncesu Belediyesi	31.250.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	530.000,00
			19	Emlak İstimlak Müdürlüğü	300.000,00
			20	Destek Hizmetleri Müd.	3.300.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	7.190.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4.900.000,00
			33	Zabıta Müdürlüğü	650.000,00
			34	Ruhsat ve Denetim Müd.	200.000,00
			35	İmar ve Şehircilik Müd.	2.100.000,00
			36	Park ve Bahçeler Müd.	3.100.000,00
			37	Basın ve Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	550.000,00
			38	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2.800.000,00
			39	İktisadi İşletme Müdürlüğü	3.300.000,00
			40	İnsan Kaynakları Müd.	1.900.000,00
			41	Muhtarlıklar Müdürlüğü	180.000,00
			42	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	250.000,00
				TOPLAM	31.250.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

İncesu Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	5.497.000,00
2	SGK Yapılan Ödemeler	1.017.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımları Gid.	14.962.000,00
4	Faiz Giderleri	7.000.000,00
5	Cari Transferler	389.000,00
6	Sermaye Giderleri	5.685.000,00
9	Yedek Ödenek	3.000.000,00
	TOPLAM	31.250.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	21.620.000,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	650.000,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	5.900.000,00
6	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	2.100.000,00
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.	980.000,00
	TOPLAM	31.250.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 31.250.000,00 TL olarak bağlanması,



İncesu Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	4.472.000,00
2	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.767.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar Özel Gelirler	450.000,00
5	Diğer Giderler	19.821.000,00
6	Sermaye Gelirleri	5.040.000,00
9	Red ve İadeler	-300.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	31.250.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

İncesu Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 31.250.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

İNCESU BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye / bağlı idare/birlik birimleri için (A) Ödenek Cetvelinde “ gösterildiği gibi (31.250.000,00) liralık ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri (B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması cetvelinde gösterildiği gibi toplam (31.250.000.00) olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıdaki belirtilen cetvellerden oluşur:

1. Bütçe Kararnamesi
2. Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
3. Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (B) (Örnek-15)
4. Finansman Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek-16)
5. Gelirlerin Yasal Dayanağı Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
6. Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek 18)
7. Fonksiyonel Ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cet. (Ö.-8)
8. Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek 19)
9. Çok Yıllı Finansman Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek 20)
10. Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek 21)
11. Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek 22)
12. İhdas Edilen Memur Kadrolarının Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
13. İhdas Edilen İşçi Kadrolarının Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
14. 237 Sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T1) Cetveli (Ör-25)
15. Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
16. Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek:27)
17. Finansman Programı (Örnek:)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen Plan ve Yıllık Yatırım Programları ve Beldenin kalkınmasını temin için Meclisçe yapılması uygun görülen, işlere ilişkin olarak borçlanma kararı verildikten sonra kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 10- Vergi, Resim, Harç ve Katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununda gösterilen zamanlarda, diğer gelirler ile tahakkuka bağlı olarak 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili hakkında Kanun ve diğer ilgili kanunlarının ön gördüğü şekilde tahsil edilecektir.

Madde 11- 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesinin son bendi "Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar Kamu hizmetlerinde fiilen uygulanan malları ile Belediye tarafından tahsil edilen vergi resim ve harç gelirleri haczedilemez" denilmekte olup, belirtilen yasalar çerçevesinde Belediyemizin Bankalardaki mevcut cari hesaplarına esham tahvilatı bonoları ve Belediyenin taşınır taşınmaz malları ve bunların gelirlerine Kamu hizmetlerine tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

Madde 12- Günün koşullarına göre işçilerle sözleşme yapmaya Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 13- Bütçeye Gider kaydedilecek mal alımları, menkul ve gayrimenkul onarımlarında Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda yayınlanacak limitler uygulanacaktır.

Madde 14- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 15- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe kararnamesi ve eki cetvelleri, Meclis tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 15 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 324
Konusu : Tomarza Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüŖülmesi.

Meclis gündeminin 12. maddesinde bulunan, Tomarza Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan 20.11.2020 tarih ve 18 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Tomarza Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazirlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki Ŗekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Tomarza Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 324 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadaki ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		18		Tomarza Belediyesi	20.000.000,00
			2	Özel Kalem Müdürlüğü	245.000,00
			5	Personel Müdürlüğü	7.700.000,00
			31	Yazı İşleri Müdürlüğü	150.000,00
			32	Mali İşler Müdürlüğü	3.900.000,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	70.000,00
			35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	950.000,00
			38	İmar ve Şehircilik Müd.	300.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	6.195.000,00
			53	Kültür ve Sos. İşler Müd.	490.000,00
				TOPLAM	20.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	2.970.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kur. Gid.	427.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımları	9.751.000,00
4	Faiz Giderleri	500.000,00
5	Cari Transferler	837.000,00
6	Sermaye Giderleri	3.515.000,00
9	Yedek Ödenekler	2.000.000,00
	TOPLAM	20.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır." hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen "bütçe gelirleri toplamının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur." hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

4

MMA
1

5

Tomarza Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	12.485.000,00
2	Kamu D. ve Güv. Hizm.	70.000,00
3	Çevre Koruma Hizmetleri	950.000,00
4	İskan ve Top. Ref. Hizm.	300.000,00
5	Ekonomik İşler ve Hizm.	6.195.000,00
	TOPLAM	20.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 20.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	1.455.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	452.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	400.000,00
5	Diğer Gelirler	14.520.000,00
6	Sermaye Gelirleri	3.173.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	20.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Tomarza Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 20.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.



TOMARZA BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde-1 Belediye Birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam 20.000.000.00 TL'lik ödenek verilmiştir.

