

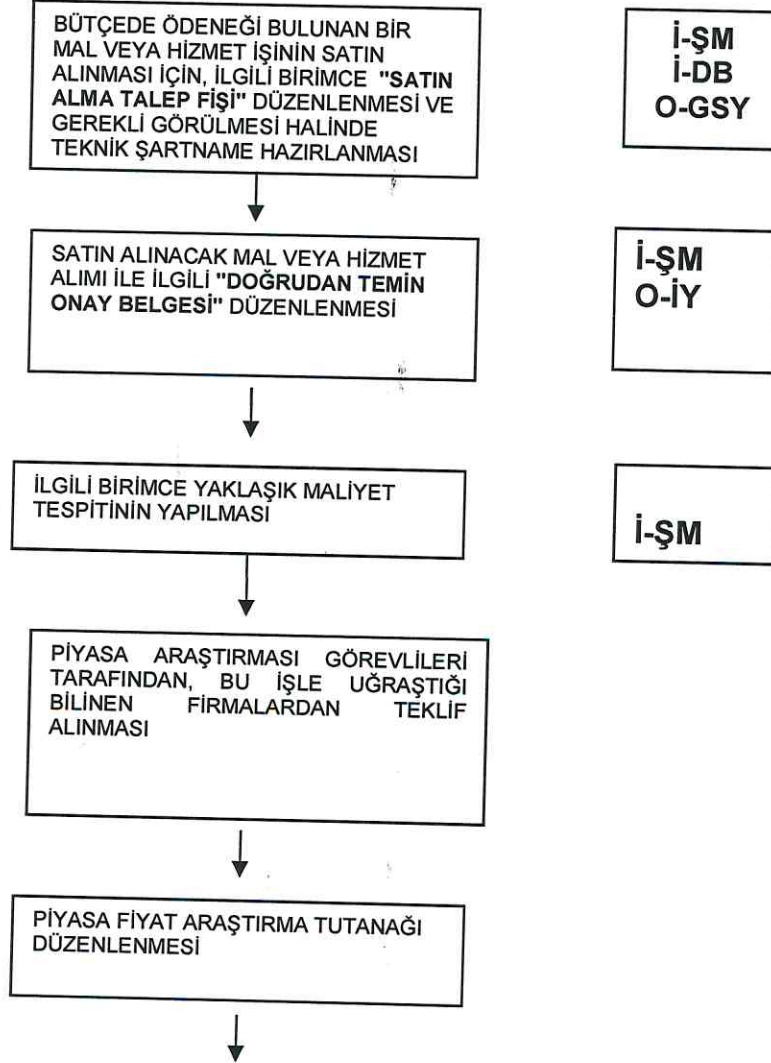


İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM:	DOĞRUDAN TEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO:	1
ŞEMA ADI:	DOĞRUDAN TEMİN SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

DOĞRUDAN TEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İŞ AKIŞ ŞEMASI



K :Kontrol
P :Paraf
İ :İmza
O :Onay

ŞM :Şube Müdürü
DB :Daire Başkanı
GSY :Genel Sekreter Yardımcısı
GS :Genel Sekreter

