

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 302**

**Konusu : Melikgazi İlçesi, Karacaoğlu Mahallesi 6593 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın güneyinde bulunan alanda 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 4. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Karacaoğlu Mahallesi 6593 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın güneyinde bulunan alanda 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 209 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi, Karacaoğlu Mahallesinde söz konusu taşınmazların bulunduğu alanda mülkiyeti Melikgazi Belediyesine ait olan park alanı ve otopark olarak planlı yerlerin bölgenin ihtiyacı doğrultusunda yeniden düzenlenerek, sağlık tesisi alanı, ticaret alanı, otopark ve park alanı olarak planlanması talebinde bulunmaktadır.

1/5000 ölçekli K34C05C ve K34C10B nazım imar planı paftalarında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan otopark alanı olarak planlı yerin sağlık tesisi alanı, ticaret alanı ve park alanı olarak planlanması yönündeki (NİP-29966,12 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 303**

**Konusu : Melikgazi İlçesi, Çay Mahallesi, 4592 ada, 2 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda nazım imar plan tadilatı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 5. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Çay Mahallesi, 4592 ada, 2 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 210 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Vakıflar Genel Müdürlüğü Kayseri Vakıflar Bölge Müdürlüğünün talebine istinaden Melikgazi İlçesi, Çay Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu alanda mülkiyeti Deliklitaş Cami Vakfına ait bağ ve sayfiye evi alanı olarak planlı yerin yeniden düzenlenerek özel eğitim alanı olarak planlanması talep edilmektedir.

1/5000 ölçekli K35D06A nazım imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan seyrek yoğunluklu konut alanı olarak planlı yerin özel eğitim alanı olarak planlanması yönündeki (NİP-30413,7 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 304**

**Konusu : Melikgazi İlçesi, Konaklar Mahallesi 12299 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alan ve civarında 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 6. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Konaklar Mahallesi 12299 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alan ve civarında 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 211 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi Konaklar Mahallesinde 12299 ada, 1 parsel, 6916 ada, 1 parsel, 13196 ada, 1, 2 ve 3 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu özel sosyal tesis alanı, sağlık tesis alanı, ticaret alanı ve park alanı olarak planlı yerlerin, yeniden düzenlenerek özel sosyal tesis alanı ve sağlık tesisi alanlarının park alanı olarak planlanması, özel sosyal tesis alanı ve sağlık tesis alanının, bu alanların güneydoğusundaki park alanı olarak planlı alana taşınması, ayrıca ticaret alanı olarak planlı yerin park alanı olarak planlanması ve ticaret alanının ise plan onama sınırının güneyindeki cami alanı olarak planlı yerin kuzeyinde planlanması talep edilmektedir.

1/5000 ölçekli K35D02D nazım imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan özel sosyal tesis alanı, sağlık tesis alanı, ticaret alanı ve park alanı olarak planlı yerlerin özel sosyal tesis alanı, sağlık tesis alanı, ticaret alanı ve park alanı olarak planlanması yönündeki (NİP-31225,4 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 305**

**Konusu : Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı'nın Melikgazi İlçesi, Hürriyet Mahallesi Cengiz Topel Caddesi ile Kılıçkaya Caddesi kesişimindeki kavşakta imar plan tadilatı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 7. maddesinde bulunan, Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı'nın Melikgazi İlçesi, Hürriyet Mahallesi Cengiz Topel Caddesi ile Kılıçkaya Caddesi kesişimindeki kavşakta imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 212 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Hürriyet Mahallesinde Cengiz Topel Caddesi ile Kılıçkaya Caddesi kesişimindeki kavşakta Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı kavşak düzenlemesi ile ilgili talepte bulunmaktadır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi görev ve sorumluluğunda olan söz konusu kavşağın açılabilmesi için 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7-c maddesine istinaden 1/1000 ölçekli 29L3A uygulama imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan kavşağın imar planına işlenmesi hususundaki (NİP-29966,11 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 306**

**Konusu : Melikgazi İlçesi, Erenköy Mahallesi 10540 ada, 20 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alan ve civarında 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 8. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Erenköy Mahallesi 10540 ada, 20 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alan ve civarında 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 213 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi İlçesi, Erenköy Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu alan I. derece arkeolojik sit alanı, bağ sayfiye evi alanı, yeşil alan ve yol olarak planlıdır. I. derece arkeolojik sit alanı olarak planlı yerin, Kayseri Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu'nun 30.05.2019 tarih 3952 sayılı kararı ile; Kızıltepe Tümülsü sınırlarının tescili döneminde teknik imkanların yetersizliği nedeniyle, gereğinden biraz fazla büyük olarak sınırlarının belirlenmiş olduğu tespit edilmiş olduğundan; söz konusu sit alanının kurul kararında, 1/25.000 ölçekli kadastral haritada görüldüğü şekli ile güncellenmesine ve Erenköy Mahallesi 10540 ada 20 parsel üzerinde bulunan "korunması gerekli taşınmaz kültür varlığıdır" şerhinin kaldırılmasına karar verildiği bildirilmiştir. Melikgazi Belediyesi, Kurul Kararına istinaden yeni belirlenen sit alanı sınırının plana işlenerek kaldırılan sit alanının da park alanı olarak planlanmasını talep etmektedir.

1/5000 ölçekli K35D06D nazım imar planı paftasında plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan yerin I. derece arkeolojik sit alanı ve park alanı olarak planlanması hususundaki (NİP-30413,8 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 307**

**Konusu : Melikgazi İlçesi, Hisarcık Bahçelievler Mahallesi 11482 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 9. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Hisarcık Bahçelievler Mahallesi 11482 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 214 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediyesi Hisarcık Bahçelievler Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu konut alanı olarak planlı yerin turizm tesis alanı olarak planlanması talebinde bulunmaktadır. Bahsi geçen alanın turizm alanı olarak planlanması talebinin, bölgenin yapılaşma koşuluna aykırı olacağı ve plan bütünlüğünü bozacağı kanaatine varıldığından, talebin oy birliği ile reddinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 308**

**Konusu : Melikgazi Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 259, 260, 261 ve 262 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 10. maddesinde bulunan, Melikgazi Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 259, 260, 261 ve 262 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 215 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarihli kararlarından;

259 sayılı kararı ile; Kıranardı Fatih Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu imar adası ile imar parseli arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi ve 10 metre olan ön bahçe çekme mesafesinin 5 metreye düşürülmesi talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan değişikliği gerektirmediğinden, (UİP-3549,6 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

260 sayılı kararı ile; Nurihas Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu imar adasında A-3 yapılaşma şartı ile 700 m<sup>2</sup> asgari parsel büyüklüğü şartının kaldırılarak bu imar adasının E:2,00 ve Yençok:n yapılaşma şartlarında konut alanı olarak planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan değişikliği gerektirmemektedir. Ancak yapılmak istenen plan değişikliği ada bazlı uygulama lejant hükümlerinin parsel bazında belirlenemeyeceği ve buna bağlı olarak bölgedeki plan bütünlüğünü bozacağı kanaatine varıldığından, (UİP-3034,115 Plan İşlem Numaralı) talebin bölge bütününde çalışma yapılarak değerlendirilmesi için oy birliği ile iadesinin uygun olacağı,

261 sayılı kararı ile; Mimarsinan Bahçelievler Mahallesinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait söz konusu taşınmazların bulunduğu imar adasındaki hastane alanı olarak planlı yerdeki ada ayırım çizgisinin kaldırılarak tek imar adası olacak şekilde planlanması, E:0,60 olan yapılaşma şartının E:1,10 olarak düzenlenmesi ve Hmax:30 metre yapılaşma şartlarının plana işlenmesi talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan değişikliği gerektirmemektedir. Ancak söz konusu alandaki emsal değerinin E:1,00 olarak düzenlenmesi ve yükseklik şartının ise Yençok:8 kat olarak planlanmasının daha uygun olacağı kanaatine varıldığından, (UİP-3404,85 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile değiştirilerek kabulünün uygun olacağı,

262 sayılı kararı ile; Alpaslan Mahallesinde söz konusu taşınmazın bulunduğu Ticaret+Konut (TİCK) alanı olarak planlı imar adasındaki 2,35 olan emsal değerinin ilgili taşınmazın bulunduğu kısmının 2,10 olarak planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan değişikliği gerektirmemektedir. Ancak söz konusu taşınmazın bulunduğu imar adasının plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla imar adası genelinde 2,10 emsal olarak planlanmasının daha uygun olacağı kanaatine varıldığından (UİP-3365,67 Plan İşlem Numaralı) talebin oy birliği ile değiştirilerek kabulünün uygun olacağı,

Melikgazi Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 259 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün, 261 ve 262 sayılı kararlarının yukarıda açıklandığı şekliyle oy birliği ile değiştirilerek kabulünün, 260 sayılı kararının ise oy birliği ile iadesinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 309**

**Konusu : Kocasinan Belediye Meclisinin 10.10.2019 tarih, 204, 206 ve 207 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 11. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediye Meclisinin 10.10.2019 tarih, 204, 206 ve 207 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 217 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan Belediye Meclisinin 10.10.2019 tarihli kararlarından;

204 sayılı kararı ile; Cırkalan Mahallesi, 5500 ada, 4 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı olarak planlı alanda, istasyonun giriş ve çıkış cephelerinin parselin doğu ve batısında bulunan 10 ve 15 metre genişliğinde planlı yollardan verilmesi yönündeki (UİP-31553,95 Plan İşlem Numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği gerektirmediğinden, talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

206 sayılı kararı ile; Yavuzselim Mahallesinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait, 6325 ada 4 ve 5 parseller ile 6325 ada 6 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanın revizyon imar planları öncesindeki planlama kararlarına uygun olarak Konut Alanı, Yeşil Alan ve Yol olarak planlanması yönündeki (UİP-31553,97 Plan İşlem Numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi, Belediyemiz Meclisinin 11.02.2019 tarih, 58 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

207 sayılı kararı ile; Himmetdede Mahallesi, 5428, 5429, 5432 ve 5433 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alandaki Resmi Kurum (TMO) ve Yeşil Alan olarak planlı alanın Resmi Kurum Alanı (Jandarma Karakolu) ve Yol olarak, Jandarma Karakolu olarak planlı alanın güneyinde, kaldırılan yeşil alana eşdeğer Yeşil Alanın planlanması yönündeki (UİP-39414,1 Plan İşlem Numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi, Belediyemiz Meclisinin 11.02.2019 tarih, 51 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