Madde-2 Belediye Bütçesinin gelirleri (B) gelirleri Ekonomik Sınıflandırılması cetvelinde gösterildiği gibi 20.000.000.00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde-3 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır

Madde-4 Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde-5 (G) Cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde-6 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 8.maddesi gereğince, memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve dışı gezilerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde-7 Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1- Bütçe kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (Örn 14)
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (B) (Örn 15)
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örn-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını gösterir cetvel (C) (Örn 17)
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örn 18)
- 7- Fonk.ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Ö 8)
- 8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örn 19)
- 9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması (Örn 20)
- 10- Gelecek yıllara yaygın yüklenmeleri kapsayan taahhütler (G) Cetveli (örn 21)
- 11- Memur olmayanlara verilecek yollukları gösterir (H) cetveli (Örn 22)
- 12- İhdas edilen memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örn 23)
- 13- İhdas edilen sürekli İşçi Kadrolarını gösterir(K-2) Cetveli (Örn 24)
- 14- 237 Sayılı Taşıt kanununa göre satın alınacak taşıtları gösterir (T-1) Cetveli (Örn 25)
- 15- Mevcut Taşıtları gösterir (T-2) cetveli (Örn 26)
- 16- Ayrıntılı Harcama programı (Örn-27)
- 17- Finansman Programı (Örn 28)

Madde-8 Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirlenen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde-9 Vergi, Resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtildiği şekilde, diğer gelirler ise meclisçe tayin edilecek zamanlarda iki eşit taksitle tahsil edilir.

Madde-10 Belediye birimlerinde istihdam edilecek işçilerin kadroları Belediye Meclisince tespit edilir.

Madde-11 Belediyeye bağlı daire Müdürlüklerinde çalışan işçilere mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve Belediyedeki araçları kiraya vermeye belediyenin asli görevlerinin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulacak her türlü aracı kiralamaya Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde-12 Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olan personelin yemek yardımı 11 Aralık 1986 tarih ve 19308 sayılı resmi gazete yayınlanan yönetmelik kapsamına dahil memur kadro adedine göre Belediye bütçesine konulacak ödenekten karşılanmasına Belediye encümeni yetkilidir.

Madde-13 Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenlerin, tarım arazilerini işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayini ve tespiti Belediye encümenince yapılır. Encümence belirlenen ecrimisil gelirlerinin tahsili 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun





TOMARZA BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

hükümlerinin göre tahsil olunur. Gerek 3193 sayılı İmar Kanunu ve gerekse 775 sayılı Gece konu kanunun uygulamasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararlar işgalcilerden tahsil edilir. Yasal usullere uymayanların tesis ve meskenleri Belediyece derhal yıktırılır.

Madde-14 2464 sayılı Belediye Gelir Kanununun 16. maddesi uyarınca İlan ve Reklam Vergisi beyanname verme süresinde ödenir. Yine aynı Kanununun 15.maddesi, 5281 sayılı Kanununun 16.maddesi değişik şekli ile 1-2-4 bentlerinde yazılı yıllık ilan Reklamlara ait vergiler yılı içinde iki eşit taksitle almaya belediye meclisi yetkilidir. hükmü içermektedir. Buna göre idare 1-2 ve 4.cü bentlerde İlan ve Reklam Vergisi yılı içerisinde iki eşit taksitle tahsil edilecektir. Harcamalara Katılma Payı 2 yılda 4 eşit taksitle tahsil olunur. Taksitler yılın Mayıs ve Kasım aylarıdır.

Madde-15 Belediyemizin proje karşılığı borçlanma yolu ile elde ettiği gelirleri, şartları bağışları kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan menkul ve gayrimenkul malları, bankadaki nakit paraları, diğer kurumlar nezdindeki hak ve alacakları ile belediye tarafından tahsil edilen Vergi, Resim ve Harç gelirleri (5393 SK15M) 2018-2019-2020-2021 yılında programa alınan muhtelif bölgelerdeki asfalt, park ve bahçe tanzimleri ve cadde yollarının yapılması, temizliği, bakım onarım vs. gibi amme hizmetlerin yürütülmesinde tahsis edilmiş olduğundan haczedilemez.

Madde-16 Bu Kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer

Madde-17 Bu kararname hükümleri üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 17 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.



Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 325
Konusu : Yeşilhisar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 13. maddesinde bulunan, Yeşilhisar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2020 tarih ve 13 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yeşilhisar Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Yeşilhisar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 325 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadandır.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		20		Yeşilhisar Belediyesi	20.200.000,00
			2	Özel Kalem Müdürlüğü	326.000,00
			31	Yazı İşleri Müdürlüğü	517.000,00
			32	Zabıta Müdürlüğü	517.000,00
			34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	2.986.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	15.854.000,00
				TOPLAM	20.200.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	2.771.000,00
2	SGK Devlet Prim Gid.	675.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Gid.	11.295.000,00
4	Faiz Giderleri	901.000,00
5	Cari Transferler	105.000,00
6	Sermaye Giderleri	3.143.000,00
9	Yedek Ödenek	1.310.000,00
	TOPLAM	20.200.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Yeşilhisar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	7.230.000,00
6	İskan ve Toplum Refahı	12.928.000,00
10	Sosyal Güv. ve Sos.Yar.	42.000,00
	TOPLAM	20.200.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 20.200.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	2.054.600,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.759.613,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	714.102,00
5	Diğer Gelirler	11.947.775,00
6	Sermaye Gelirleri	2.734.014,00
9	Red ve İadeler	-10.104,00
	Toplam Gelir Bütçesi	20.200.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Yeşilhisar Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 20.200.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

H

y

M

YEŞİLHİSAR BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1 - Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 20.200.000,00 (YirmiMilyonİkiYüzBinTL) ödenek verilmiştir.

