

T.C.  
KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI  
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU  
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Ek-1

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN /			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VE BENZERİ)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ		HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
1	83217763 / 849135	622	Bilgi ve Belge Talepleri	Vatandaşın kaybetmiş olduğu makbuz sureti ve hesap ekstresi talebinin karşılanması, Adliye yazışmaları, Hukuk yazışmaları.	2464 sayılı kanunun 97. maddesi gereğince ilgililerin talebine binaen servisimize yapılacak hizmetlerden alınan ücret. 6183 Sayılı A.A.T.U.H.Kanun gereği.	vatandaş, kurum ve kuruluşlar	-	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	1. 3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/Gelen Evrak kaydıdan, genel evrak kayıt numarası almış, havalesi tamamlanmış dilekçe 2. Makbuz sureti 3. Kurumlardan istenen ilgili evraklar.	İcra ve Tahsilat Şube Müdürlüğü	Büro personeli, Müdür, Daire Bşk. Genel Sekreter Yrd.	1.Hukuk Müşavirliği	-	1 saat ve 20 dakika	1 Saat/ 3 Dakika	150-200	Sunulmuyor
2	83217763 / 849135	622	Borç Odeme Talebi ve Vezne Hizmetleri	Vergi Borçları, kiralar, para cezaları ve arsalar, sosyal tesis kiraları, Kütüphaneler, Müzeler, Bilim merkezi, Konservatuar tahsilatları	2464 sayılı Belediye gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı A.A.T.U.H.kanun ile 5018 sayılı Kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 61. maddesine dayanılarak hazırlanan yönetmelik hükümleri	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	-	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	1. Gerekli hallerde hesap pusulası ve T.C.No. 2. Tüzel kişi ise Ticaret unvanı Vergi No. 3. Sicil No.	İcra ve Tahsilat Şube Müdürlüğü	Büro personeli, Müdür, Daire Bşk. Genel Sekreter Yrd.	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	30 dakika	1-5 dakika	Hizmet sunulan Makbuz adedi: 155058	<a href="https://ebeled.ve.kayseri.bel.tr/Giris/Index/?returnURL=/Borc/Index">https://ebeled.ve.kayseri.bel.tr/Giris/Index/?returnURL=/Borc/Index</a>	
3	83217763 / 849135	622	Tahsilat İşlemleri	Kurumun bütün alacakları; e-belediye, banka havale, vezne, dış tahsilatlar tarafından hizmet sunulur	2464 sayılı Belediye gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı A.A.T.U.H.kanun ile 5018 sayılı Kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 61. maddesine dayanılarak hazırlanan yönetmelik hükümleri	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	-	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	1. Gerekli hallerde hesap pusulası 2. Sicil kaydı olmayan için: a. Şahıslar; Nüfus Cüzdanı b. Şirketler; Vergi numarası 3. İnbarlar; a. Ödemeye Çağrı (İhbarname) b. Borç bildirimini c. Ödeme Emri d. Hukuk yazışması	İcra ve Tahsilat Şube Müdürlüğü	Büro personeli, müdür	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	30 dakika	1 Saat - 15 dakika	155058 adet makbuz- Sicil Sayısı : 31427	<a href="https://ebeled.ve.kayseri.bel.tr/Giris/Index/?returnURL=/Borc/Index">https://ebeled.ve.kayseri.bel.tr/Giris/Index/?returnURL=/Borc/Index</a>	