Kocasinan Belediye Meclisinin 10.10.2019 tarih, 204, 206 ve 207 sayılı kararlarının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 310**

**Konusu : Kocasinan Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 199 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 12. maddesinde bulunan, Kocasinan Belediye Meclisinin 07.10.2019 tarih, 199 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 22.10.2019 tarih ve 204 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yapı Ruhsatı düzenlenmemiş olan yapıların ruhsat işlemlerini 31.12.2019 tarihine kadar sonlandırmak kaydıyla, Belediyemiz Meclisince onaylanması halinde 25.07.2019 tarihinden önce yürürlükte olan Planlı Alanlar İmar

Yönetmeliğine göre ruhsatlandırılması talep edilmektedir. Danıştay 6. Dairesi'nin almış olduğu kararlar doğrultusunda 25.07.2019 tarih ve 30842 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine göre Kayseri genelinde mimari uygulamalarda ve yapıların ruhsatlandırılmasında yaşanan sorunlardan dolayı 25.07.2019 tarihinden önce yapı ruhsatı almaya yönelik olarak yapılan müracaatlar (yıkım ruhsatı başvurusunda bulunulması veya riskli yapı tespiti yaptırmak üzere başvuru yapılması veya noter tasdikli inşaat sözleşmesi yapılması veya yeni inşaat yapmak üzere ifraz, tevhit, ihdas, yola terk işlemi için başvuru yapılması veya imar durum belgesi (imar çapı) almak üzere başvuru yapılması) ile belediyeler tarafından ihale kararı yada ihale tarihi alınmış veya ihalesi yapılmış ancak yapı ruhsatı düzenlenmemiş parseller için 31.10.2020 tarihine kadar sonuçlandırılmak kaydıyla Kayseri Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 2019/156 sayılı kararında belirtilen (A) ve (B) maddeleri hükümlerine göre Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ruhsat işlemlerinin neticelendirilebilmesi için;

Kocasinan Belediye Meclisi'nin 07.10.2019 tarih, 199 sayılı kararının oy birliği ile değiştirilerek kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 311**

**Konusu : Sarioğlan Belediye Meclisinin 26.07.2019 tarih, 53 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 13. maddesinde bulunan, Sarioğlan Belediye Meclisinin 26.07.2019 tarih, 53 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 218 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Sarioğlan Belediyesinin, Bakarcak Mahallesi, 282 ada, 2 ve 6 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alan ve güneyinde Sarioğlan Belediyesinin mülkiyetinde olan muhtelif ada ve parsellerde imar planı değişikliği ile ilgili olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "diğer kuruluşlarla ilişkiler" başlıklı 75. Maddesinde belirtilen ortak işbirliği kapsamında ve Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinin İmar Planlarına Dair Esaslar başlıklı 7. Bölümün 21. Maddesi uyarınca 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının da Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisince görüşülmesi talebinin, Sarioğlan Belediyesinin 23.10.2019 tarih, 2975 sayılı yazı ile Sarioğlan Kaymakamlığı ve TOKİ ile yapılacak görüşmeler tamamlandıktan sonra değerlendirilmesi yönünde görüşü bulunduğundan,

Sarioğlan Belediye Meclisinin 26.07.2019 tarih, 53 sayılı ortak işbirliği kararının oy birliği ile iadesinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 312**

**Konusu : Sarioğlan Belediyesinin, Bakarcak Mahallesi, 282 ada, 2 ve 6 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alan ve güneyinde Sarioğlan Belediyesinin mülkiyetinde olan muhtelif ada ve parsellerde imar planı değişikliği yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 14. maddesinde bulunan, Sarioğlan Belediyesinin, Bakarcak Mahallesi, 282 ada, 2 ve 6 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alan ve güneyinde Sarioğlan Belediyesinin mülkiyetinde olan muhtelif ada ve parsellerde imar planı değişikliği yapılması talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 219 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; söz konusu taşınmazların bulunduğu alan, 1/5000 ölçekli nazım imar planında Resmi Kurum Alanı, Park Alanı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ise Resmi Kurum Alanı, Park Alanı ve Enerji Nakil Hattı olarak planlıdır. Sarioğlan Belediyesi, Sarioğlan Kaymakamlığı ile TOKİ tarafından ilçedeki vatandaşların konut ihtiyacını karşılamak amacıyla söz konusu taşınmazlar üzerinde 80 adet konut yapılmasını planladığı, bu kapsamda ilgili kurum görüşleri alındığı belirtilerek, bahsi geçen alanın 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarında 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "diğer kuruluşlarla ilişkiler" başlıklı 75. maddesinde belirtilen ortak işbirliği kapsamında değerlendirilerek değişiklik yapılmasını talep etmektedir.

Söz konusu imar planı değişikliği talebinin, Sarioğlan Belediyesinin 23.10.2019 tarih, 2975 sayılı yazısı ile Sarioğlan Kaymakamlığı ve TOKİ ile yapılacak görüşmeler tamamlandıktan sonra değerlendirilmesi yönünde görüşü bulunduğundan, talebin oy birliği ile iadesinin uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 313**

**Konusu : Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarih, 104 ve 110 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 15. maddesinde bulunan, Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarih, 104 ve 110 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 22.10.2019 tarih ve 205 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarihli kararlarından;

104 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Zincidere Mahallesi sınırları içerisinde yer alan 1. Komando Tugayı General Vecihi Akın (Zincidere) Kışlasının bulunduğu bölgenin ilave 1/1000 ölçekli uygulama imar planında E:0.50, Yençok:22 metre, kuzey cepheden 5 metre, diğer cephelerden 10 metre çekme mesafeli askeri alan planlanması talebi incelenmiş olup, Milli Savunma Bakanlığı, Sivas İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı'nın 24.09.2019 tarih ve E.551027 sayılı görüşüne istinaden emsal değerinin E:0.30 şeklinde planlanmasının daha uygun olacağı kanaatine varılmıştır. Söz konusu talep Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.05.2018 tarihli, 198 sayılı kararı ile kabul edilen 1/5000 ölçekli ilave nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından, (UİP-29857,61 plan işlem numaralı) talebin oy birliği ile değiştirilerek kabulünün uygun olacağı,

Talas Belediye Meclisinin 10.06.2019 tarih, 104 sayılı kararının yukarıda açıklandığı şekliyle oy birliği ile değiştirilerek kabulünün, 110 sayılı kararının ise çalışmalar devam ettiğinden bir sonraki toplantıda yeniden değerlendirilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 314**

**Konusu : Talas Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarih, 142 ve 144 sayılı kararlarının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 16. maddesinde bulunan, Talas Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarih, 142 ve 144 sayılı kararlarının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 220 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarihli kararlarından;

142 sayılı kararı ile; Talas İlçesi, Mevlana Mahallesi sınırları içerisinde yer alan ticaret alanı olarak planlı 1069 ada 1 parsel numaralı taşınmazın kuzeyinde mülkiyeti Talas Belediyesi adına kayıtlı yerde otopark alanı planlanması talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı gerektirmediğinden, (UİP-29857,73 plan işlem numaralı) talebin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı,

144 sayılı kararı ile; Talas İlçesi 1/1000 ölçekli ilave-revizyon uygulama imar planı plan notuna ilişkin uygulama aşamasında ortaya çıkan sorunlar doğrultusunda plan notlarına B.5.21. "Minimum parsel büyüklüğü belirtilmiş, TAKS:0,12, KAKS:0,24 yapılaşma şartlı konut alanlarında, uygulamalar sonucunda oluşacak parsellerin ön cephe uzunluğu 20 m.'den az olamaz." maddesinin ilave edilmesi talebi incelenmiş olup, ilave edilecek maddenin B.5.21. "26.07.2017 tarihinde onanan 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planından önce (IV) lejant işaretli, minimum parsel büyüklüğü belirtilmiş olan ve revizyon sonrası mekânsal planlar yapım yönetmeliğine göre güncellenerek TAKS:0,12, KAKS:0,24 yapılaşma şartlı konut alanlarına dönüştürülen imar adalarında uygulamalar sonucunda oluşacak parsellerin ön cephe uzunluğu 20 m'den az olamaz." hükmü şeklinde değiştirilmesinin daha uygun olacağı kanaatine varıldığından, (UİP-29857,72 plan işlem numaralı) talebin oy birliği ile değiştirilerek kabulünün uygun olacağı,

Talas Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarih ve 142 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün, 144 sayılı kararının ise yukarıda açıklandığı şekliyle oy birliği ile değiştirilerek kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 315**

**Konusu : Talas İlçesi, Bahçelievler Mahallesinde bulunan 1888 ada, 3 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanın güneydoğusunda 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 17. maddesinde bulunan, Talas İlçesi, Bahçelievler Mahallesinde bulunan 1888 ada, 3 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanın güneydoğusunda 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 22.10.2019 tarih ve 206 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas Belediyesi, Bahçelievler Mahallesinde 1/5000 ölçekli nazım imar planında mülkiyeti Talas Belediyesine ait yeşil alan olarak planlı yerin, ihtiyaçları doğrultusunda ticaret alanı olarak planlanmasını, kaldırılan yeşil alanın ise bölgenin güneyinde bulunan mülkiyeti Talas Belediyesine ait belediye hizmet alanının içerisinde planlanmasını talep etmektedir.



Plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan 1/5000 ölçekli nazım imar planı paftasında ticaret alanı ve yeşil alan planlanması şeklindeki (NİP- 2780,97 Plan İşlem Numaralı) imar planı değişikliği talebinin, oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 316**

**Konusu : Bünyan İlçesi, Fatih Mahallesinde bulunan 367 ada, 290, 292, 293 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda ilave 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 18. maddesinde bulunan, Bünyan İlçesi, Fatih Mahallesinde bulunan 367 ada, 290, 292, 293 parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanda ilave 1/5000 ölçekli nazım imar planı yapılması talebi hususunda hazırlanan 22.10.2019 tarih ve 207 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bünyan Belediyesi, Fatih Mahallesinde söz konusu taşınmazların bulunduğu alanda ilave 1/5000 ölçekli nazım imar planı talebinde bulunmaktadır. Taşınmazların bulunduğu alan 1/25.000 ölçekli nazım imar planında gelişme konut alanı olarak planlı olup, 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı bulunmamaktadır.