Madde 2 - Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi toplam 20.200.000,00 (YirmiMilyonİkiYüzBinTL) olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3 - 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4 - (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 5 - 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 6 - Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1 - Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),
- 2 - Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15),
- 3 - Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16),
- 4 - Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 5 - Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18),
- 6 - Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cet.(Ö-8),
- 7 - Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19),
- 8 - Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20),
- 9 - Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21),
- 10 - Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22),
- 11 - İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 12 - İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 13 - 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25),
- 14 - Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26),
- 15 - Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27),
- 16 - Finansman Programı (Örnek-28),

Madde 7 - Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 8 - Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen, aşağıda maddeler halinde gösterilen işlere ilişkin olarak karşılarında belirtilen miktarlarda borçlanma kararı verilmiş ve kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 9 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 10 - Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 326
Konusu : Sarioğlan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 14. maddesinde bulunan, Sarioğlan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 20.11.2020 tarih ve 19 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarioğlan Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Sarıoğlan Belediyesi'nin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 326 sayılı Meclis Kararının 4 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		15		Sarıoğlan Belediyesi	13.500.000,00
				TOPLAM	13.500.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	2.818.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	437.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.297.000,00
4	Faiz Giderleri	101.000,00
5	Cari Transferler	203.000,00
6	Sermaye Giderleri	544.000,00
9	Yedek Ödenekler	1.100.000,00
	TOPLAM	13.500.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanunun 49. maddesinde belirtilen "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır." hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen "bütçe gelirleri

A

J

M

Sarıoğlan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

toplamlarının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur." hükmüne istinaden düzenlendiği görölmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	13.500.000,00
	TOPLAM	13.500.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 13.500.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	1.450.000,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.565.000,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	1.055.000,00
5	Diğer Gelirler	8.840.000,00
6	Sermaye Gelirleri	620.000,00
9	Red ve İadeler (---)	-30.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	13.500.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarıoğlan Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 13.500.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

SARIOĞLAN BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetveli’nde” gösterildiği gibi toplam 13.500.000,00 TL Ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi 13.500.000,00.-TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 yılı Gider Bütçesi’nde yer alan ödeneklere (13.500.000,00 TL), “Gelir Bütçesi’nde” tahmin edilen gelirler (13.500.000,00 TL) karşılık gösterilerek bütçe dengliği sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanunu’nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe Kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek – 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek – 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek – 16),
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek – 17),
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek – 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek – 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek – 19)
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması Cetveli (Örnek – 20)
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek – 21),
- ı)-Memur olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek – 22)
- i)-İhlas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K – 1) Cetveli (Örnek – 23)
- j)-İhlas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K -2) Cetveli (Örnek – 24),
- k)-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T – 1) Cetveli (Örnek – 25)
- l)-Mevcut Taşıtları Gösterir (T – 2) Cetveli (Örnek – 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek – 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek – 28),

Madde 8- Beldenin kalkınması bakımından bütçe gereğince, yapılacak harcamalarda kullanılmak üzere finansman devletçe temin edilerek İller Bankasından intikal ettirilen ve mahsubu yapılmak üzere Banka ve müesseselerden 2021 yılında meclis kararıyla borçlanmaya, Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilâtının Bankalar kanalıyla yaptırılmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belirli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve hususi müesseselerin daire ve şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler Belediye Meclisine bir taraftan gelir bütçesine irat diğer taraftan gider bütçesine ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmette harcanır. Bağışlar mülk ve gayrimenkul mahiyetinde ise belediye mülkleri arasında intikal ettirilir. Aynı bağışlar belediye maksadına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 11- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan gayrimenkullerin emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergilerinin 1. taksitleri “Mart – Nisan – Mayıs”, aylarında 2. taksitleri ise Kasım ayı sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 12- Harp hali, deprem heyelan yangın gibi fevkalade hallerde ve bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin yerine getirilmesinde çalıştırılmak üzere, kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde, belediye başkanından olur olmak sureti ile hariçten mevsimlik

A

1

f

gündelikçi işçi alınabilir, araç kiralanabilir. Böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesine ait olduğu ödenekten karşılanır.

Madde 13- Belediyeye bağlı daire müdürlüklerindeki çalışan işçilere mevzuat ve Toplu- İş Sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırılmasına ve belediyeden kiraya verilecek araçları, kiraya vermeye belediye başkanı yetkilidir.

Madde 14-Toplu İş Sözleşmesi hükümlerini uygulamak koşulu ile Sigorta Kanunu kapsamına alınarak tescil edilmiş bir iş yerinden, iş ve sigorta kapsamına alınmış diğer iş yerine bağlı bulunduğu müdürlüklerimizin karşılıklı olarak yazılı önerileri ile işçilerin kadro ve müktesep hakları ile nakledilmelerine belediye başkanı yetkilidir.

Madde 15- Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılıp da avukatlar tarafından takip ve intaç edilmiş ve edilecek olan her türlü dava ve icra takibinden dolayı adli idari, mali kaza mercileri tarafından belediye lehine hükme bağlanan avukatlık ücretleri belediyece ve hesabın tahsil olunmasına, müteakip bütçenin ilgili olduğu bölümü veya maddeye gelir, karşılığı gider bütçesine ödenek kayıt edilerek 311 Sayılı Kanun Hükmünde kararname ile tespit edilen ve 1136 Sayılı avukatlık Kanununun, 199.Maddesi hükümlerine göre düzenlenen yönetmelik esasları dahilinde avukat olan Hukuk İşleri Müdürü (Müşaviri) muavinleri, avukat ile hukuk işleri personeline tevzi ve tediye edilir.