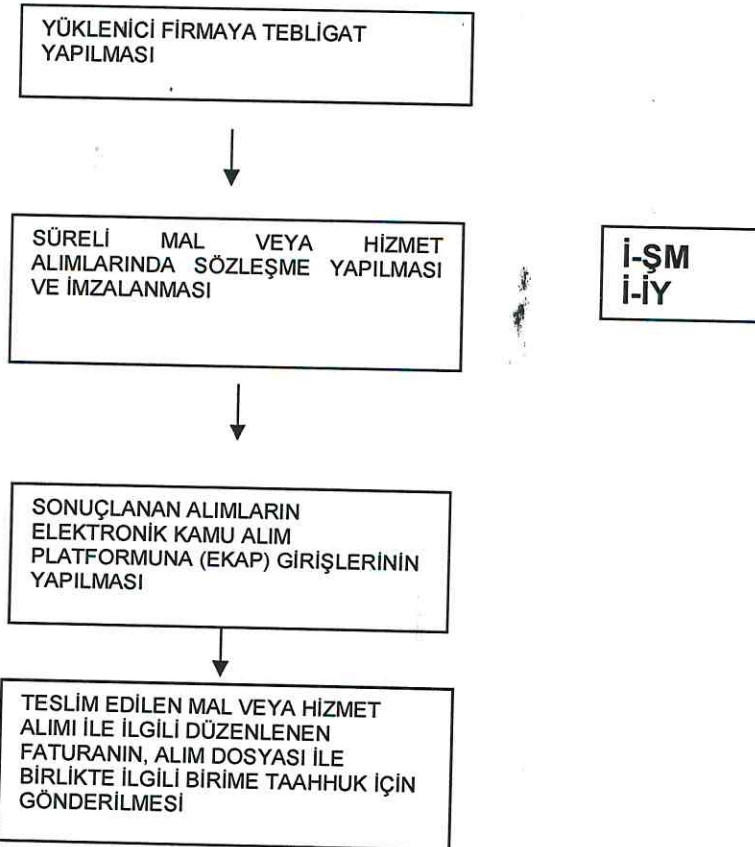
BB :Belediye Başkanı
İY :İhale Yetkilisi

21



İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM:	DOĞRUDAN TEMİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO:	1
ŞEMA ADI:	DOĞRUDAN TEMİN SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



Erkan KÜP
Destek Hizmetleri Daire Başkanı

Fatih TEMELTAŞ
Genel Sekreter Yrd.

K : Kontrol
P : Paraf
İ : İmza
O : Onay

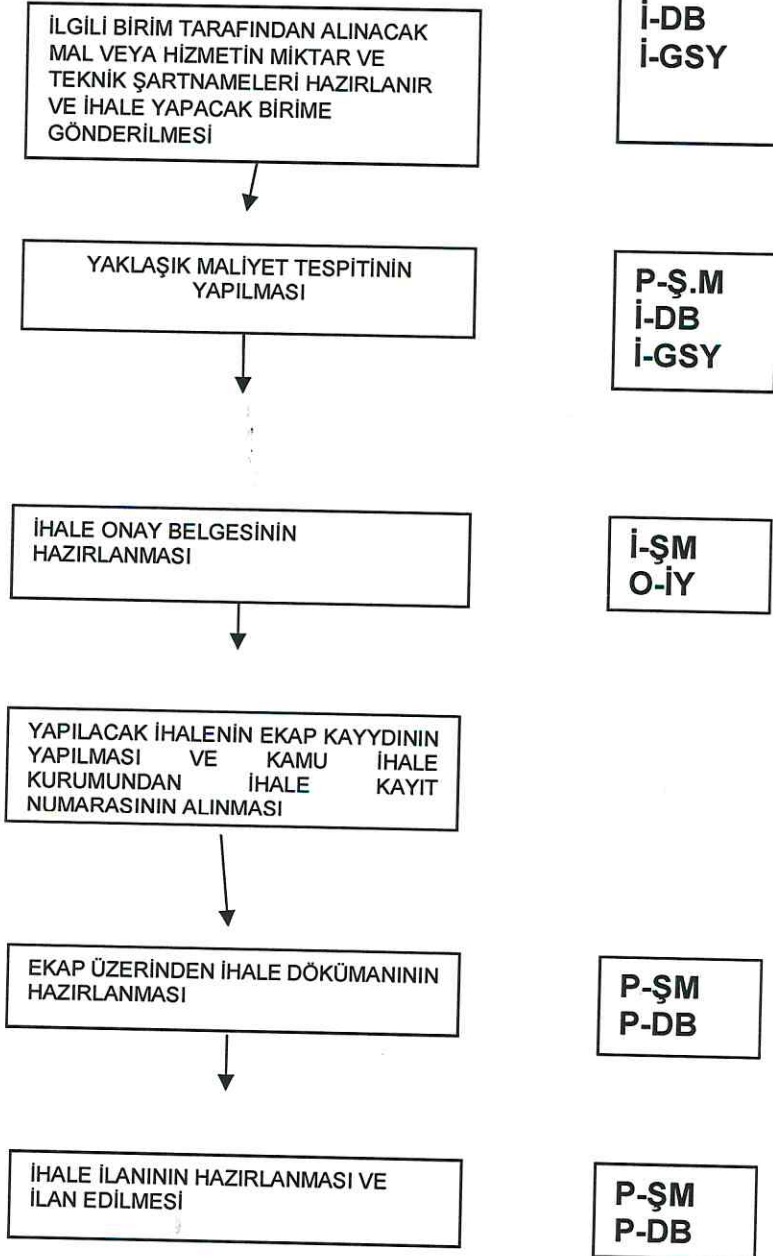
ŞM : Şube Müdürü
DB : Daire Başkanı
GSY : Genel Sekreter Yardımcısı
GS : Genel Sekreter

