

## KENT TARİHİ VE TANITIMI DAİRE BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	<b>Koruma Bölge Kurulları Tarafından Onaylanmış Restorasyon Projelerinin Uygulama Çalışmaları Tamamlandıktan Sonra Kullanma İzin Belgesi Verilmesine İlişkin Rapor Düzenlemek</b>	1- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe.	<b>15 GÜN</b>
2	<b>Koruma Bölge Kurulu Kararları Doğrultusunda KUDEB Denetimi olarak Alınan Kararların Mevzuatlar Çerçevesinde Gereğini Yerine Getirmek</b>	1- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe.	<b>15 GÜN</b>
3	<b>Korunması Gerekli Kültür Varlığı Olarak Tescilli Taşınmazlarda, Koruma Alanlarında, Komşu Parsellerinde Yer alan Yapılarda Basit Onarım Taleplerinin Değerlendirilmesi</b>	1- *3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe. 2- **Tapu belgesi, 3- Tadilat isteğine konu olan tescilli taşınmazın basit onarım gerektiren yerlerini gösteren fotoğrafları vb. 4- Basit onarım kapsamında yapılmak istenilen işlere ait rapor, 5- Tescilsiz yapılarda, 6785 sayılı İmar Kanununun yürürlüğe girdiği 17 Ocak 1957 tarihinden önce yapıldığının ilgili belediyesine ve/veya valilikçe onaylanmış belgesi	<b>15 GÜN</b>
4	<b>Korunması Gerekli Kültür Varlığı Olarak Tescilli Taşınmazlarda, Koruma Alanlarında, Komşu Parsellerinde Yer alan Yapılar İçin Onarım Uygunluk Belgesi Talebi</b>	1- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe.	<b>15 GÜN</b>

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
5	Tescilli Kültür Varlıklarında Can Güvenliğinin Tehlikeye Girmesi Halinde Gerekli Önlemleri Almak ve Uygulamak	1- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe.	ACIL MÜDAHALE GEREKTİREN DURUMLARDA ANINDA YERİNDE İNCELEME İŞLEMLERİ YAPILIR, GEREKLİ KURUMLARLA VE MERCİLERLE YAZIŞMA İŞLEMİ 15 GÜN
6	Belediye Başkanlığımıza, Müracaat Eden Vatandaşların veya Kanuni Temsilcilerinin, İlçe Belediyelerin, Gerçek veya Tüzel Kişilerin, Meslek Odalarının, Sivil Toplum Örgütlerinin, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Kültür Mevzuatı Hakkında Bilgi İstemleri	1- Şahıs konularında dilekçe ve konuya ilişkin bilgi ve belge, 2- Kamu kurum ve kuruluşlarının yazılı talepleri ve konuya ilişkin bilgi ve belge, 3- İlgili İlçe Belediyesi yazısı, 4- Konuyla ilgili bilgi ve belgeler. (Proje, Plan Örnekleri, Parsele İlişkin Bilgiler)	30 GÜN VE İLGİLİ MEVZUATTA BELİRTİLEN SÜRELER DAHİLİNDE
7	Vatandaşın Talep ve Şikayetlerinin Değerlendirilmesi	1- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe. Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü/ Gelen Evrak kaydından sonra, EBYS üzerinden birimimize havale edilecek olan dilekçeye konu taleple ilgili gerekli değerlendirmeler yapılarak vatandaşa bilgi verilmektedir.	15 GÜN
8	Doğrudan Temin Mal ve Hizmet Alımı İşleri ve Ödemesi	1- 3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya doğrudan Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'na müracaat 2- Kanuni temsilcinin yetkili olduğuna dair Vekâletnamesi	5 GÜN
9	Doğrudan Temin Hizmet İşleri İş Deneyim Belgesi 1. İş Bitirme (Yüklenici) 2. İş Durum (Yüklenici)	1- 3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Mezuniyet belgesi 3- Sigortalı belgesi	3 GÜN