Madde 16- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 59.maddesinde belirtilen ve bunların dışında kalan tüm Belediye gelirleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarda gösterilen Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesine tahsis edilmiştir.

Madde 17- Belediyemizin özel mülkiyetinde olan gayrimenkullerin satışa konulan taşınmaz malın tüm nitelikleri (pafta, ada, parsel) gibi özellikleri belirtmek suretiyle, belediye meclisince satışa uygun bulunan taşınmaz mallar. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve konuya ilişkin diğer mevzuat hükümlerine uyulmak şartıyla Belediye Encümeni'nce satılabilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi ve kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere, geriye dönük ecri misil alınır. Ecri misillerin tayin ve tespiti Belediye Encümeni'nce yapılır. Ayrıca taksitlendirilmesine de Encümen yetkilidir. Gerek 3194 ve gerekse 775 sayılı kanunların uygulanmasına kadar işgal edenler tarafından belediyeye verilen zararları işgalcilere tazmin ettirilir. Yasal usullere uymayanların tesisi ve meskenleri belediyece derhal yıktırılır.

Madde 19-Gayrimenkul satışlarında kat karşılığı "yap - işlet - devret" anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri Belediye Başkanı tarafından 6183 Sayılı amme alacaklarının tahsili hakkındaki kanundaki gecikme faizi oranları uygulamak şartıyla şartnamedeki sürelerin yarısı kadar uzatılabilir. Belediye Başkanı tarafından süre uzatılamaz veya uzatılan sürede de ödeme aksatılır veya hiç yapılmazsa ihtar ve ihbara gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilir. Sözleşmenin feshi ile birlikte yatırılan teminatlar irat kaydedilir. Ödenen taksitler sözleşmenin fesih tarihini izleyen 4. ayın sonundan başlamak üzere 4 er ay ara ile 3 eşit taksitle faizsiz olarak iade edilir.

Madde 20- Elektik tüketim vergisi ve eğlence vergisi her ayın 20 sine kadar, Haberleşme vergisi ise her ayın sonuna kadar tahsil edilir.

Madde 21- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22-Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 22 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 327
Konusu : Hacilar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüülmesi.

Meclis gündeminin 15. maddesinde bulunan, Hacilar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazirlanan 16.11.2020 tarih ve 11 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Hacilar Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazirlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazirlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Hacılar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 327 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		9		Hacılar Belediyesi	23.000.000,00
			2	Özel Kalem Müdürlüğü	781.200,00
			31	Yazı İşl. ve Kararlar Md.	1.298.500,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	6.392.200,00
			34	Zabıta Müdürlüğü	365.900,00
			35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	601.700,00
			37	Kültür ve Sosyal İşl. Md.	1.969.100,00
			38	İmar ve Şehircilik Md.	830.000,00
			39	Fen İşleri Müdürlüğü	9.645.400,00
			41	Emlak ve İstimlak Md.	378.700,00
			44	Park, Bahçe ve Fid. Md.	526.800,00
			54	Kentsel Tasarım Müd.	183.000,00
			55	Muhtarlıklar Müdürlüğü	27.500,00
				TOPLAM	23.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	4.355.500,00
2	SGK Devlet Prim Gid.	927.100,00
3	Mal ve Hizmet Alım Gid.	10.408.000,00
4	Faiz Giderleri	880.000,00
5	Cari Transferler	3.189.300,00
6	Sermaye Giderleri	1.902.500,00
7	Sermaye Transferleri	17.600,00
8	Yedek Ödenek	1.320.000,00
	TOPLAM	23.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır." hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise

Hacılar Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen "bütçe gelirleri toplamının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur." hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	8.739.800,00
3	Kamu Düzeni ve Güv. Hiz	365.900,00
4	Eko. İşler ve Hizmetler	10.765.200,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	1.112.000,00
6	İskan Toplum Refahı Hiz.	1.140.300,00
7	Sağlık Hizmetleri	16.500,00
8	Dinlenme,Kültür ve Din H.	849.300,00
10	Sos.Güv.Sos.Yardım H.	11.000,00
	TOPLAM	23.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 23.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	7.024.500,00
3	Teş. ve Mülkiyet Gel.	3.679.500,00
4	Alınan Bağış ve Yard.	1.166.000,00
5	Diğer Gelirler	9.019.000,00
6	Sermaye Gelirleri	2.211.000,00
9	Red ve İadeler(-)	-100.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	23.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a)Borçlanma	
	b)Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a)Borçlanma	
	b)Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Hacılar Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 23.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

HACILAR BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam (23.000.000,00) liralık ödenek verilmiştir.

Madde 2 - Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi (23.000.000,00) olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3 - 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4 - Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5 - (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6 - 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktar üzerinden ödenecektir.