4	83217763 / 849135	622	Mahsup İşlemi	Kurumların yada vatandaşların alacaklarının muhasebe ile mahsuplaşarak borç alacak tahsilatının yapılması	2464 sayılı Belediye gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı A.A.T.U.H.kanun ile 5018 sayılı Kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 61. maddesine dayanılarak hazırlanan yönetmelik hükümleri	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	-	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	Kurumdan alacağı varsa borcuna muhasebe ile mahsuplaşma.	İcra ve Tahsilat Şube Müdürlüğü	Büro personeli, müdür	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	30 dakika	15 dakika	2432 adet	sunulmuyor	
5	83217763 / 849135	622	Borçların Taksitlendirilmesi	Borçlu mükelleflerin idari şartname ve vergiden doğan taksitlendirmeye ilişkin taleplerinin uygulanması	2464 sayılı Belediye gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı A.A.T.U.H.kanun ile 5018 sayılı Kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 61. maddesine dayanılarak hazırlanan yönetmelik hükümleri	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	-	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	1. Taksitlendirme dilekçesi 2. Mal beyanı 3. Encümen kararı	İcra ve Tahsilat Şube Müdürlüğü	Büro personeli, Müdür, Daire Bşk. Genel Sekreter Yrd.	Encümen kararlarının yazılması ...	7 iş günü	5 iş günü	-	sunulmuyor	
6	83217763 / 849135	622	Teminat mektubu iadesi ve irad kaydı	İhale ile alınan menkul ve gayrimenkul teminatlarının yasadaki belirtilen maddeler ile idari şartnamede belirtilen hükümleri uygulamak	2464 sayılı Belediye gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı A.A.T.U.H.kanun ile 5018 sayılı Kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 61. maddesine dayanılarak hazırlanan yönetmelik hükümleri	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	-	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	1. Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışma 2. Makbuz 3. İmza sirküleri 4. Vekâletname	İcra ve Tahsilat Şube Müdürlüğü	Büro personeli, Müdür, Daire Bşk. Genel Sekreter Yrd.	Banka yazışmaları	1 saat	15 dakika	Tapu için kati teminat mektubu; 5 adet. Taksitler için kati teminat mektubu; 20 adet	sunulmuyor	

7	83217763 / 849135	622	Haciz Koyma ve Haciz sonlandırma işlemi	6183 sayılı A.A.T.U.H.Kanuna dayalı vergi alacaklarımız ile Para cezaları	2464 sayılı Belediye gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı A.A.T.U.H.kanun ile 5018 sayılı Kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 61. maddesine dayanılarak hazırlanan yönetmelik hükümleri ile 5326 sayılı kabahatler kanunu hükümleri çerçevesinde.	Gerçek ve tüzel kişiler, kurum ve kuruluşlar	-	-	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	1. T.C ve Vergi no 2. Terfik tescil, Banka, Tapu ve İçişleri Bakanlığı Sistemi haciz koyma ve kaldırma yazışması 3. Hukuk yazışması	İcra ve Tahsilat Şube Müdürü	Büro personeli, Müdür, Daire Bşk. Genel Sekreter Yrd.	Banka-Tapu-Trafik Tescil-Noter	1 Ay	1 Saat -15 Gün	Odem e Emri; 1000 Adet, Haciz Varakası; 393 Adet	sunulmuyor
8	13465674	823-622.03-320	Gelir müdürlüğünün görev alanına giren talepler	Gelir müdürlüğünün görev alanına giren taleplerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması	2464 - 5216 - 2886 - 213 - 1593 sayılı kanunlar kapsamında yapılan iş ve işlemler.	Gerçek veya tüzel kişiler	-	-	Gelir Şube Müdürü	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla; Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü Gelen Evrak kaydından genel evrak kayıt numarası almış ve havalesi tamamlanmış dilekçe ile müracaat	Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü Gelen Evrak	1-Büro Personeli 2-Şef 3-Müdür 4-Daire Başkanı	-	3071 SAYILI DİLEKÇE KANUNUNA GÖRE CEVAP SÜRESİ 30 GÜN	15 GÜN	1.000	<a href="https://www.kayseri.bel.tr/beyaz-masa">https://www.kayseri.bel.tr/beyaz-masa</a>