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
10	<b>Doğrudan Temin Hizmet Alımları Muayene Kabul</b>	1- 3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Kabul Komisyonu Oluru	<b>5 GÜN</b>
11	<b>Doğrudan Temin Yapım İşi ve Ödemesi</b>	1- 3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya doğrudan Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı'na müracaat 2- Kanuni temsilcinin yetkili olduğuna dair Vekâletnamesi	<b>5 GÜN</b>
12	<b>Doğrudan Temin Yapım İşleri İş Deneyim Belgesi</b> 1. İş Bitirme (Yüklenici) 2. İş Durum (Yüklenici)	1- 3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Mezuniyet belgesi 3- Sigortalı belgesi	<b>3 GÜN</b>
13	<b>Doğrudan Temin Yapım İşleri Muayene Kabul</b>	1-3071 sayılı dilekçe kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Kabul komisyonu oluru	<b>5 GÜN</b>
14	<b>Yapım İşleri İhaleleri ve Hakediş</b>	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe veya doğrudan Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığına müracaat 2- Kanuni temsilcinin yetkili olduğuna dair vekâletnamesi	<b>5 GÜN</b>
15	<b>Yapım İşleri İhaleleri Geçici Kabul</b>	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 3- Kabul Komisyonu oluru	<b>15 GÜN</b>
16	<b>Yapım İşleri İhaleleri Deneyim Belgesi</b> 1.İş Bitirme(Yüklenici) 2.İş Durum(Yüklenici) 3.İş Bitirme(Alt Yüklenici) 4.İş Denetleme (Mimar, Mühendis, Şantiye Şefi vs.) 5.İş Yönetme (Proje Müd.,Teknik Şube Müd., Yönetim Kurulu Üyesi Vs.)	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Mezuniyet Belgesi 3- Oda Kayıt Belgesi 4- Geçici Kabul Tutanağı 5- Kesin Hakediş 6- Sigortalı Belgesi	<b>3 GÜN</b>

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
17	Yapım İşleri Kesin Kabul	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Geçici Kabul Tutanağı 3- Komisyon Oluru 4- Kabul Komisyonu Tutanağı	15 GÜN
18	Yapım İşleri Teminat İadesi	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2- Geçici Kabul Tutanağı (Teminat Yarısı için) 3- Kesin Kabul Tutanağı (Teminatın Tamamı için) 4- SGK İlişiksiz belgesi	15 GÜN
19	Müze Ziyaretleri	Müze Giriş Ücretinin Ödenmesi 1- Öğrenci ise Öğrenci Belgesi	2 DAKİKA
20	Müzelerde Etkinlik ve Sergi Talepleri	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe	5 GÜN
21	Kültür Rotaları Üzerinde Rehberlik Hizmeti Talebi	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe	5 GÜN
22	Belediyemize ait Tarihi Mekanlarda Kültür ve Sanat Etkinlikleri Talebi	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe	5 GÜN
23	Şehrin Turizme Yönelik Yapmış Olduğu Çalışmalara Katkı Sağlamak	1- 3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla Yazı ve Kararlar Şube Müdürlüğü / Gelen Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe	5 GÜN

\* Basit Onarım Belgesi taleplerinde mülk sahibinin kendi imzalı ve nüfus cüzdanı fotokopisi ile başvuru yapması gerekmektedir.

\*\* Basit Onarım Belgesi taleplerinde başvuruya konu olan taşınmazın hisseli tapu olması durumunda hissedarların imzalı ve nüfus cüzdanı fotokopisini içeren muvafakatinin getirilmesi zorunludur.

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri : Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanlığı**  
**İsim : Gürcan SENEM**  
**Unvan : Kent Tarihi ve Tanıtımı Başkanı**  
**Adres : Şehit Nazımbey Mah. Setenönü Cad. No:91, Melikgazi/KAYSERİ**  
**Tel : 0352 503 13 79**  
**Faks : 0352 503 13 84**  
**E-Posta : gsenem@kayseri.bel.tr**

**İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreter Yardımcılığı**  
**İsim : Ufuk SEKMEN**  
**Unvan : Genel Sekreter Yardımcısı**  
**Adres : Sahabiye Mah. Mustafa Kemal Paşa Bulvarı, No:15, Kocasinan/KAYSERİ**  
**Tel : 0352 207 15 05**  
**Faks : 0352 222 75 62**  
**E-Posta : usekmen@kayseri.bel.tr**