Madde 7 - Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

- 1) Bütçe Kararnamesi
- 2) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- 3) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- 4) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- 6) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7) Fonk. ve Eko. Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- 8) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- 9) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20)
- 10) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- 11) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- 12) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cet (Örnek-23)
- 13) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) (Örnek-24)
- 14) 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- 15) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- 16) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17) Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 9- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 9 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 328
Konusu : Sarız Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 16. maddesinde bulunan, Sarız Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 20.11.2020 tarih ve 22 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarız Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Sarız Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 328 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		16		Sarız Belediyesi	12.500.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	408.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	5.158.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	6.934.000,00
				TOPLAM	12.500.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	2.151.000,00
2	Sosyal Güv. Kurum. Dev. Prim Gid.	263.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.826.000,00
4	Faiz Giderleri	103.000,00
5	Cari Transferler	371.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.956.000,00
7	Yedek Ödenek	830.000,00
	TOPLAM	12.500.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğininin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Sarız Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hiz.	7.319.000,00
2	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	5.158.000,00
3	Sağlık Hizmetleri	23.000,00
	TOPLAM	12.500.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 12.500.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	502.128,00
2	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	343.524,00
3	Alım Bağış ve Yardımlar	1.977.632,00
4	Diğer Gelirler	7.511.776,00
5	Sermaye Gelirleri	2.164.940,00
	Toplam Gelir Bütçesi	12.500.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Sarız Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 12.500.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

SARIZ BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı idare/birlik birimleri için “ (A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 12.500.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde” gösterildiği gibi 12.500.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 Yılı Gider Bütçesinin de yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinin de tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın Ekonomik Sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları “(C) cetvelinde” gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 8. maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a)-Bütçe kararnamesi,
- b)-Ödenek Cetveli (A) (Örnek - 14),
- c)-Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması (B) Cetveli (Örnek - 15),
- ç)-Finansmanın Ekonomik sınıflandırılması Cetveli (Örnek - 16)
- d)-Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek - 17)
- e)-Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek - 18)
- f)-Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek - 8),
- g)-Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19),
- ğ)-Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek - 20),
- h)-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklemeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek - 21),
- ı)-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek - 22),
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K - 1) Cetveli (Örnek - 23),
- j)-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K - 2) Cetveli (Örnek - 24),
- k)-237 Sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T - 1) Cetveli (Örnek -25),
- l)- Mevcut Taşıtları Gösterir (T - 2) Cetveli (Örnek - 26),
- m)-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek - 27),
- n)-Finansman Programı (Örnek - 28),

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Bu kararnama hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 10- Bu kararnama hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 329
Konusu : Felahiye Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 17. maddesinde bulunan, Felahiye Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 20.11.2020 tarih ve 21 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Felahiye Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Felahiye Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 329 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		8		Felahiye Belediyesi	7.250.000,00
			33	Hesap İşleri Müdürlüğü	7.250.000,00
				TOPLAM	7.250.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	1.075.000,00
2	Sosyal Güv. Kur. Devlet Prim Giderleri	140.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.136.000,00
4	Faiz Giderleri	250.000,00
5	Cari Transferler	282.000,00
6	Sermaye giderleri	600.000,00
7	Sermaye transferleri	42.000,00
9	Yedek Ödenek	725.000,00
	TOPLAM	7.250.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır." hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen "bütçe gelirleri toplamının %10'undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur." hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

4

5

6

Felahiye Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hizmetleri	4.309.000,00
3	Kamu Düz.ve Güv. Hizm.	55.000,00
4	Ekonomik İşler ve Hizm.	65.000,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	125.000,00
6	İskan ve Top. Ref. Hizm.	2.182.000,00
7	Sağlık Hizmetleri	72.000,00
8	Dinlenme, Kül. ve Din Hiz.	260.000,00
9	Eğitim Hizmetleri	5.000,00
10	Sosyal Güv. ve S.Yar.Hiz.	177.000,00
	TOPLAM	7.250.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 7.250.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	830.000,00
3	Teşebbüs ve Mül. Gel.	549.000,00
4	Alınan Bağ. Ve Yar. ile Ö. Gel.	786.000,00
5	Diğer Gelirler	4.735.000,00
6	Sermaye Gelirleri	345.000,00
8	Alacaklardan Tahsilat	5.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	7.250.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Felahiye Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 7.250.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

FELAHİYE BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı /idare/birlik birimleri için (A) ödenek cetvelinde gösterildiği gibi toplam (7.250.000,00) TL gider olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 2- Belediyemiz Bütçesinin (B) gelirlerin ekonomik sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam (7.250.000,00) TL gelir olacağı tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 yılı Gider Bütçesinde yer alan ödeneklere, Gelir Bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklara karşılık gösterilmek üzere denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir bütçesinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilmeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 8.maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yakınlarına, Sözleşmeli personele yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur.

1. Bütçe kararnamesi (Örnek 21)
2. Fonksiyonel ve Ekonomik sınıflandırma düzeyinde ödenek cetveli (Örnek.18)
3. Ödenek Cetveli (A) (Örnek:20)
4. Gelirlerin Ekonomik sınıflandırılması cetveli (B) (Örnek 11)
5. Açık/Fazlanın Ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek 12)
6. Gelirlerin Yasal dayanağını gösterir (C) Cetveli (Örnek 13)
7. Gelecek yıllara yaygın yüklemelere girişmeye izin verilen hizmetlere ait (G) Cetveli (Ö. 22)
8. Memur ve Hizmetli olmayanlara verilecek harcırahı gösterir (H) Cetveli (Örnek 23)
9. İhdas edilen memur kadrolarını gösterir (K-1) Cetveli (Örnek 24)
10. İhdas edilen sürekli işçi kadrolarını gösterir (K-2) Cetveli (örnek:25)
11. 237 Sayılı Taşıt Kanununa göre satın alınacak taşıtları gösterir (T) Cetveli (Örnek:26)
12. İzleyen iki yılı Gider bütçe tahmin cetveli (Örnek:27)
13. İzleyen iki yılı gelirlerin tahmini cetveli (Örnek:28)
14. İzleyen iki yılın açık/fazlanın ekonomik sınıflandırılması cetveli (Örnek:29)
15. Ayrıntılı harcama programı (Örnek:30)
16. Finansman programı (Örnek: 31)
17. İhtiyaç duyulan diğer cetveller

Madde 8- Belediyemizce 2021 Mali yılı içerisinde gerektiği zaman ve usulüne uygun işlem yapmak üzere 2021 Mali Yılıın Gelir Bütçesinin genel toplamının 7.250.000,00 TL olduğu,

Madde 9- 2021 Mali yılı Gider Bütçesine usulüne uygun işlem yapmak üzere 2021 Mali Yılı Gider Bütçesine 7.250.000,00 TL ödenek konulmuştur.