9	13465674	823	- İlan Reklam Tanıtım izin başvuruları -İlan Reklam Vergisi Tahakkuku	*Encümen'ce izin verilmiş reklamlara, beyanname alınması, tahsis sözleşmesi imzalatılması. *Gerçek veya tüzel kişi tarafından doldurulmuş İlan Reklam Vergisi beyanname verilmesi	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 12-16 maddeleri arası	Gerçek veya tüzel kişiler	-	-	Gelir Şube Müdürü	1- Her yıl 01 Ocak – 31 Aralık tarihleri arasında ilgilisi (gerçek veya tüzel kişi) tarafından doldurulmuş İlan Reklam Vergisi beyanname verilmesi. İlan Reklam Vergisi yönünden yeni mükellefiyetlere başlayanlar için, reklam tabelası asılmadan önce beyanname verilmesi, tahsis var ise tahsis sözleşmesinin imzalanması 2- Gerçek kişiler için TC nolu nüfus cüzdanı fotokopisi, tüzel kişilerden kaşe ile beraber 3- Beyannameyi imzalayan gerçek ya da tüzel kişinin vekâlet verdiği durumlarda; vekâlet verilen kişinin T.C nolu kimliği ile birlikte vekâletnamenin aslı (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 4- Tahakkuk işlemlerinin yapılması 5- Broşür-Katalog vs. için beyanname doldurulması ve tahakkuk işlemlerinin yapılması	Gelir Şube Müdürlüğü	1-Büro Personeli 2-Şef 3-Müdür 4-Daire Başkanı	-	3071 SAYILI DİLEKÇE KANUNUNA GÖRE CEVAP SÜRESİ 30 GÜN	BAŞVURU EVRAKLARININ TAMAMLANMA SÜRECİNE BAĞLI OLARAK DEĞİŞİKLİK GÖSTERMEKTE OLUŞ, ORTAMA OLARAK 15 DAKİKA	5.000	<a href="https://ebeledive.kayseri.bel.tr/">https://ebeledive.kayseri.bel.tr/</a>
10	13465674	320.03.07	Ecrimisil	Belediyemizin mülkiyetinde bulunan taşınmazların işgalen kullanıldığının tespiti halinde, İdarece yürütülecek ecrimisil tespit, takdir ve tahsil işlemleri.	2886 Sayılı Kanunun 75. 13. Maddesi	Gerçek ve tüzel kişiler	-	-	Gelir Şube Müdürü	Tespit tutanağı, Encümen kararı, İndirim talep dilekçeleri.	Gelir Şube Müdürlüğü	1-Büro Personeli 2-Şef 3-Müdür 4-Daire Başkanı	-	3071 SAYILI DİLEKÇE KANUNUNA GÖRE CEVAP SÜRESİ 30 GÜN	TESPİT, TAKTİR, TEBLİĞ, TAHAKKUK İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞME SÜRESİDEĞİŞİKLİK GÖSTERMEKTE OLUŞ, ORTAMA OLARAK 30 GÜN	250	Sunulmuyor
11	13465674	3200305	Yangın Sigorta Vergisi	2464 sayılı kanununun 41. maddesi kapsamında tanımlanan mükelleflerden alınan YSV beyannamelerin tahakkuk ettirilmesi.	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 40-44 maddeleri arası	Tüzel kişiler	-	-	Gelir Şube Müdürü	Yangın Sigorta Vergisi beyannemsi	Gelir Şube Müdürlüğü	-	-	2464 SAYILI KANUNUN 44. MADDESİNE GÖRE 30 GÜN	15 DAKİKA	500	Sunulmuyor
12	13465674	3200302	Eğlence Vergisi	Mülkiyeti Belediyemize ait, biletle girilmesi zorunlu olan ve olmayan eğlence yerlerinden, eğlence vergisi beyanı almak, tahakkuk işlemini gerçekleştirmek.	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 17-28 maddeleri aras	Gerçek veya tüzel kişiler	-	-	Gelir Şube Müdürü	Eğlence Vergisi Beyanname	Gelir Şube Müdürlüğü	-	-	-	15 DAKİKA	6	Sunulmuyor

13	13465674	651	Uzlaşma	Mükelleflerin Adlarına yapılan tarhiyatı yargıya intikal ettirmeden önce tahakkuk edecek vergi ve ceza hususunda anlaşmak için başvurabilecekleri çözüm yoludur.	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu Ek-16 Maddeleri	Adına İkmalen, Re'sen veya İdarece tarhiyat yapılan tüm mükellefler			Gelir Şube Müdürü üğü	Yetkili kişi ya da vekil tarafından düzenlenen dilekçe (başvuran vekil ise vekaletname)	Gelir Şube Müdürlüğü	Uzlaşma Komisyonu		Uzlaşma Davet Yazısı, Görüşme talebinden en az 15 gün önce mükellefe tebliğ edilir. Mükelleflin talep etmesi halinde 15 10 dk 25 Sunulmuyor günlük süreye bağlı kalınmadan daha önceki bir tarih, uzlaşma günü olarak belirlenebilir.	10 DAKİKA	30	Sunulmuyor