Plan müellifi tarafından teknik gereklere uygun olarak hazırlanıp onama sınırı içerisine alınan bölgenin 1/5000 ölçekli nazım imar planı paftasında üst ölçekli planlara uygun şekilde konut alanı, ticaret alanı, otopark alanı ve park alanı olarak planlanması şeklindeki (NİP-39682 Plan İşlem Numaralı) imar planı yapılması talebinin, oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 317**

**Konusu : Sarız Belediye Meclisinin 02.08.2019 tarih, 31 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 19. maddesinde bulunan, Sarız Belediye Meclisinin 02.08.2019 tarih, 31 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 22.10.2019 tarih ve 208 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Bahçeli Mahallesi 101 ada, 79, 81 ve 82 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu 1/1000 ölçekli uygulama imar planları bulunmayan alanın 2 katlı Taks:0,30 Kaks:0,60 yapılaşma koşullarına sahip konut alanı, park alanı ve yol olarak planlanması talebi hususunda hazırlanan (UİP-7780,4 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, Belediyemiz Meclisinin 11.06.2018 tarih, 260 sayılı karara istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından,

Sarız Belediye Meclisinin 02.08.2019 tarih, 31 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 318**

**Konusu : İncesu Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarih, 84 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 20. maddesinde bulunan, İncesu Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarih, 84 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 221 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kızılören Mahallesi, tasarruf hakkı Maliye Hazinesine ait kadastro harici alanda bulunan 7 metre genişliğinde yolun, fiili duruma uygun olacak şekilde kuzey yönünde kaydırılması hususunda hazırlanan (UİP-24974,4 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi, 1/5000 ölçekli nazım imar plan tadilatı gerektirmediğinden,

İncesu Belediye Meclisinin 02.09.2019 tarih, 84 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 319**

**Konusu : Yeşilhisar Belediye Meclisinin 01.07.2019 tarih, 25 sayılı kararının incelenmesi talebi.**

Meclis gündeminin 21. maddesinde bulunan, Yeşilhisar Belediye Meclisinin 01.07.2019 tarih, 25 sayılı kararının incelenmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 222 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Yeşilhisar İlçesi, İçmece Mahallesi, 1986 ve 2016 yıllarında onanmış koordinat sistemleri farklı planların, uygulama imar planında herhangi bir değişiklik yapılmaksızın plan bütünlüğünü sağlamak ve güncel mevzuata uygun hale getirilmesi amacıyla aynı koordinat sisteminde birleştirilerek yeniden düzenlenmesi hususunda hazırlanan (UİP-9639,14 plan işlem numaralı) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı talebi, Belediyemiz Meclis'inin 13.02.2017 tarih ve 72 sayılı kararına istinaden onanan 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak hazırlandığından,

Yeşilhisar Belediye Meclisinin 01.07.2019 tarih, 25 sayılı kararının oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 320**

**Konusu : Yahyalı İlçesi, Süleymanfakılı Mahallesi, 119 ada, 90 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda aksaklıklar yaşanmasından dolayı, proje sahibi S.S. Mustafabeyli Köyü Sulama Kooperatifi Başkanlığının başvurusuna istinaden, Belediyemiz Meclisinin 14.01.2019 tarih, 11 sayılı kararının iptal edilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 22. maddesinde bulunan, Yahyalı İlçesi, Süleymanfakılı Mahallesi, 119 ada, 90 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda aksaklıklar yaşanmasından dolayı, proje sahibi S.S. Mustafabeyli Köyü Sulama Kooperatifi Başkanlığının başvurusuna istinaden, Belediyemiz Meclisinin 14.01.2019 tarih, 11 sayılı kararının iptal edilmesi talebi hususunda hazırlanan 31.10.2019 tarih ve 216 numaralı İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Süleymanfakılı Mahallesi, 119 ada, 90 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alanda güneş enerji santrali kurulması amacıyla alanın enerji üretim dağıtım ve depolama alanı olarak planlanmasına ilişkin 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı talebi, Belediyemiz Meclisinin 14.01.2019 tarih, 11 sayılı kararı ile uygun bulunmuş ancak projede aksaklıklar yaşanmasından dolayı, proje sahibi S.S. Mustafabeyli Köyü Sulama Kooperatifi Başkanlığının 11.10.2019 tarihli dilekçesine istinaden, Belediyemiz Meclisinin 14.01.2019 tarih, 11 sayılı kararının iptal edilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan İmar ve Bayındırlık Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 321**

**Konusu : Kayseri Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığının Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esasları Yönetmeliğinin görüşülmesi.**

Meclis gündeminin 24. maddesinde bulunan, Kayseri Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığının Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esasları Yönetmeliği hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 9 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığının Kuruluş, Görev, Sorumluluk ve Çalışma Esasları Yönetmeliğinin ekte sunulduğu şekliyle oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**T.C.**  
**KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**MAKİNE İKMAL BAKIM ve ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ**  
**DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**GENEL HÜKÜMLER**

**AMAC**

**Madde 1-** Bu Yönetmelik hükümleri; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı'nca yapılacak olan hizmetlerin planlı, programlı, etkin ve uyum içerisinde sağlanması amacı ile bağlı birimlerin kuruluş, görev sorumluluk ve yetki esaslarını belirtmek üzere hazırlanmıştır.

**KAPSAM**

**Madde 2-** Bu yönetmelik Kayseri Büyükşehir Belediyesi özel mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılacak teşkilat şeması değişiklik hakkı saklı kalmak kaydı üzere Kayseri Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığının şube müdürlükleri ile birimlerinde uygulanacak olan görev ve çalışma esaslarını kapsar.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı'nın ilgili birimlerine, yetkili makamlarca atama yapılmadığı takdirde Yönetmenlikte belirtilen her tür unvan ve görevler sorumluları tarafından da yürütülebilir.

**DAYANAK**

**Madde 3-** Bu yönetmelik Büyükşehir Belediye kanununun ilgili maddeleri ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 48. maddesine dayanılarak düzenlenmiştir.

**TANIMLAR**

**Madde 4-** Bu yönetmelikte geçen deyimlerden;

**Belediye:** Kayseri Büyükşehir Belediyesini,

**Belediye Başkanı:** Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı,

**Meclis:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Meclisini,

**Encümen:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Encümenini,

**Genel Sekreter:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterini,

**Genel Sekreter Yardımcısı:** Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı'nın bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısını,

**Daire Başkanı:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanı,

**Müdür:** Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığına bağlı Makine İşletme, Teknik Eğitim ve Arge, Sevk ve Koordinasyon Şube Müdürlüklerini ifade eder.

1

r

H

## İKİNCİ BÖLÜM KURULUŞ VE BAĞLILIK ESASLARI

### İDARİ VE TEKNİK YAPILANMA (TEŞKİLAT ŞEMASI)

**Madde 5-** Büyükşehir Belediyesi Teşkilat şemasına göre Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı ile Başkanlık Makamına karşı sorumlu ve yönetim bakımından ona bağlı aşağıdaki belirtilen birimlerden oluşmaktadır.

- a. Makine İşletme Şube Müdürlüğü
- b. Teknik Eğitim ve ARGE Şube Müdürlüğü
- c. Sevk ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

### YETKİ

**Madde 6-** Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı, ilgili mevzuat ve bu yönetmelikte verilen hak ve yetkiler ile 2918 sayılı yasa ve yönetmelikte yer alan yetkileri kullanarak görevlerini yerine getirir.

### SORUMLULUK

**Madde 7-** Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı, Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamınca verilen bu yönetmeliğin 10. Maddesinde belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapar. Ayrıca, hizmetlerin planlı, programlı, etkin ve uyum içinde yürütülmesini sağlamakla sorumludur.

### Madde 8- Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanı Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Bu yönetmeliğin 5. maddesinde belirtilen teşkilat şeması içindeki birimlerin kendi aralarında koordinasyonu sağlayarak hizmetlerin verimli, düzenli yürütülmesini temin eder.
2. Evrak kaleminden Daire Başkanlığı'na havale edilen evrakları iş koluna göre kendine bağlı birimlere havale eder.
3. Daire Başkanlığı'na ait tüm yazışmaları yaptırır, kontrol eder, ödeme evrakını imzalar ve Genel Sekreter Yardımcısı'nın verdiği görevleri yerine getirmekten sorumludur. Belediye Birimleri ile ve gerekli görülen kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar.
4. Daire Başkanı Belediyenin görev ve amaçlarının en etkin bir biçimde gerçekleştirilmesine olanak sağlayacak önerilerde bulunmaya ve bir raporla Genel Sekreterlik kanalı ile Büyükşehir Belediye Başkanlığına bildirmeye yetkilidir.
5. Büyükşehir Belediyelerinin yönetimi hakkındaki kanun gereğince kendi hizmet alanları içine giren görevleri yatırım program dâhilinde takip eder.
6. Toplam Kalite Yönetimi ile ilgili iç ve dış denetimlerde en iyi sonuçları alma doğrultusunda çalışmalarını yürütür, ekibini bu doğrultuda yönlendirir.
7. Şube müdürlüklerinin sosyal ve özlük haklarının takibi, Daire Başkanının yetki ve sorumluluğunda yürütülür ve kendisine bağlı personelin çalışmalarını düzenler ve aralarında işbirliği kurar.
8. Daire Başkanı görev alanına giren işlerle ilgili başvuruları ilgili birimleri aracılığı ile cevaplandırmak Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından verilen görevleri de bağlı şube müdürlükleri ile yerine getirmekle görevli olup, görev ve hizmetlerden ötürü Büyükşehir Belediye Başkanına karşı sorumludur.

9. Konusu/birimi ile ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesinde katkıda bulunur ve çözümler üreterek sonuçlanmasını ve cevaplanmasını sağlar.
10. Üst Yönetimi ve Daire Başkanlığı'nı maiyetindeki personele karşı temsil eder, bağlı Şube Müdürlüklerini de üst yönetime karşı temsil eder.
11. Görevlendirme durumunda Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığını/Kurumunu temsil eder.