BB : Belediye Başkanı
İY : İhale Yetkilisi



İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM:	MAL VE HİZMET ALIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO:	2
ŞEMA ADI:	İHALE SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



K :Kontrol
P :Paraf
İ :İmza
O :Onay

ŞM :Şube Müdürü
DB :Daire Başkanı
GSY :Genel Sekreter Yardımcısı
GS :Genel Sekreter

BB :Belediye Başkanı
İY :İhale Yetkilisi

[Handwritten signatures]



İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM:	MAL VE HİZMET ALIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO:	2
ŞEMA ADI:	İHALE SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İHALE KOMİSYONLARININ
OLUŞTURULMASI

İ-ŞM
O-İY

Evet

İHTİRAZIN
İNCELENEREK
GEREKLİ İSE
DÜZELTİCİ
İŞLEMLERİN
YAPILMASI

İHALE
DÖKÜMANINA
İTİRAZ VAR MI?

Hayır

İHALENİN YAPILMASI VE İHALE
KOMİSYONUNCA TEKLİFLERİN
DEĞERLENDİRİLMESİ

O-ŞM

İHALE KATILABİLMEK
İÇİN SUNULAN
BELGELER YETERLİ
Mİ?

Hayır

BÜTÜN TEKLİFLERİN RED EDİLMESİ
VE İHALENİN İPTAL EDİLMESİ

Evet

İHALENİN, YETERLİLİĞİ TESPİT
EDİLEN VE EN AVANTAJLI TEKLİFİ
VEREN KİŞİ VEYA FİRMAYA İHALE
EDİLMESİ

K :Kontrol
P :Paraf
İ :İmza
O :Onay

ŞM :Şube Müdürü
DB :Daire Başkanı
GSY :Genel Sekreter Yardımcısı
GS :Genel Sekreter