Madde 10- Bu kararnama hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 11- Bu kararnama hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 11 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 330
Konusu : Akkışla Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 18. maddesinde bulunan, Akkışla Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 18.11.2020 tarih ve 14 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Akkışla Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Akkışla Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 330 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		5		Akkışla Belediyesi	7.000.000,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	7.000.000,00
				TOPLAM	7.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	1.444.509,00
2	Sosyal G. Kur. D. Pr. Gid.	286.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Gideri	4.072.058,00
4	Faiz Giderleri	50.000,00
5	Cari Transferler	123.710,00
6	Sermaye Giderleri	323.723,00
8	Yedek Ödenek	700.000,00
	TOPLAM	7.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğininin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Akkışla Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Genel Kamu Hiz.	4.715.068,00
3	Kamu Düzeni ve Güv. Hiz.	9.054,00
6	İskan ve Top. Refahı Hiz.	2.233.342,00
10	Sosyal Güv. ve S.Yr. Hiz.	42.536,00
	TOPLAM	7.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 7.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	750.305,00
3	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	659.004,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	937.411,00
5	Diğer Gelirler	3.711.680,00
6	Sermaye Gelirleri	941.600,00
	Toplam Gelir Bütçesi	7.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Akkışla Belediyesinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 7.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

AKKIŞLA BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı idare/birlik birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 7.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 7.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları "(C) cetvelinde" gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- "(G) cetvelinde" nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı "(H) cetvelinde" gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a) Bütçe Kararnamesi
- b) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- ç) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- d) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- e) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- f) Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- g) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- ğ) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- h) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- ı) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- j) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- k) 237 sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- l) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- m) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- n) Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Meclisce kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 10- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesi ve eki cetvelleri, meclis tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

A

J

hmm

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 331
Konusu : Özvatan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 19. maddesinde bulunan, Özvatan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçe ve Bütçe Kararnamesi hususunda hazırlanan 20.11.2020 tarih ve 20 numaralı Plan ve Bütçe Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Özvatan Belediyesi'nce 2021 Mali yılı içerisinde uygulanmak üzere hazırlanan Bütçe ve Bütçe Kararnamesinin ekteki şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Özvatan Belediyesinin 2021 Mali Yılı Bütçesi

27.11.2020 tarih ve 331 sayılı Meclis Kararının 3 sayfadan oluşan ekidir.

GİDER BÜTÇESİ:

Kurumsal sınıflandırma düzeyinde inceleme sonucunda;

Kurumsal Kodlama

1	2	3	4	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
46				Belediyeye Bağlı İdareler	
	38			Kayseri İli	
		13		Özvatan Belediyesi	10.000.000,00
			31	Başkanlık Hizmetleri	1.057.750,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	7.630.190,00
			32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1.312.060,00
				TOPLAM	10.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

Ekonomik sınıflandırmanın I. Düzeyinde inceleme neticesinde;

Ekonomik Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Personel Giderleri	1.445.700,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	253.500,00
3	Mal ve Hizmet Alımları	5.786.320,00
4	Faiz Giderleri	555.000,00
5	Cari Trasferler	104.053,00
6	Sermaye Giderleri	978.020,00
9	Yedek Ödenek	877.407,00
	TOPLAM	10.000.000,00

Şeklinde düzenlenmiş,

5393 Sayılı Kanununun 49. maddesinde belirtilen “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000’in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.” hükmüne istinaden Personel Giderleri yukarıdaki şekliyle düzenlenmiştir. Yedek ödenek tertibine konulan ödenek ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38. maddesinde belirtilen “bütçe gelirleri toplamının %10’undan fazla olmamak kaydıyla en az % 5 ödenek konulur.” hükmüne istinaden düzenlendiği görülmüştür.

Özvatın Belediyesiının 2021 Mali Yılı Bütçesi

Fonksiyonel sınıflandırmanın I. Düzeyinde;

Fonksiyonel Kodlama	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
01 1 1	Yasama Yürütme Organı	1.057.750,00
01 1 2	Finansal ve Mali İşler ve Hizmetleri	1.312.060,00
01 3 9	Diğer Genel Hizmetler	604.640,00
04 3 4	Elektrik İşleri ve Hizmetleri	2.678.000,00
06 2 0	Toplum Refahı Hizmetleri	4.327.550,00
10 1 2 05	Engelli Er. Sağ. amacıyla yap. Gid.	20.000,00
	TOPLAM	10.000.000,00

Toplam Gider Bütçesinin 10.000.000,00 TL olarak bağlanması,

GELİR BÜTÇESİ:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	Vergi Gelirleri	538.700,00
3	Teşebüs ve Mülkiyet Gelir	1.837.300,00
4	Alınan Bağış ve Yar ile Özel Gel	1.097.000,00
5	Diğer Gelirler	5.262.000,00
6	Sermaye Gelirleri	1.265.000,00
	Toplam Gelir Bütçesi	10.000.000,00

Şeklinde düzenleniş olup;

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılmasının I. Düzeyinde İncelendiğinde;

Kodu	Açıklama	Büyükşehir Belediye Meclisinde Kabul Edilen
1	İÇ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	
2	DIŞ BORÇLANMA	
	a) Borçlanma	
	b) Ödeme	

Şeklinde düzenleniş olup;

Özvatın Belediyesiinin 2021 Mali yılına ait, Bütçenin Giderleri/Gelirleri yukarıda belirtildiği şekilde 10.000.000,00 TL olarak bağlanmıştır.