#### **Madde 9- Makine İşletme Şube Müdürlüğü:**

##### **9.1. Makine İşletme Şube Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

1. Müdürlüğüne bağlı birimlerin görevlerini kanun, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda en iyi şekilde yürütülmesini sağlar ve elemanlarına bölümleri ile ilgili gerekli iş eğitimini verir ya da veririr.
2. Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan personelin, aylık çalışma çizelgesi ve mesai puantajlarının düzenlenmesini ve kontrolünü takip eder.
3. Kayseri Büyükşehir Belediyesine ait ve Protokolle bakımı üstlenilen araçların (Otobüs, Kamyon, Minibüs vb.) ve İş makinelerinin bakım ve onarımlarının periyodik olarak yapılmasını takip eder.
4. Araçların bakım ve onarım kayıtlarının tutulmasını ve bunları arşivlenmesini sağlar ve takip eder.
5. Atölyeler bünyesinde bulunan birimler arasında diyalogun sağlanmasını ve buna bağlı olarak iş akışının hızlanmasını temin eder.
6. Bakım Onarım faaliyetleri için iş akışına göre gerekli parça teminini yapar.
7. Yedek parça, yağ, antifriz ve benzeri ihtiyaçlara ilişkin gerekli tedarik çalışmalarını satın alma birim ile koordineli olarak takip eder.
8. Yedek parça ihtiyaçlarını stok durumlarına göre takip ettirerek satın alma kanalı ile alımını gerçekleştirir.
9. Daire başkanlığının yıllık bütçesi ile ilgili işlemleri takip eder.
10. Yedek parça ambarına gelen malzemelerin kalite kontrol ve teknik şartnameye uygunluğunu muayene kabul komisyonu ile yapar ve ambara birimine teslimini sağlar.
11. Atölyede oluşan hurdaların kanunlar çerçevesinde satışının yapılması için gerekli çalışmalar yapar.
12. Belediyemiz il sınırları içerisinde hizmet veren Okul Servis Araçları, Personel Servis Araçları ve Ticari Taksileri, Kayseri Büyükşehir Belediyesi" Ticari Taksi ve Taksi Durakları Çalışma Yönetmeliği" ve "Servis Araçları Yönetmeliği" ne uygun muayene işlemlerinin yapılmasını Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı ile koordine bir şekilde takip eder.
13. Personelin nöbet çizelgesini yapar ve çalışmalarını takip eder.
14. Birimi ile ilgili gelişme ve faaliyetlerde daire başkanlığına bilgi verir.
15. İş güvenliği ve işçi sağlığı kurallarına uyulmasını sağlar.
16. İş ile ilgili her türlü teknolojik gelişmeleri takip eder. Daire Başkanlığını bilgilendirir.
17. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

##### **9.2. Makine İşletme Şube Müdürlüğü'ne Bağlı Servisler Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

1. Bakım Onarım Servis (Otobüs, İş Makineleri ve Erciyes Atölyesi) Servis Şefleri Görev, Yetki ve Sorumlulukları:
  - a) Atölye bünyesinde yürütülen bakım ve onarım işlerinin kanun, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda en iyi şekilde yürütülmesini sağlar.
  - b) Personeline bölümleri ile ilgili gerekli iş eğitimini verir.



- c) Kayseri Büyükşehir Belediyesine ait ve Protokolle bakımı üstlenilen araçların (Otobüs, Kamyon, Minibüs vb.) ve İş makinelerinin bakım ve onarımlarının periyodik olarak yapılmasını takip eder.
- d) Araçların bakım ve onarım kayıtlarını tutarak bunları arşivler.
- e) Atölye bünyesinde bulunan birimler arasında diyalogun sağlanmasını ve buna bağlı olarak iş akışının hızlanmasını temin eder.
- f) Gerekli yedek parça temini için bağlı bulunduğu şube müdürlüğüne bilgi verir.
- g) Araçların hasarlarının tespiti ile ilgili teknik ekipte görev yapar.
- h) İş güvenliği ve işçi sağlığı kurallarına uyulmasını sağlar ve her tür gerekli tedbirlerini alır.
- i) Atölye ile ilgili gelişme ve faaliyetlerde bağlı olduğu şube müdürlüğüne bilgi verir
- j) İş ile ilgili her türlü teknolojik gelişmeleri takip eder.
- k) Kayseri Büyükşehir Belediyesi araçlarının sicil kaydını tutar ve arşivler.
- l) Kayseri Büyükşehir Belediyesi araçların muayene işlemlerini takip eder ve her aracın zorunlu muayenesin yapılmasını sağlar.
- m) Kayseri Büyükşehir belediyesine ait araçların hizmet sınırları içerisinde arızalanması durumunda seyyar tamir ekiplerince onarılmasından sorumludur.
- n) Yedek parça ambarına giren malzemelerin kalite kontrolü ile ilgili teknik ekipte görev yapar.
- o) Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.
- p) Kayseri Büyükşehir Belediyesi araçlarının hareket halinde meydana gelen motor, aktarma organları, hava sistemi, rekor, fren, lastik, elektrik arızaları vb. her türlü teknik arızalara **Seyyar Tamir ekibinin** en kısa zamanda ulaşip müdahale etmesini sağlar.
- q) Sahada arızalanan ve **Seyyar Tamir ekibince tamiri yapılamayan** servisine devam edemeyecek araç ve iş makinelerinin her türlü güvenlik tedbirlerini almak suretiyle aracı çekerek ya da kullanmak suretiyle Seyyar Tamir ekip elemanlarınca atölyeye getirilmesini sağlar.
- r) Tamirat sonrası bakım ve onarım testinin yapılmasını sağlar ve arızaları arşivler.

## 2. Teknik Uygunluk Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- a) Belediyemiz il sınırları içerisinde hizmet veren Okul Servis Araçları, Personel Servis Araçları ve Ticari Taksileri, Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kayseri Büyükşehir Belediyesi "Ticari Taksi ve Taksi Durakları Çalışma Yönetmeliği" ve "Servis Araçları Yönetmeliği" ne göre muayene işlemlerini yapar ve Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde takip eder.
- b) Yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun olan araçlara "Teknik Uygunluk Raporu" düzenler.
- c) Yönetmelik kriterlerine uygun olmayan araçlara eksiklerini gidermesi için ek süre verir.
- d) Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

## 3. Satın Alma Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- a. İhtiyaç duyulan yedek parça ve malzemelerin doğrudan temin ya da ihale usulü ile temini için gerekli çalışmaları yapar
- b. Tedarik sürecinin hızlandırılması ve kaliteli ürünlerin yüklenici tarafından teslim edilmesi için çalışır.
- c. Birimi ile ilgili gelişme ve faaliyetlerde bağlı olduğu şube müdürlüğüne bilgi verir
- d. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

## **Madde 10- Teknik Eğitim ve ARGE Şube Müdürlüğü:**

### **10.1. Teknik Eğitim ve ARGE Şube Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

1. Müdürlüğüne bağlı birimlerin görevlerini kanun, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda en iyi şekilde yürütülmesini sağlar.
2. Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan personelin, aylık çalışma çizelgesi ve mesai puantajlarının düzenlenmesini ve kontrolünü takip eder.
3. Müdürlüğünün gerekli alt yapı çalışmalarını tamamlamak, alınması gereken makine teçhizatı ve donanımları tespit eder
4. İş güvenliği ve işçi sağlığı kurallarına uyulmasını diğer müdürlüklerle beraber takip eder.
5. Tehlikeli Madde Taşımacılığı ve Güvenliği yönetmeliklere uyulması ve saha iyileştirmeleri için çalışmalar yapar.
6. Makine İkmal Daire Başkanlığının vizyonu ve gelişim sürecine uygun olarak teknolojik gelişmelerin takibi ve yenilenmesi, alt yapı yatırım çalışmaları, bakım onarım, ikmal ve depolama süreçlerinde otomasyonun efektif olarak kullanılması için çalışmalar yapar.
7. Teknolojik gelişmeleri takip ederek atölyeler bünyesinde uygulanabilirliğini sorgulayarak maliyet fayda analizleri ile birlikte Makine İkmal Daire Başkanına sunar.
8. Tedarik edilmesi gereken parça, donanım, cihaz vb. ürünlerin teknik şartnamelerinin hazırlar.
9. Tedarik edilmesi gereken parça, donanım, cihaz vb. ürünlerin ön piyasa araştırmalarının yaparak satın alma sürecinin daha hızlı, kaliteli ve uygun maliyetli olması için çalışır.
10. Tedarik edilen parçaların teknik şartnamelere uygun olarak kabul edilmesi işlemlerini takip eder.
11. Uluslararası kuruluşlarca ve Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde kabul edilen standart Usullere göre yapılan analizlerle ilgili olarak kullanılan metotların geliştirilmesi ve yeni Metotlar bulunması üzerinde çalışma ve araştırmalar yapar.
12. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

### **10.2. Teknik Eğitim ve ARGE Şube Müdürlüğü'ne Bağlı Servisler Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

#### **1. Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Daire Başkanlığımıza ait sorumluluk alanlarında malzeme israfını önlemek adına çalışmalar yapar.
- b. Ürünlerin yeniden kullanılması veya kullanım ömürlerinin uzatılması ile atık miktarının azaltılması, ürün üretiminde zararlı maddelerin azaltımı ve üretilen atığın çevre ve insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerinin en aza indirilmesine ilişkin çalışmalar yapar.
- c. Daire Başkanlığımıza teslim edilen hurda ve oluşan atıkların ayrı ayrı depolanması ve saklanması aşamasında gerekli çalışmaları yapar. Geçici depolama sürecinde güvenli bir şekilde bekletilmelerini sağlar.
- d. Atıkların geri dönüşüm sürecini izleyerek Belediyemiz bünyesinde yeniden değerlendirilmesi için çalışmalar yapar.
- e. Çevre Koruma Daire Başkanlığı ile birlikte çalışarak ilgili bakanlık nezdinde gerekli bildirimlerin yapılmasını sağlar.

#### **2. Personel Teknik Eğitim Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Atölyeler bünyesinde çalışan personele bakım onarım faaliyetleri ile ilgili eğitimler verir.
- b. Personelin Makine İkmal Daire Başkanlığınca oluşturulan otomasyon sistemine entegre edilmesi için çalışmalar yapar.
- c. Personelin yıl içinde katılabileceği eğitimler, seminerler, fuarlar ile ilgili araştırmalar yaparak, bu organizasyonlara katılacak personelin belirlenmesi için çalışır.