14	13465674	3200317	Sihhi Müesseselere İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi	Sihhi Müesseselere İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/d maddesi	Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen sihhi müessese sahipleri			Gelir Şube Müdürü üğü	1-Sihhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Beyan Formu (9207 sayılı Yönetmelik 12. madde) 2-Kiracı ise Kira Kontratı (9207 sayılı Yönetmelik Örnekle 2 madde 6) 3-İtfaiye Muayene Raporu / Yangın Tüpü Makbuzu (9207 sayılı Yönetmelik 4.madde) 4- Oda Kayıt Belgesi (9207 sayılı Yönetmelik Örnekle 2 madde 10 ve Mesleki Eğitim Kanunu 30. madde) 5- Hijyen Eğitimi Belgesi (28698 sayılı Hijyen Eğitimi Yönetmeliği 2. madde) 6-Mesleki Eğitimi Alındığına Dair Beyanname (9207 sayılı Yönetmelik Ek Madde 2) 7-Vergi levhası	Gelir Şube Müdürlüğü	1-Memur 2-Şef 3-Şube Müdürü 4-Mali Hiz.Dairesi Bşk. 5-Genel Sekreter Yardımcısı		1 GÜN	1 GÜN	60	Sunulmuyor
15	13465674	3004	İdarece yapılan ihale dökümanı satışı	İhale konusu işlerin her türlü özelliğini belirten şartname ve varsa ekleri idareimizce hazırlanması.	2886 sayılı kanun. 7. maddesi	Gerçek ve Tüzel kişiler			Gelir Şube Müdürü üğü	Katılımcının Vergi Numarası veya TC kimlik numarası ibrazı	Gelir Şube Müdürlüğü	-	-	5 DAKİKA	1500	Sunulmuyor	
16	13465674	25102	İhale İşlemleri (Genel)	İhale konusu olan her türlü taşınır veya taşınmazların kiraya verilmesi yada satışının yapılması işlemleri.	2886 sayılı kanun. 74. maddesi	Gerçek ve Tüzel kişiler			Gelir Şube Müdürü üğü	1-T.c. Kimlik kartı 2-Yerleşim yeri belgesi 3-Ekaptan alınmış ihale yasaklığı sorgulama sunucu ve taahhütname. 4-İmza Sirküsü (şirketler) 5-Geçici teminat bedeli makbuzu / Mektubu 5-Şartname makbuzu 6-Oda kayıt belgesi	Gelir Şube Müdürlüğü	1-Büro Personeli 2-Şef 3-Müdür 4-Daire başkanı 5-Genel Sekreter Yrd.	-	2 AY	750	Sunulmuyor	
17	13465674	7550704	Teminat İadeleri	Geçici teminat bedellerinin iade edilmesi gereken hususlarda yapılan iş ve işlemler.	2886 sayılı kanunun 28. maddesi c fıkrası	Gerçek ve Tüzel kişiler			Gelir Şube Müdürü üğü	3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla; Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü Gelen Evrak kayıdından genel evrak kayıt numarası almış ve havalesi tamamlanmış dilekçe ile müracaat	Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak		-	1 GÜN	1000	<a href="https://kayseri.bel.tr/bevaz-masa">https://kayseri.bel.tr/bevaz-masa</a>	
18	13465674	75601	Tahsis	Tahsislerden Konusu itibarıyla servisimize intikaletmiş olanların, tahsis ve tahakkuk işlemlerini yapmak	5393 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun	Gerçek ve Tüzel kişiler			Gelir Şube Müdürü üğü	1- Talep dilekçesi 2- Meclis kararı	Gelir Şube Müdürlüğü	1-Büro Personeli 2-Şef 3-Müdür 4-Daire başkanı Genel Sekreter Yrd. 5- Genel sekreter	-	30 GÜN	5	Sunulmuyor	
19	13465674	3200307	İşgal	Belediye sınırları içinde bulunan yerlerde satış yapmak veya sair maksatlarla yetkili mercilerden izin alınarak geçici olarak işgal edilmesi sonucu yapılan iş ve işlemler	2464 sayılı kanunun 52. maddesi	Gerçek ve Tüzel kişiler			Gelir Şube Müdürü üğü	1- Talep dilekçesi 2- Encümen kararı 3-UKOME kurul kararı	Gelir Şube Müdürlüğü	1-Büro Personeli 2-Şef 3-Müdür 4-Daire başkanı Genel Sekreter Yrd.	3071 SAYILI DİLEKÇE KANUNUNA GÖRE CEVAP SÜRESİ 30 GÜN	5 GÜN	12	Sunulmuyor	