ÖZVATAN BELEDİYESİNİN 2021 MALİ YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye/bağlı idare/birlik birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 10.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 10.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3-2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile açık/fazlanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları "(C) cetvelinde" gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- "(G) cetvelinde" nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı "(H) cetvelinde" gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- a) Bütçe Kararnamesi
- b) Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14)
- c) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli (Örnek-15)
- ç) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- d) Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17)
- e) Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- f) Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8)
- g) Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19)
- ğ) Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-20)
- h) Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmeleri Kapsayan Taahhütler (G) Cetveli (Örnek-21)
- ı) Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-22)
- i) İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23)
- j) İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24)
- k) 237 sayılı Taşıtlar Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25)
- l) Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
- m) Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- n) Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Meclisce kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 10- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu Bütçe Kararnamesi ve Eki Cetvelleri, Meclis Tutanaklarına uygun ve iş bu kararnamenin 10 maddeden ibaret olduğu tasdik olunur.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 332
Konusu : Melikgazi Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268 ve 269 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 20. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268 ve 269 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 17.11.2020 tarih ve 165 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarihli kararlarından;

262 sayılı kararı ile; Erenköy Mahallesi 12939 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda özel eğitim alanı planlanması hususundaki Melikgazi Belediye Meclisinin 07.08.2017 tarih, 307 sayılı kararına istinaden onanan 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı, Kayseri 1. İdare Mahkemesinin 27.12.2019 tarih, 2019-1252-1253-1254 sayılı kararları doğrultusunda Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 26. Maddesi uyarınca sosyal donatı standartları sağlanarak aynı hizmet etki alanında bulunan pazar alanı olarak planlı 13004 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın güneybatısı sosyal tesis alanı, yeşil alan ve yaya yolu olarak düzenlenmiş ve 12939 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda ise UİP-38280225 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin, 13.07.2020 tarih, 104 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

264 sayılı kararı ile; Altınoluk Mahallesi 8980 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın kuzey kısmında park alanı olarak planlı yerin bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda lise alanı olarak planlanması, kaldırılan park alanının ise özel sosyal tesis alanı olarak planlı alanın kuzeyi ve planlanan lise alanının kuzey-kuzeybatı yönünde bulunan alanlarda sağlanması talebi, Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin, 17.07.2020 tarih, 156 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-38542061 plan işlem numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

265 sayılı kararı ile; Kazım Karabekir Mahallesinde 4773 ada, 41, 49, 94, 95 ve 96 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu sosyal tesis alanı olarak planlı alanın güneydoğusunun bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda ticaret alanı ve yaya yolu olarak planlanması talebi, Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.07.2020 tarih, 155 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-38974968) plan işlem numaralı talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

266 sayılı kararı ile; Mimarsinan Mahallesi, 3279, 3280, 3281, 3282, 3284, 3285, 3286, 3287, 3288, 3289 ve 3290 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu yerde 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planı yapılarak, Belediye hizmet alanı, park alanı ve yol planlanması talebi, Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin, 10.02.2020 tarih, 28 sayılı ve 17.07.2020 tarih, 157 sayılı kararlarına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planlarına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-38802550 plan işlem numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

267 sayılı kararı ile; Esenyurt Mahallesi 11389 ada 17, 18, 19, 21, 47, 48, 50, 51 parseller ve 11388 ada 1, 2, 3, 4 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda Milli Savunma Bakanlığı Askeri Fabrikalar Genel Müdürlüğü 2. Hava Bakım Fabrika Müdürlüğü tarafından, birlik tel örgü sınırına göre ölçümleri yapılan koordinatlara uygun olarak askeri alan sınırının imar planlarına işlenmesi ve bu alan dışında kalan birlik tarafından

kullanılmayan alanların askeri alandan çıkarılması istendiğinden, askeri alan sınırı birlik tel örgü sınırına uygun olarak planlanmış, bölgenin ihtiyacına istinaden 4025 ada, 2 parselin bulunduğu alanda ortaokul alanı, 11388 ada, 5 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alan ve 11390 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanın kuzeydoğusunda belediye hizmet alanları planlanmış, 11386 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın batısı ticaret alanı olarak, 11386 ada, 2 parsel numaralı taşınmazın güneyi cami alanı olarak planlanmış ve geri kalan alanlar ise park alanı olarak planlanmıştır. Plan tadilatı talebi Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin, 10.08.2020 tarih, 173 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-38892515 plan işlem numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

Melikgazi Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 262, 264, 265, 266 ve 267 sayılı kararlarının oy birliği ile kabulünün, 263, 268 ve 269 sayılı kararlarının ise çalışmalar devam ettiğinden bir sonraki toplantıda yeniden değerlendirilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun, 262 sayılı kararının kabulüne oy çokluğu ile, 263, 264, 265, 266, 267, 268 ve 269 sayılı kararlarının kabulüne ise oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 333
Konusu : Özvatan Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 57 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 21. maddesinde bulunan, Özvatan Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 57 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 17.11.2020 tarih ve 166 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Özvatan-Felahiye İl Yolu ile Kayseri-Sivas Ayr.-Özvatan İl Yolu Km:34+830-35+960 arasında kalan alanda imar planı değişikliği ile ilgili olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "diğer kuruluşlarla ilişkiler" başlıklı 75. Maddesinde belirtilen ortak işbirliği kapsamında ve Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinin İmar Planlarına Dair Esaslar başlıklı 7. Bölümün 21. Maddesi uyarınca 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisince görüşülmesi talebine ilişkin,