- d. Araç bakım onarım ve ikmal ambar işlerinde faaliyet gösteren firmalara teknik ziyaretler düzenler ve daire başkanlığı gelişim sürecinde ortak faaliyetler düzenler
- e. Kamu kurum ve kuruluşlarında benzer faaliyetlerde bulunan birimlerle bilgi paylaşımı içerisinde bulunur.
- f. Üniversiteler, Teknik okullar ile birlikte projeler geliştirerek araştırma geliştirme faaliyetlerinde çalışmalar yapar.
- g. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

**3. Kalite Kontrol ve Mal Kabul Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Yüklenici tarafından idareye teslim edilen malın veya yapılan işin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığını oluşturulan komisyonla birlikte inceler.
- b. Tedarik edilen ürünler için gerekli test ve muayene işlemlerini takip ederek, raporlanmasını sağlar.
- c. Tedarik sürecinin hızlandırılması ve kaliteli ürünlerin yüklenici tarafından teslim edilmesi için çalışır.
- d. Uygun olmayan ürünlerin raporlanması ve iade işlemlerinin tamamlanması için çalışır.
- e. Yüklenici tarafından zamana yayılarak teslim edilecek ürünler için yerinde muayene yaparak teslim sürecini izler.
- f. Teknik şartnamelerin hazırlanmasını sağlar.
- g. Kabul edilen ürünler için kabul ve test tutanağı düzenler ve arşivler.
- h. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

**4. Tehlikeli Madde Güvenliği Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Hizmet alım yolu ile atanan Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı ile birlikte ilgili faaliyetleri yürütür.
- b. Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanının sorumluluğu altındaki birimlerimizin yasal ve uluslararası zorunluluklar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmesini sağlar.
- c. Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı ile birlikte yılsonu faaliyet raporunu hazırlayarak ilgili birimlere sunar.
- d. Tehlikeli madde faaliyet belgelerinin güncel tutulması için çalışmalar yapar, yeni eklenen veya çıkarılan lokasyonların faaliyet belgelerini için başvuruları takip eder.
- e. Akaryakıt istasyonları ve Akaryakıt tankerlerinin faaliyetlerini Tehlikeli Madde Taşımacılığı yönetmeliklerine uygun sürdürmesini sağlar.
- f. Akaryakıt istasyonlarında ve Akaryakıt tankerlerinde görevli personelin yıllık eğitimlerinin tamamlanmasını sağlar.

**Madde 11- Sevk ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü:**

**11.1.Sevk ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- 1. Müdürlüğüne bağlı birimlerin görevlerini kanun, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda en iyi şekilde yürütülmesini sağlar.
- 2. Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan personelin, aylık çalışma çizelgesi ve mesai puantajlarının düzenlenmesini ve kontrolünü takip eder.
- 3. Kayseri Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları içerisinde bulunan belediyemize ait sabit durakların montajı, bakım onarım ve temizliğinden sorumludur.
- 4. Yüklenici firmanın sorumluluğunda olan durakların temizliğini, bakımı kontrol eder eksikleri firmaya bildirir.
- 5. Kayseri Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları içerisinde bulunan yürüyen merdivenlerin ve asansörlerin bakım onarımının yaptırılmasından sorumludur.

6. Kayseri Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları içerisinde bulunan hemzemin geçitlerin bakım ve onarımından sorumludur.
7. Kayseri Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları içerisindeki bariyer ve otomatik kapıların bakım ve onarımlarının yaptırılmasından sorumludur.
8. Temin edilen bütün akaryakıt ve yedek parça ürünlerinin güvenli bir biçimde muhafaza edilmesi için fiziki ortamları sağlar. Bu ürünlerin ilgili birimlere dağıtımını takip eder.
9. Akaryakıt yedek parça, demirbaş ve müteferrik ambarlarının aylık giriş ve çıkış kayıtlarının elektronik ortamda tutulması, aylık ve yılsonu mizanlarının hazırlanmasını takip eder.
10. Yakıt deposundaki ihtiyaçları stok durumlarına göre takip ettirerek satın alma kanalı ile alımını gerçekleştirir.
11. Müdürlüğünün yıllık bütçesini hazırlar ve daire başkanlığına bildirir.
12. Yıllık ambar sayımlarını yaptırarak yıllık mizanı hazırlar.
13. Akaryakıt ambarına giren akaryakıt ürünlerinin marker ve gerekli kalite kontrolünü ilgili kurum aracılığıyla yapar.
14. Personelin nöbet çizelgesini yapar ve çalışmalarını takip eder.
15. Birimi ile ilgili gelişme ve faaliyetlerde daire başkanlığına bilgi verir.
16. İş güvenliği ve işçi sağlığı kurallarına uyulmasını sağlar.
17. İş ile ilgili her türlü teknolojik gelişmeleri takip eder. Daire başkanlığını bilgilendirir.
18. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

#### **11.2. Sevk ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü'ne Bağlı Servisler ile Sorumlularının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

##### **1. Araç Kayıt, Hasar, Sigorta ve Muayene Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Kayseri Büyükşehir Belediyesi araçlarının kayıtlarını tutar ve arşivler.
- b. Kayseri Büyükşehir Belediyesi araçlarının trafik ve ruhsat işlemleri takip eder ve arşivler.
- c. Hurdaya ayrılacak araçların işlemlerini diğer Daire Başkanlıklar ile birlikte koordineli olarak hareket ederek sonuçlandırır.
- d. Birim envanterindeki bütün araçlara yapılan zorunlu araç muayene işlemlerini takip eder ve arşivler.
- e. Zorunlu muayene gidecek olan araçların listesini hazırlar ve birimlere dağıtır.
- f. Zorunlu muayene işlemlerini takip eder, muayene ücretlerini yatırır ve randevu alır.
- g. Zorunlu muayene tekrarı yapacak araçların işlemlerini takip eder.
- h. Meydana gelen kazalarda trafik ve ilgili sigorta şirketi ile ilgili iş ve işlemleri süratle yapmak, sürücünün kusur nispeti oranında meydana gelen zararın tahsili için hazırlanan evrakları Hasar Tespit Komisyonuna sunularak sonuçlandırılmasını sağlar.
- i. Hasara uğrayan aracın işçilik ve hizmet dışı kaldığı günler ile yedek parça giderleri hesaplanarak parasal değeri sigortadan tahsil edilmesi,
- j. Yetkisinde bulunan araçların zorunlu sigortalarının yapılmasını takip eder.
- k. Birimi ile ilgili gelişme ve faaliyetlerde bağlı olduğu şube müdürlüğüne bilgi verir
- l. Kayseri Büyükşehir Belediyesine ait Zorunlu Trafik Sigortaları ve zorunlu araç muayenelerinin yapılmasını sağlar.
- m. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

##### **2. Taşınır Kayıt Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Demirbaş ve diğer malzemelerin kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümlerine göre ambar ve kullanıcılara giriş çıkışını yapar.
- b. Demirbaş ve diğer malzemelerle ilgili muhasebe kayıtlarını kontrol ederek mutabakatını sağlar.

- c. Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerde kontrol eder.
- d. Mal ve hizmet alımları ile ilgili kayıtları tutar.
- e. Alınan malzemelerin sayarak alınmasını ve teslim edilmesini sağlar.
- f. Taşınırların giriş ve çıkışlarını yapar, belge ve cetvellerini düzenler.
- g. Diğer birimlerdeki taşınır kayıt yetkilileri ile birlikte çalışarak Kayseri Büyükşehir Belediyesi demirbaş ambarını düzenler.
- h. Yılsonunda sayım işlemlerini yaparak ilgili makama teslim eder.
- i. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.
- j. Taşınır Kayıt yetkilisi ile taşınır kayıtlarının, taşınır mal yönetmeliğine uygun şekilde kayıt altına alınması ve kullanılmasını sağlar.

### **3. Akaryakıt ve Yedek Parça Ambar Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen amaç ilke ve talimatlar ile ilgili mevzuata uygun olarak kuruluşun ihtiyaçları doğrultusunda temin edilen ve ambarlara gelen malzemeyi teslim alır ve ilgili yerlere dağıtımını yapar.
- b. Ambarlardaki stokları takip ederek tüketilen malzemeler hakkında üst amirine bilgi vererek talepleri hazırlar.
- c. Alınan malzemenin ambar giriş çıkış kayıtlarını dikkat ve titizlikle takip eder.
- d. Alınan malzemenin fatura girişini (taşınır işlem fişi "giriş") ve malzemenin teslim edilen kişiye çıkışını (taşınır işlem fişi "çıkış") yapar.
- e. Daire başkanlığı ile diğer birimler arasında yapılan protokol gereği yedek parça ambarından istenilen malzemelerin listesini tutarak bedellerini ilgili birimlerden tahsil edilmesi için gerekli çalışmaları yapar.
- f. Yıllık ambar sayımlarını yaparak üst amirine doküman olarak hazırlar.
- g. Uzun süre kullanılmayan atıl malzemeleri üst amirine bildirir.
- h. Ambarın hırsızlık, yangın su baskını gibi durumlarda en az zarar görmesi için günlük kontrolleri yaparak gerekli tedbirleri alır.
- i. Ambara gelen malzemeyi talebine, şartnamesine ve faturasına göre sayarak, tartarak veya ölçerek mevzuata uygun olarak teslim almak.
- j. Malzemeyi cins, nitelik varsa numaralarına göre ayrılıp tasnif ederek, ilgili birimlere teslim etmek.
- k. Ambara teslim edilen malzemenin depoda muhafazasını sağlar.
- l. Ambar giriş ve çıkış fişlerinin günü gününe dosyalanmasının yapılmasını sağlamak.
- m. Birimi ile ilgili ihtiyaç duyulan ikmal seyyar veya sabit noktalardan gerçekleştirmek.
- n. Yağ antifriz ve benzeri maddelerin depolanmasını sağlar.
- o. İş güvenliği ve işçi sağlığı kurallarına uyulmasını sağlar.
- p. İş ile ilgili her türlü teknolojik gelişmeleri takip eder.
- q. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.
- r. Akaryakıt aylık tüketim formlarını hazırlayarak ilgili birimlere bilgi olarak sunar.

### **4. Atölye Saha Güvenliği Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Atölye sahasında bulunan güvenlik ve giriş nizamiyelerinin 7/24 çalışmasını takip eder.
- b. Saha içerisine personel harici girişlerde ilgililerine haber vermek ve gerekli yönlendirmeyi yapmak.
- c. Saha içerisinde 7/24 çalışan kamera sistemini izleyerek gördüğü olumsuzlukları rapor ederek konu ile ilgili üst amirine bilgi vermek.
- d. Nizamiye giriş ve çıkışlarında üst amirlerine karşı nizami duruş sergileyerek gereken saygıyı göstermek.