20	61893244	755.05	Hak Ediş Ödemeleri	Hak Ediş Ödemelerinin yapılması	5293 sayılı Belediye Kanununun 60. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanununun 24. maddesinde açıklanan Belediye Giderlerinin;	İhale alan firmalar,kişiler			Hesap İşleri Şube Müdürü üğü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2-Tüzel kişilerden; imza sirküleri aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Vekile yapılacak ödemelerde, vekilin alacaklı adına takibe yetkili olduğuna ilişkin noter tasdikli vekaletname aslı ve fotokopisi (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) Vekâlet verilen kişinin; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 4-Banka havalesi için banka IBAN numaralarını belirten imzalı dilekçe 5-Vergi ve S.G.K. borcunun olmadığına dair yazı aslı	Hesap İşleri Şube Müdürlüğü	Şube Müdürü	60 gün	2 SAAT	174	Sunulmuyor	

21	61893244	755.05	Belli İstekler Arasında Yapılan İhale Ödemeleri	Belli İstekler Arasında Yapılan İhale Ödemeleri	5293 sayılı Belediye Kanununun 60. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanununun 24. maddesinde açıklanan Belediye Giderlerinin;	İhale alan firmalar, kişiler			Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2-Tüzel kişilerden; imza sirküleri aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Vekile yapılacak ödemelerde, vekilin alacaklı adına takibe yetkili olduğuna ilişkin noter tasdikli vekâletname aslı ve fotokopisi (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) Vekâlet verilen kişinin; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 4-Banka havalesi için banka IBAN numaralarını belirten imzalı dilekçe 5-Vergi ve S.G.K. borcunun olmadığına dair yazı aslı	Hesap İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü			60 gün	1 SAAT		Sunulmuyor
22	61893244	755.05	22. Madde Pazarlık Usulü Alımlardaki Hak Ediş Ödemeleri	22. Madde Pazarlık Usulü Alımlardaki Hak Ediş Ödemeleri	5293 sayılı Belediye Kanununun 60. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanununun 24. maddesinde açıklanan Belediye Giderlerinin;	Firmalar			Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2-Tüzel kişilerden; imza sirküleri aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Vekile yapılacak ödemelerde, vekilin alacaklı adına takibe yetkili olduğuna ilişkin noter tasdikli vekâletname aslı ve fotokopisi (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) Vekâlet verilen kişinin; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 4-Banka havalesi için banka IBAN numaralarını belirten imzalı dilekçe 5-Vergi ve S.G.K. borcunun olmadığına dair yazı aslı	Hesap İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü			60 gün	20 DAKİKA	22	Sunulmuyor
23	61893244	755.07.04	Teminat İadeleri Mektupları	Teminat İadeleri Mektupları	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Kanununa göre, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu	Teminatı olan kişiler			Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2- Tüzel kişilerden; imza sirküleri aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3- Vekâleten işlemlerde vekilin alacaklı adına tahsile yetkili olduğuna ilişkin tasdikli vekâletname aslı ve fotokopisi (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 4- Kesin teminat iadelerinde yapım ve hizmet ihaleleri ile ilgili teminat iadesinde S.G.K. ve vergi dairesi ilgisiz belgesi aslı. 5- İlgili birimden teminatın iadesinde sakınca olmadığına dair ilgili yazı aslı 6- KBB İcra ve Tahsilat Şb. Müdürlüğünden alınan vevne alındı belgesinin ilk nüshası	Hesap İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü			Kamu İhale Kurumu uygulamalarında kesin teminatın iadesi sadece yapım işleri ihalelerinde geçici kabulün eksiksiz olarak tamamlanmasından sonra %50'si iade edilmektedir. Kesin teminatın kısmen veya tamamen iadesi imkânının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde durumu	10 DAKİKA	188	Sunulmuyor