Özvatan Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 57 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 27.11.2020
Karar No : 334
Konusu : Özvatan Belediyesinin, Aşağıboğaziçi Mahallesi, Özvatan-Felahiye İl Yolu ile Kayseri-Sivas Ayr.-Özvatan İl Yolu arasında bulunan alanda imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 22. maddesinde bulunan, Özvatan Belediyesinin, Aşağıboğaziçi Mahallesi, Özvatan-Felahiye İl Yolu ile Kayseri-Sivas Ayr.-Özvatan İl Yolu arasında bulunan alanda imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 17.11.2020 tarih ve 167 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu alan, 1/5000 ölçekli nazım imar planında, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Ağaçlandırılacak Alan ve Karayolları Yol Kenarı Koruma Kuşağı (YKK) olarak planlıdır. Özvatan Belediyesi, Karayolları Genel Müdürlüğü, 6. Bölge Müdürlüğü'nün talebi üzerine, Özvatan-Felahiye İl Yolu Km:35+750-37+960 arası ile Kayseri-Sivas Ayr.-Özvatan İl Yolu Km:34+340-35+845 arasında meydana gelen heyelan neticesinde yolun bu kesiminde ek kamulaştırma ihtiyacı doğduğu belirtilerek, Karayolları Yol Kenarı Koruma Kuşağı (YKK) sınırının genişletilmesi için imar planı değişikliği yapılmasını talep etmektedir.

Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nin 21. maddesinin 2. bendine istinaden, 1/5000 ölçekli J35D20A nazım imar planı ile birlikte 1/1000 ölçekli J35D20A1A uygulama imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerin Karayolları Yol Kenarı Koruma Kuşağı (YKK) sınırı olarak planlanması yönündeki (NİP-38071632 Plan İşlem Numaralı) imar planı değişikliği talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 27.11.2020

Karar No : 335

Konusu : Akkışla Belediye Meclisinin 05.10.2020 tarih, 19 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 23. maddesinde bulunan, Akkışla Belediye Meclisinin 05.10.2020 tarih, 19 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 17.11.2020 tarih ve 168 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Akkışla İlçesi, Yukarı Mahalle 184 ada, 315 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alan Akkışla Belediyesi mülkiyetinde olup, belediye hizmet alanı olarak planlı iken E:1.00, Yençok:8.00 metre yapılaşma şartlarına sahip ticaret alanı olarak planlanması talebi, Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2020 tarih, 5 sayılı kararıyla onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından,

Akkışla Belediye Meclisinin 05.10.2020 tarih, 19 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Top Tarihi : 27.11.2020

Karar No : 336

Konusu : İncesu Belediyesinin, Vali İhsan Aras Mahallesi, 1574 ada 11, 12 ve 13 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 24. maddesinde bulunan, İncesu Belediyesinin, Vali İhsan Aras Mahallesi, 1574 ada 11, 12 ve 13 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 17.11.2020 tarih ve 169 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu taşınmazların bulunduğu alan 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planında mesleki ve teknik öğretim tesis alanı olarak planlı olup, İncesu Belediyesi, İncesu İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün talebine istinaden taşınmazların kamu hizmet alanı (emniyet hizmet alanı) olarak planlanmasını talep etmektedir. Söz konusu talebe ilişkin Milli Eğitim Bakanlığı'nın uygun görüşü alınmıştır.

1/5000 ölçekli nazım imar planında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisinde alınan mesleki ve teknik öğretim tesis alanı olarak planlı yerin, kamu hizmet alanı ve eğitim tesisi alanı olarak planlanması yönündeki (NİP-38248224 Plan İşlem Numaralı) nazım imar planı değişikliği talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

Top Tarihi : 27.11.2020

Karar No : 337

Konusu : Talas Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 163, 165 ve 166 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun görüşülmesi.

Meclis gündeminin 25. maddesinde bulunan, Talas Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 163, 165 ve 166 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 19.11.2020 tarih ve 170 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarihli kararlarından;

163 sayılı kararı ile; Bahçelievler Mahallesinde mülkiyeti Talas Belediyesine ait park alanı ve trafo alanı olarak planlı alanda trafo alanının küçültülerek aynı park alanı içerisinde tekrar park alanı ve trafo alanı planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı gerektirmediğinden, (UİP-38109108 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

165 sayılı kararı ile; Mevlana Mahallesinde 526 ada 1 parsel numaralı taşınmaz ve civarı konut alanı ve park alanı olarak planlı iken, konut alanında herhangi bir artış oluşmadan fiili durumuna uygun şekilde düzenlenerek konut alanı ve park alanı olarak tekrar planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı gerektirmediğinden, (UİP-38410180 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

166 sayılı kararı ile; Kuruköprü Mahallesinde 105 ada 9, 10, 11 parsel ile 2466 parsel numaralı taşınmazların civarı konut alanı ve yol olarak planlı iken, fiili olarak kullanılan ve teknik alt yapının yer aldığı yolun planlara işlenmesi için alanın düzenlenerek konut alanı ve yol olarak tekrar planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı gerektirmediğinden, (UİP-38030661 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar plan tadilatı yapılması talebinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

Talas Belediye Meclisinin 02.11.2020 tarih, 163, 165 ve 166 sayılı kararlarının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.