- e. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

**5. Sabit Durak Montaj Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Her türlü güvenlik tedbirlerine riayet etmek, yerine getirmek ve ilgili talimatlara uygun çalışmak. Çalışma sahası içerisinde işi ile ilgili her tür iş güvenliği ve işçi sağlığı tedbirlerinin alınmasını sağlar.
- b. Kayseri Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları içerisinde belirlenen noktalara yeni sabit durakların montaj edilmesini sağlar.
- c. Hasar görmüş ya da bakım gereken durakların Atölyelere taşınmasını sağlar.
- d. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

**6. Yürüyen Merdiven ve Asansör Bakım Onarım Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Kayseri Büyükşehir Belediyesine sorumluluğunda bulunan yürüyen merdiven ve asansörlerin yıllık bakımlarını yapar.
- b. Günlük, aylık ve yıllık bakımları raporlar ve birim amirlerine bildirir.
- c. Arıza ve bakım raporlarını arşivler.
- d. Yürüyen merdiven ve asansörlerin periyodik kontrollerinin yapılmasını ve raporlanmasını sağlar.
- e. Yürüyen merdivenlerin ve asansörlerin arızalarına müdahale eder ve tamiratlarını yaptırır.
- f. Yürüyen merdiven ve asansörlerin günlük kontrollerinden sorumludur.
- g. Yedek parça temini ve stok durumu ile ilgili birim amirlerini bilgilendirir.
- h. Yürüyen merdiven ve asansörlerin devreye alınmasından ve kapatılmasından sorumludur.
- i. Kayseri büyükşehir belediyesi sorumluluğunda bulunan bariyer, otomatik kapıların aylık ve yıllık bakımlarını yapar.
- j. Bariyer, otomatik kapı arızalarına müdahale eder ve tamiratlarını yapar ve yaptırır.

**7. Hemzemin Geçitler Servisi Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- a. Hemzemin geçitlerinde bulunan bariyerlerin düzenli çalışıp çalışmadığını kontrol etmek.
- b. Bariyerlerin periyodik bakım ve onarımını yaptırmak.
- c. Her türlü güvenlik tedbirlerine riayet etmek, ilgili talimatlar doğrultusunda iş güvenliği ve iş sağlığı tedbirlerini alınmasını sağlamak.
- d. Aylık ve yıllık bakımlarını yapar ve birim amirine bilgi verir. Kayseri Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca ve Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığınca verilen diğer görevleri ilgili mevzuata göre yapar.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
SON HÜKÜMLER**

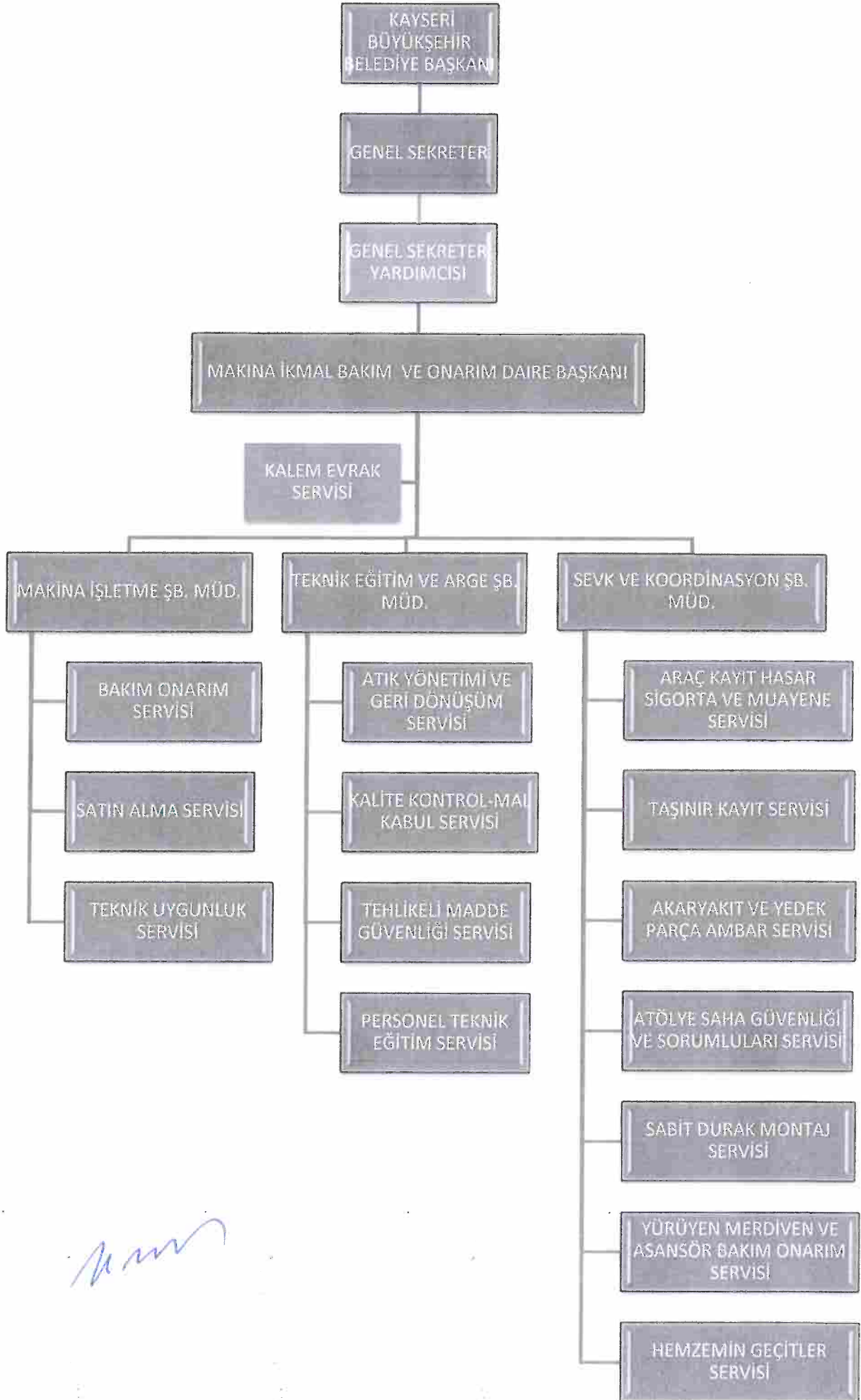
**YÜRÜRLÜK**

**Madde 12-** Bu yönetmelik; Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile önceki Yönetmelik yürürlükten kalkar.

**YÜRÜTME**

**Madde 13-** Bu yönetmelik 10 (on) sayfadan ibaret olup yönetmelik hükümlerini Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.





**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 322**  
**Konusu : Melikgazi İlçesi, Aydınlıkevler Mahallesi'nde bulunan bağlantı yoluna isim verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 25. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Aydınlıkevler Mahallesi'nde bulunan bağlantı yoluna isim verilmesi talebi hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 10 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi İlçesi, Aydınlıkevler Mahallesi'nde bulunan bağlantı yoluna "Günebakan Sokak" ismi verilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 323**  
**Konusu : Hacılar İlçesi, Akdam Mahallesi, Ahmet Yesevi Caddesi üzerinde bulunan yola isim verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 26. maddesinde bulunan, Hacılar İlçesi, Akdam Mahallesi, Ahmet Yesevi Caddesi üzerinde bulunan yola isim verilmesi talebi hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 11 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Hacılar İlçesi, Akdam Mahallesi, Ahmet Yesevi Caddesi üzerinde bulunan yola "Sağlık Sokak" ismi verilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 324**  
**Konusu : Talas İlçesi, Mevlana Mahallesi, Bademli Caddesi üzerinde bulunan bağlantı yoluna isim verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 27. maddesinde bulunan, Talas İlçesi, Mevlana Mahallesi, Bademli Caddesi üzerinde bulunan bağlantı yoluna isim verilmesi talebi hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 12 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Talas İlçesi, Mevlana Mahallesi, Bademli Caddesi üzerinde bulunan bağlantı yoluna "İğdeli Sokak" ismi verilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 325**  
**Konusu : Melikgazi İlçesi, Erenköy Mahallesi, Ardıçtepe Caddesi üzerinde bulunan yola isim verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 28. maddesinde bulunan, Melikgazi İlçesi, Erenköy Mahallesi, Ardıçtepe Caddesi üzerinde bulunan yola isim verilmesi talebi hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 13 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Melikgazi İlçesi, Erenköy Mahallesi, Ardıçtepe Caddesi üzerinde bulunan yola "Yeşil Vadi Sokak" ismi verilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 326**  
**Konusu : Kocasinan İlçesi, Barbaros Mahallesi'nde bağlantı yoluna isim verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 29. maddesinde bulunan, Kocasinan İlçesi, Barbaros Mahallesi'nde bağlantı yoluna isim verilmesi talebi hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 14 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kocasinan İlçesi, Barbaros Mahallesi'nde bağlantı yoluna "Barış Sokak" ismi verilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 327**  
**Konusu : Yedi ilçe sınırları içerisinde mükerrer bulunan cadde ve sokak isimlerinin değiştirilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 30. maddesinde bulunan, yedi ilçe sınırları içerisinde mükerrer bulunan cadde ve sokak isimlerinin değiştirilmesi talebi hususunda hazırlanan 06.11.2019 tarih ve 15 numaralı Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporu okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; yedi ilçe sınırları içerisinde mükerrer bulunan cadde ve sokak isimlerinin ekli listedeki şekilde değiştirilmesinin oy birliği ile kabulünün uygun olacağı yönünde hazırlanan Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE DEĞİŞECEK MÜKERRER CSBM'LERİN İSİM LİSTESİ**

| ADET | İLÇE ADI  | MAHALLESİ      | ESKİ İSMİ     | YENİ İSMİ     | YOL TÜRÜ |
|------|-----------|----------------|---------------|---------------|----------|
| 1    | İNCESU    | ÖRENŞEHİR      | HAMURCU       | HAMURCU 1.    | SOKAK    |
| 2    | KOCASİNAN | GÜNEŞLİ        | BAĞLARBAŞI    | BAĞLARBAŞI 1. | SOKAK    |
| 3    | KOCASİNAN | GÜNEŞLİ        | SARAYCIK      | SARAYCIK 1.   | SOKAK    |
| 4    | KOCASİNAN | YUNUS EMRE     | OBRUK         | OBRUK 1.      | SOKAK    |
| 5    | KOCASİNAN | ORUÇREİS       | ELMALI        | ELMALI 1.     | SOKAK    |
| 6    | KOCASİNAN | HİMMETDEDE     | ORHANGAZİ 2.  | ORHANGAZİ 3.  | SOKAK    |
| 7    | KOCASİNAN | KOCASİNAN      | KOCASİNAN     | KOCASİNAN 2.  | CADDE    |
| 8    | MELİKGAZİ | BAHÇELİEVLER   | KOCASİNAN     | KOCASİNAN 2.  | CADDE    |
| 9    | MELİKGAZİ | AĞIRNAS        | YUNUS EMRE 2. | YUNUS EMRE 3. | SOKAK    |
| 10   | TALAS     | TABLAKAYA      | ÇÖMLEKÇİ      | ÇÖMLEKÇİ 2.   | SOKAK    |
| 11   | ÖZVATAN   | AŞAĞI BOĞAZIÇI | KIZILIRMAK    | KIZILIRMAK 1. | CADDE    |
| 12   | SARIOĞLAN | GÜZELYAZI      | CUMHURİYET    | CUMHURİYET 1. | CADDE    |
| 13   | SARIZ     | YEŞİLKENT      | YEŞİLOVA      | YEŞİLOVA 1.   | SOKAK    |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 328**