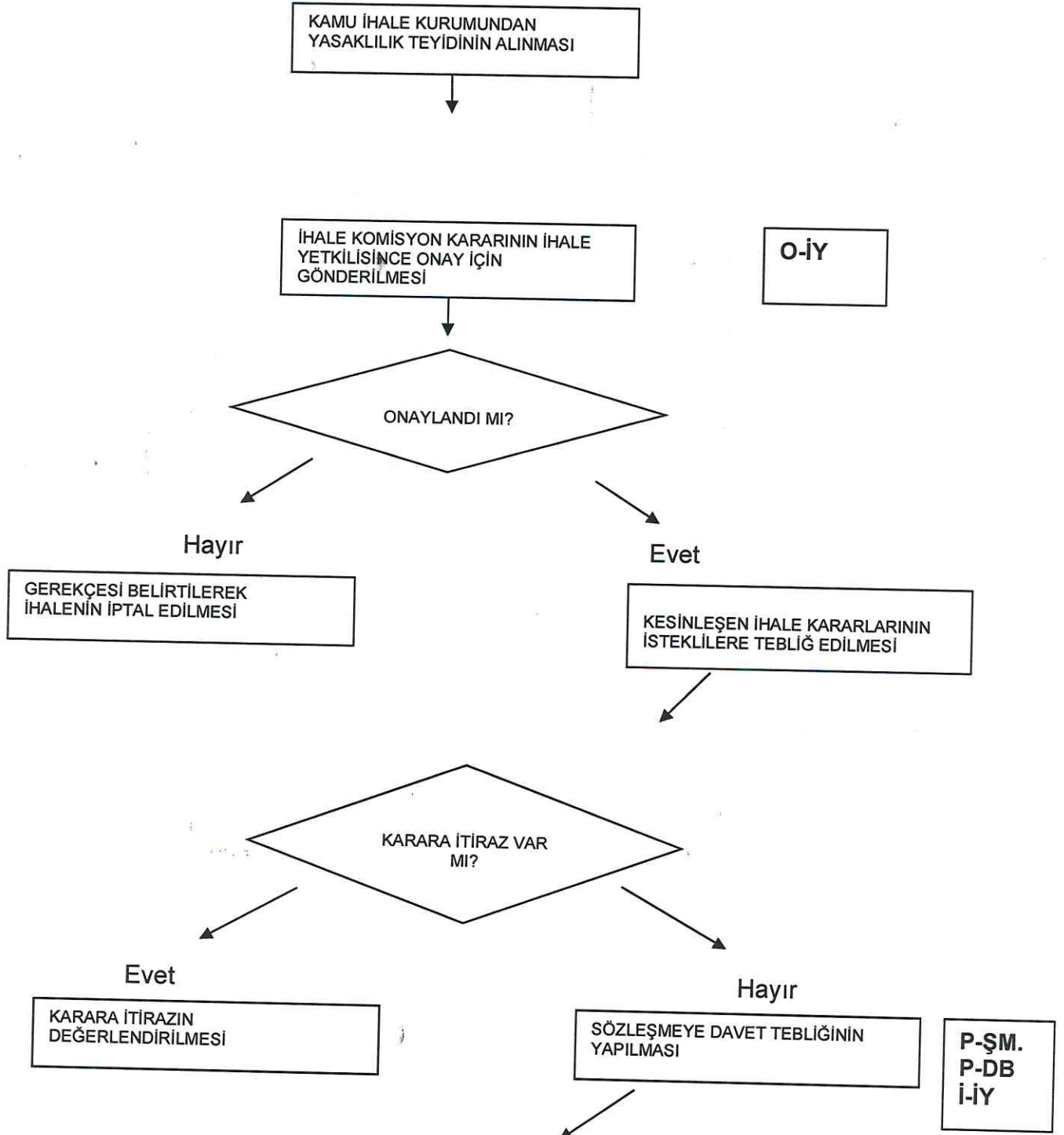
BB :Belediye Başkanı
İY :İhale Yetkilisi

24 4



İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM:	MAL VE HİZMET ALIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO:	2
ŞEMA ADI:	İHALE SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



K :Kontrol
P :Paraf
İ :İmza
O :Onay

ŞM :Şube Müdürü
DB :Daire Başkanı
GSY :Genel Sekreter Yardımcısı
GS :Genel Sekreter

BB :Belediye Başkanı
İY :İhale Yetkilisi

41 A



İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM:	MAL VE HİZMET ALIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO:	2
ŞEMA ADI:	İHALE SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

SÖZLEŞME AŞAMASINDA İSTENİLEN
EVRAKLARIN KONTROLLERİNİN
YAPILMASI, KESİN TEMİNAT,
SÖZLEŞME DAMGA VERGİSİ, VE
KARAR PULUNUN YATIRILMASININ
SAĞLANMASI



SÖZLEŞMENİN HAZIRLANMASI VE
İMZALANMASI (İHALE YETKİLİSİ
TARAFINDAN ONAYLANIR)



İHALE SONUÇ FORMUNUN Kİİ'E
GÖNDERİLMESİ



GEREKTİĞİNDE İŞ ARTIŞI VEYA İŞ
EKSİLİŞİ YAPILMASI

P-ŞM.
P-DB
İ-İY

O-İY

Erkan KÜP
Destek Hizmetleri Daire Başkanı

Fatih TEMELTAŞ
Genel Sekreter Yrd.

K : Kontrol
P : Paraf
İ : İmza
O : Onay

ŞM : Şube Müdürü
DB : Daire Başkanı
GSY : Genel Sekreter Yardımcısı
GS : Genel Sekreter

BB : Belediye Başkanı
İY : İhale Yetkilisi