24	61893244	752.01.06	Kamulaştırma Ödemeleri	Kamulaştırma Ödemeleri	2942 ve 4650 Sayılı Kamulaştırma kanununa göre	Hak Sahipleri			Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2-Vekâlet ile işlem yapacaklar, noter tasdikli, ahzu kabza yetkili vekâletname aslı ile fotokopisi (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Banka hesabına havale için kimlik fotokopisi ekinde imzalı dilekçe	Hesap İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü			15 gün	15 DAKİKA	22	Sunulmuyor
25	61893244	755.05	Avukatlık Ücreti Ödemeleri	Avukatlık Ücreti Ödemeleri	1136 Sayılı Avukatlık Kanuna Göre	Avukatlar ve müvekkili			Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Vekâletname aslı ve avukat tarafından aslı gibidir onaylı vekâletname 2-Kimlik belgesi (T.C numaralı kimlik, evlenme cüzdanı, pasaport veya ehliyet) 3-Serbest meslek makbuzu	Hesap İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü			30 gün	15 DAKİKA	155	Sunulmuyor
26	61893244	934.01.19	Bütçe Emaneti (Nakit Yetersizliğinde n Dolayı Bilahare Ödenmek Üzere Emanete Alınan Hak Ediş Ödemeleri)	Bütçe Emaneti Ödemesi	5393 sayılı Belediye Kanununun 60. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkındaki Kanununun 24. maddesinde açıklanan Belediye Giderlerinin;	Emanetteki Alacaklılar			Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2-Tüzel kişilerden; imza sirküleri aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Vekile yapılacak ödemelerde vekilin alacaklı adına takibe yetkili olduğuna ilişkin noter tasdikli vekâletname aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) Kimlik belgeleri vekâlet verilen kişinin; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 4-Banka havalesi için banka IBAN numaralarını belirten imzalı dilekçe 5-Vergi ve S.G.K. Borcunun olmadığına dair belge aslı	Hesap İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü			60 gün	P	8245	Sunulmuyor

27	61893244	841.02.14	Müteahhit Avansları	Müteahhit Avansları Ödemesi	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 35'nci maddesi	Müteahhitler	Hesap İşleri Şube Müdürü	1-Gerçek kişilerden; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 2-Tüzel kişilerden; imza sirküleri aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Vekile yapılacak ödemelerde vekilin alacaklı adına takibe yetkili olduğuna ilişkin noter tasdikli vekâletname aslı ve fotokopisi, (fotokopi aslı ile beraber getirilecek, aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) Kimlik belgeleri vekâlet verilen kişinin; üzerinde T.C kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı, pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 4-Banka havalesi için banka IBAN numaralarını belirten imzalı dilekçe 5-Vergi ve S.G.K. borcunun olmadığına dair belge aslı 6- Avans teminat mektubunun aslı	Hesap İşleri Şube Müdürlüğü	Şube Müdürü	Avansın verildiği tarihten itibaren her bir hakedişin sözleşme bedeline ait tutarına, avans mahsup oranı uygulanarak hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle mahsup edilir.	2 SAAT	0	Sunulmuyor
----	----------	-----------	---------------------	-----------------------------	--	--------------	--------------------------	---	-----------------------------	-------------	--	--------	---	------------