**Konusu : Mülkiyetleri Belediyemize ait uygulama imar planında ticaret alanı olarak planlı olan Kocasinan İlçesi, Pervane Mahallesi, 10637 ada, 5, 7 ve 8 parsel numaralı arsa vasıflı taşınmazların satışının yapılması için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 34. maddesinde bulunan, Mülkiyetleri Belediyemize ait uygulama imar planında ticaret alanı olarak planlı olan Kocasinan İlçesi, Pervane Mahallesi, 10637 ada, 5, 7 ve 8 parsel numaralı arsa vasıflı taşınmazların satışının yapılması için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebi hususunda İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı'nın 06.11.2019 tarih, 603 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Mülkiyetleri Belediyemize ait uygulama imar planında ticaret alanı olarak planlı olan Kocasinan İlçesi, Pervane Mahallesi, 10637 ada, 5 parsel numaralı, 1.580,43m<sup>2</sup> yüzölçümlü, 7 parsel numaralı, 1.480,00m<sup>2</sup> yüzölçümlü ve 8 parsel numaralı, 1.520,00m<sup>2</sup> yüzölçümlü arsa vasıflı taşınmazların, 2886 sayılı Kanunu'nun amir hükümleri gereğince satışının yapılması için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 329**

**Konusu : 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemeleri uygulamalarında, Düzenleme Ortaklık Payının (DOP) %45'den fazla çıkması durumunda düzenleme sınırı içerisinde kalan mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların uygulama esnasında tamamının veya bir miktarının DOP'a tahsisinin sağlanması ve Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların takas edilmesi için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 35. maddesinde bulunan, 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemeleri uygulamalarında, Düzenleme Ortaklık Payının (DOP) %45'den fazla çıkması durumunda düzenleme sınırı içerisinde kalan mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların uygulama esnasında tamamının veya bir miktarının DOP'a tahsisinin sağlanması ve Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların takas edilmesi için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebi hususunda İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı'nın 06.11.2019 tarih, 287 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi uyarınca yapılacak arazi ve arsa düzenlemeleri uygulamalarında, Düzenleme Ortaklık Payının (DOP) %45'den fazla çıkması durumunda düzenleme sınırı içerisinde kalan mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların uygulama esnasında tamamının veya bir miktarının Düzenleme Ortaklık Payına (DOP) tahsis edilmesi ve Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların, 2942 sayılı Kanun'un 26. ve 30. maddeleri ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesi'nin (e) bendi gereğince takas edilmesi için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 330**

**Konusu : Belediye ve Bağlı Kuruluřlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tanzim edilen I, II ve III sayılı cetvellerin onaylanması talebi.**

Meclis gündeminin 36. maddesinde bulunan, Belediye ve Bağlı Kuruluřlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tanzim edilen I, II ve III sayılı cetvellerin onaylanması talebi hususunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı'nın 06.11.2019 tarih, 870 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 5216 Sayılı Kanunun 21. Maddesinin ikinci fıkrası ile Belediye ve Bağlı Kuruluřlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak tanzim edilen I, II ve III sayılı cetvellerin onaylanması talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

(I) SAYILI CETVEL: KADRO İHDASI  
(MEMUR)

İLİ :KAYSERİ  
İLÇESİ :  
KURUMU :KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

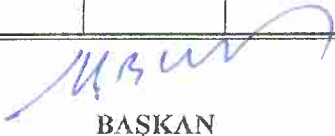
| MECLİS KARARININ |        |
|------------------|--------|
| TARİHİ           | SAYISI |
| 11.11.2019       | 330    |

| MEMUR NORM KADRO<br>STANDARDI TOPLAMI |
|---------------------------------------|
| 3262                                  |

| MEVCUT MEMUR<br>KADROLARI |     |        |
|---------------------------|-----|--------|
| DOLU                      | BOŞ | TOPLAM |
| 543                       | 457 | 1000   |

KADRO İHDAS CETVELİ (MEMUR)

| İHDASI İSTENİLEN KADRONUN |        |             |          |       |                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------|--------|-------------|----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UNVAN<br>KODU             | SINIFI | UNVANI      | DERECESİ | ADEDİ | GEREKÇESİ                                                                                                                                                                                                                |
| 5050                      | GİH    | Şube Müdürü | 1        | 5     | 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı resmi gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince, Kurumumuza verilen kadroların ihdası, |

  
BAŞKAN  
Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ  
Meclis Başkanı

  
KATİP  
Yusuf ÖZKAYA  
Meclis Üyesi

  
KATİP  
Hasan Nuri KUŞ  
Meclis Üyesi

(II) SAYILI CETVEL: BOŞ KADRO DEĞİŞİKLİĞİ  
(MEMUR)

İL :KAYSERİ  
İLÇESİ  
KURUMU :KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
BOŞ KADRO DEĞİŞİKLİK CETVELİ (MEMUR)

MECLİS KARANIN

TARİH 11.11.2019 SAYISI 330

| KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN |        |                |          |       | ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN |     |                      |     |       |             |
|--------------------------------|--------|----------------|----------|-------|----------------------------|-----|----------------------|-----|-------|-------------|
| UNVAN KODU                     | SINIFI | UNVANI         | DERECESİ | ADEDİ | UNVAN KODU                 | SNF | UNVANI               | DRC | ADEDİ | GEREKÇESİ   |
| 8500                           | THS    | Mühendis       | 5        | 2     | 8555                       | THS | Kimyager             | 3   | 2     | 657 SK ve   |
| 6485                           | THS    | Arkeolog       | 7        | 1     | 6485                       | THS | Arkeolog             | 3   | 1     | Nrm.Kd.Ynt. |
| 9445                           | GiH    | İtfaiye Çavuşu | 7        | 2     | 9445                       | GiH | İtfaiye Çavuşu       | 3   | 2     | "           |
| 9550                           | GiH    | Zabıta Memuru  | 10       | 2     | 9550                       | GiH | Zabıta Memuru        | 3   | 2     | "           |
| 9550                           | GiH    | Zabıta Memuru  | 10       | 2     | 9550                       | GiH | Zabıta Memuru        | 5   | 2     | "           |
| 7785                           | GiH    | Tahsildar      | 9        | 5     | 7820                       | GiH | Bilgisayar İşletmeni | 5   | 5     | "           |
| 7785                           | GiH    | Tahsildar      | 9        | 4     | 7820                       | GiH | Bilgisayar İşletmeni | 4   | 4     | "           |

BAŞKAN

Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ

Meclis Başkanı

KATİP

Yusufo ÖZKAYA

Meclis Üyesi

KATİP

Hasan Nuri KUŞ

Meclis Üyesi

(III) SAYILI CETVEL: DOLU KADRO DEĞİŞİKLİĞİ  
(MEMUR)

İLİ :KAYSERİ  
İLÇESİ  
KURUMU :KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
DOLU KADRO DEĞİŞİKLİK CETVELİ (MEMUR)

MECLİS KARARININ  
TARİH 11.11.2019 SAYISI 330

| KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN |        |        |          |       | ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN |        |        |          |       |                                                                                                                              |                     |
|--------------------------------|--------|--------|----------|-------|----------------------------|--------|--------|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| UNVAN KODU                     | SINIFI | UNVANI | DERECESİ | ADEDİ | UNVAN KODU                 | SINIFI | UNVANI | DERECESİ | ADEDİ | GEREKÇESİ                                                                                                                    |                     |
| 9475                           | YHS    | Gassal | 10       | 1     | 6485                       | YHS    | Gassal | 7        | 1     | a) Personelin müktesebi<br>b) Personelin öğrenim düzeyi<br>c) Personelin hizmet süresi<br>d) Dolu kadro değişiklik gerekçesi | 5/2                 |
|                                |        |        |          |       |                            |        |        |          |       | Lisans                                                                                                                       | 9                   |
|                                |        |        |          |       |                            |        |        |          |       |                                                                                                                              | 657 SK, Nrm.Kd.Ynt. |

Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ  
Meclis Başkanı

BAŞKAN

Yusuf ÖZKAYA  
Meclis Üyesi

KATİP

Hasan Nuri KUŞ  
Meclis Üyesi

KATİP

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 331**

**Konusu : Meclis Üyemiz Yakup TEZCAN'ın Meclis üyeliğinden istifa etmesinden dolayı boşalan Encümen Üyeliğine kalan süreyi tamamlamak üzere, gizli oyla üye seçimi yapılması talebi.**

Meclis gündeminin 37. maddesinde bulunan, Meclis Üyemiz Yakup TEZCAN'ın Meclis üyeliğinden istifa etmesinden dolayı boşalan Encümen Üyeliğine kalan süreyi tamamlamak üzere, gizli oyla üye seçimi yapılması talebi hususunda 1. Hukuk Müşavirliği'nin 09.11.2019 tarih, 323 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; 5216 sayılı Kanunun 16. ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. Maddelerine istinaden, gizli oy açık tasnif ile yapılan oylama neticesinde; 67 Meclis Üyesi iştirak etmiş, Encümen Üyesi adaylarından Yakup GÖKTAŞ 59, Sami ÜSTÜNDAĞ 3 ve 5 oy ise boş kullanılmıştır.

Encümen Üyesi olarak Yakup GÖKTAŞ'ın kalan süreyi tamamlamak üzere seçilmesinin kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 332**

**Konusu : İlimizde sağlık turizmini geliştirmek amacıyla Sağlık Bakanlığı USHAŞ ile işbirliği protokolünün yapılması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya Genel Sekreter Hüseyin BEYHAN'a yetki verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 38. maddesinde bulunan, İlimizde sağlık turizmini geliştirmek amacıyla Sağlık Bakanlığı USHAŞ ile işbirliği protokolünün yapılması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya Genel Sekreter Hüseyin BEYHAN'a yetki verilmesi talebi hususunda Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı'nın 09.11.2019 tarih, 338 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; İlimizde sağlık turizmini geliştirmek amacıyla Sağlık Bakanlığı USHAŞ (Uluslararası Sağlık Hizmetleri Anonim Şirketi) ile işbirliği protokolünün yapılması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya Genel Sekreter Hüseyin BEYHAN 'a yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 333**

**Konusu : Kayseri İli, Melikgazi İlçesi, Hacımansur Mahallesi, 329 ada, 56 parsel numaralı, Kentsel Sit Alanı ve Koruma Amaçlı İmar Planı İçerisinde yer alan taşınmaz üzerinde bulunan 2 katlı yapının Belediyemiz tarafından yap-işlet-devret modeli ile restorasyonunun yapılması ile ilgili protokolü imzalamak üzere Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği bir kişiye yetki verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 39. maddesinde bulunan, Kayseri İli, Melikgazi İlçesi, Hacımansur Mahallesi, 329 ada, 56 parsel numaralı, Kentsel Sit Alanı ve Koruma Amaçlı İmar Planı İçerisinde yer alan taşınmaz üzerinde bulunan 2 katlı yapının Belediyemiz tarafından yap-işlet-devret modeli ile restorasyonunun yapılması ile ilgili protokolü imzalamak üzere Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ veya görevlendireceği bir kişiye yetki verilmesi talebi hususunda İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı'nın 09.11.2019 tarih, 611 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Kültür Varlıkları Daire Başkanlığı'nın 25.10.2019 tarih, 355 sayılı yazıları ile Kayseri İli, Melikgazi İlçesi, Hacımansur Mahallesi, 329 ada, 56 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu alandaki kültür varlığı olarak tescilli yapının Belediyemiz tarafından yap-işlet-devret modeli ile restorasyonunun yapılabilmesi için gerekli çalışmanın başlatılması istenilmektedir. Mülkiyeti 27289854612 T.C. kimlik numaralı İbrahim YAPRAK'a ait kültür varlığı olarak tescilli olan Kayseri İli, Melikgazi İlçesi, Hacımansur Mahallesi, 329 ada, 56 parsel numaralı, 136,75m<sup>2</sup> yüzölçümlü, Kentsel Sit Alanı ve Koruma Amaçlı İmar Planı İçerisinde yer alan taşınmaz üzerinde bulunan 2 katlı yapının Belediyemiz tarafından yap-işlet-devret modeli ile restorasyonunun yapılması ile ilgili 5216 sayılı Kanunu'nun 18/g maddesi gereğince protokol imzalanması için Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Memduh BÜYÜKKILIÇ'a veya görevlendireceği kişiye yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 334**

**Konusu : Mülkiyeti Belediyemize ait Kocasinan İlçesi, Beyazşehir Mahallesi, 10734 ada, 4 parsel, 10735 ada, 1 parsel, 10736 ada, 1 ve 2 parsel numaralı arsaların satışının veya takas işlemlerinin yapılması için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 40. maddesinde bulunan, Mülkiyeti Belediyemize ait Kocasinan İlçesi, Beyazşehir Mahallesi, 10734 ada, 4 parsel, 10735 ada, 1 parsel, 10736 ada, 1 ve 2 parsel numaralı arsaların satışının veya takas işlemlerinin yapılması için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebi hususunda Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın 09.11.2019 tarih, 170 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Belediye Başkanlığımızca yürütülen kentsel dönüşüm projeleri kapsamında Kayseri İli, Kocasinan İlçesinde kalan alan, 17.10.2016 tarih ve 2016/9412 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı doğrultusunda dönüşüm alanı ilan edilmiştir. Kentsel Dönüşüm Proje çalışmaları doğrultusunda, Mülkiyeti Belediyemize ait Kocasinan İlçesi, Beyazşehir Mahallesi, 10734 ada, 4 parsel numaralı, 2.269,71 m<sup>2</sup> konut+ticaret planlı arsanın, 10735 ada, 1 parsel numaralı, 375,01 m<sup>2</sup> ticaret alanı planlı arsanın, 10736 ada, 1 parsel numaralı 2.387,53 m<sup>2</sup> konut alanı planlı arsanın, 10736 ada, 2 parsel numaralı, 2.421,74 m<sup>2</sup> konut alanı planlı arsanın 2886 sayılı kanunun amir hükümleri gereğince satışının yapılması veya 5393 sayılı kanunun 18. maddesi gereğince takas işlemlerinin yapılması için Belediyemiz Encümeni'ne yetki verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.



**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 335**  
**Konusu : Pınarbaşı Belediyesine 6.000.000,00 TL ek bütçe verilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 41. maddesinde bulunan, Pınarbaşı Belediyesine 6.000.000,00 TL ek bütçe verilmesi talebi hususunda Mali Hizmetler Daire Başkanlığı'nın 09.11.2019 tarih, 22 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Pınarbaşı Belediyesinin 2019 yılı kesinleşmiş bütçesi 26.000.000,00 TL ve 15.10.2019 tarihinde gerçekleşen harcaması 20.679.789,69 TL olup 6.000.000,00 TL ek bütçe verilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

[illegible]

Hasan Nuri KULUŞ  
Meclis Üyesi

**Top Tarihi : 11.11.2019**

**Karar No : 336**

**Konusu : Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın, Melikgazi İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi'nde yaklaşık 2,2 hektarlık alanda 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki Kanuna göre 17/10/2019 tarih ve 2019/293 Karar Numarası ile Meclisimizce Cumhuriyet Mahallesi "Kentsel Yenileme Alanı" ilan edilen alanın "Yenileme Alanı" olarak ilan edilmesi talebi.**

Meclis gündeminin 54. maddesinde bulunan, Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın, Melikgazi İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi'nde yaklaşık 2,2 hektarlık alanda 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki Kanuna göre 17/10/2019 tarih ve 2019/293 Karar Numarası ile Meclisimizce Cumhuriyet Mahallesi "Kentsel Yenileme Alanı" ilan edilen alanın "Yenileme Alanı" olarak ilan edilmesi talebi hususunda Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın 09.11.2019 tarih, 172 sayılı yazıları okundu.

Yapılan müzakere ve oylama neticesinde; Belediyemizin, 5216 sayılı Yasanın 7. ve ilgili diğer Maddelerinde, 5393 sayılı Yasa'nın 73. maddesi, 5366 sayılı Yasa ve ilgili diğer maddeleriyle, sair özel yasalarda sayılan görevlerin sağlıklı şekilde yerine getirilebilmesi için; kent bütünü içerisinde sosyo-ekonomik ve fiziki açıdan köhneyen ve çöküntü alanına dönüşen bölgelerin kentsel yaşantıya yeniden kazandırılmasını sağlayarak çağdaş ve düzenli kentleşmeyi tesis etmek; yeni ticaret, rekreasyon, kamu hizmeti, kentsel ve sosyal donatı alanları oluşturmak; alanın kültürel ve tarihi dokusunu korumak; deprem ve sair afetlerle, güvenlik sorunlarına karşı tedbirler almak; bölgenin ve bu kapsamda şehir merkezinin otopark, ulaşım ve trafik sorunlarını çözümlemek; engelli bireylerin erişim ve ulaşım olanaklarını tesis edebilmek için; İlimiz Melikgazi İlçesi Cumhuriyet Mahallesi'nde yaklaşık 2,2 hektarlık alanda 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki Kanuna göre 17/10/2019 tarih ve 2019/293 Karar Numarası ile Meclisimizce Cumhuriyet Mahallesi "Kentsel Yenileme Alanı" olarak ilan edilen 362/16, 362/22, 362/23, 362/24, 362/25, 362/26, 362/27, 362/28, 362/97, 362/98, 362/99, 362/100, 362/101, 362/102, 362/103, 362/104, 362/105, 362/106, 362/107, 362/109, 362/111, 362/112, 362/113, 362/114, 362/115, 362/116, 362/117, 362/137, 362/138, 362/142, 362/147, 362/148, 362/149, 362/150, 362/157, 362/161, 362/162, 362/165, 362/166, 362/167, 375/1, 375/2, 375/3, 375/4, 375/5, 375/6, 375/7, 375/8, 375/9, 375/10, 375/11, 375/12, 375/13, 375/14, 375/15, 375/16, 375/17, 375/18, 375/19, 375/20, 1510/4, 1510/5, 1510/6, 1510/7, 1510/8, 1510/157, 1510/158, 1510/159, 1510/160, 1510/751, 1510/752, 1510/774, 1510/1027, 1510/1074, 1510/1100, 1510/1142, 1510/1220, 1510/1221, 1510/1222, 1558/24, 1558/25, 1558/26, 1558/131, 1558/314, 1558/321, 1558/322, 1558/344, 1558/351, 1558/354, 1558/355, 1558/356, 1558/360, 1558/361, 1558/454, 1558/470, 1558/486, 1558/519, 1558/520, 1558/521, 2288/1, 2288/2, 2288/3, 2288/4, 2288/5, 2288/6, 12016/1 ada ve parsel numaralı taşınmazların bulunduğu alanın Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yapılan görüşme neticesinde "Yenileme Alanı" olarak ifade edilmesi gerektiği belirtildiğinden, bahsi geçen alanın "Yenileme Alanı" ilan edilmesi talebinin kabulüne oy birliği ile karar verildi.

**Top Tarihi : 11.11.2019**  
**Karar No : 337**  
**Konusu : Meclisin Komisyonlara Havale Edilen Gündem Maddeleri.**

Meclis gündeminin 1, 2 ve 3. maddelerinin tetkik ve incelenmek üzere Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine oy birliği ile,

Meclis gündeminin 31, 32, 33, 42, 57 ve 58. maddelerinin tetkik ve incelenmek üzere Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonuna havalesine oy birliği ile,

Meclis gündeminin 23, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 55 ve 56. maddelerinin tetkik ve incelenmek üzere İmar ve Bayındırlık Komisyonuna havalesine oy birliği ile,

Meclis gündeminin 59. maddesinin ise tetkik ve incelenmek üzere Çevre ve Sağlık Komisyonuna havalesine oy birliği ile karar verildi.